



Здравствени центар Лозница

Болничка 65

15300 Лозница

Директор: 015/873-311

Централа: 015/873-333

Факс: 015/873-344

ж.р. за редовно пословање: 840-903661-04

ж.р. за сопствене приходе: 840-884667-47

маил: [uprava@zcloznica.rs](mailto:uprava@zcloznica.rs)

Број: 1381/1

Дана: 06.04.2026.године

Л о з н и ц а

На основу члана 7.-9. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. Гласник РС“ бр. 96/2019 и 58/2020 - Анекс I), Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Здравственог центра Лозница и члана 18. Статута Здравственог центра Лозница, Одлуком в.д. директора Здравственог центра Лозница број: 1381 од 06.04.2026.године, расписује се:

## О Г Л А С

### ЗА ПРИЈЕМ РАДНИКА У РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

**1. Стоматолошка сестра/техничар, на одређено време, са скраћеним радним временом, које се рачуна као пуно радно време, у сменском раду, због повећаног обима посла (а најдуже до 31.08.2026.године) за радно место:**

**- стоматолошка сестра/техничар у амбуланти у Служби денталне медицине (1 извршилац);**

Кандидати за оглашено радно место морају да испуњавају опште услове прописане Законом о раду, као и посебне услове утврђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Здравственог центра Лозница.

#### **Стручна спрема/образовање:**

- Средња медицинска школа – стоматолошки смер, у недостатку кадра зубни техничар,
- положен стручни испит,
- важећа лиценца,
- најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар

#### **Критеријум:**

- радно искуство у струци;
- интервју (разговор).

Кандидати су у обавези да попуне пријаву на оглас на обрасцу који је прописао Здравствени центар Лозница, а који се може преузети на веб страници [www.zcloznica.rs](http://www.zcloznica.rs) или у просторијама Одсека за кадровске и административне послове Здравственог центра Лозница.

#### **Кандидати за оглашено радно место, уз пријаву на оглас, подносе следећа документа:**

- Оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету који се тражи јавним огласом;
- Оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- Оверену фотокопију лиценце издату од надлежне коморе/оверена фотокопија решење о упису у именик Коморе;
- Фотокопију личне карте или извод очитане личне карте;
- Кратку личну и радну биографија (CV) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом;
- Извод из матичне књиге рођених;
- Уверење о држављанству;
- Извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме);

- Доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да није покренута истрага и да оптужница није ступила на снагу (издаје надлежни суд);
- Уверење о некажњавању (издаје МУП);
- Уверење о радном стажу издато од стране надлежне филијале ПИО фонда.

2. Опис послова за наведено радно место утврђен је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Здравственог центра Лозница и кандидатима је доступно на увид у просторијама Одељења за правне, кадровске и административне послове Здравственог центра Лозница, радним данима од 14 до 15 часова.

3. Оглас објавити на веб сајту Министарства здравља [www.zdravlje.gov.rs](http://www.zdravlje.gov.rs), на сајту Националне службе за запошљавање, на веб страници Здравственог центра Лозница [www.zcloznica.rs](http://www.zcloznica.rs) и на огласној табли Здравственог центра Лозница.

4. Рок за пријаву кандидата је 10 дана од дана објављивања огласа за пријем радника у радни однос на одређено време на сајту Националне службе за запошљавање.

5. Пријаве се подnose лично у просторијама Одсека за кадровске и административне послове Здравственог центра Лозница или поштом на адресу: Здравствени центар Лозница, ул. Болничка 65, 15300 Лозница, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос на одређено време-назив радног места за које се конкурише“. Документација тражена јавним конкурсом подноси се у затвореној коверти. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у разматрање.

6. У складу са чл. 9. став. 3. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, 96/2019 и 58/2020 - Анекс I) одлуку о избору кандидата, који су се пријавили за наведено радно место доноси в.д. директора Здравственог центра Лозница. Одлука о изабраном кандидату биће објављена на огласној табли Здравственог центра Лозница. Обавештење о изабраном кандидату биће послато у року од 30 дана од истека рока за пријаву кандидата.

7. Са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос, Комисија ће обавити разговор или по потреби утврдити други начин оцењивања кандидата (тестирање, провера практичних знања, способности, вештина) на основу којих ће се кандидати рангирати. Комисија о наведеном сачињава записник.

8. Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за радно место за које је изабран.

9. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Податке прикупља и податке обрађује Одељење за правне, кадровске и административне послове Здравственог центра Лозница. Достављена конкурсна документација се неће враћати кандидатима.

10. Са изабраним кандидатима биће закључен уговор о раду у складу са Законом о раду („Сл. Гласник“ 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017, 95/2018-аут. тумачење и 109/2025-др закон) и Посебним колективним уговором за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, 96/2019 и 58/2020 - Анекс I).

в.д. директора  
Здравственог центра Лозница



др Јадранка Маринковић