

Здравствени центар Лозница
Број: 3762/2-1
Датум: 22.10.2025.године
Лозница

На основу члана 24. став 4. Закона о раду (Сл. Гласник РС бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), члана 18. став 1. тачка 3.и 4. Статута Здравственог центра Лозница на који је оснивач дао сагласност Решењем бр. 000353663-2023-11900-002-000-530-001 од 09.11.2023. год.,Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних одргона, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локлане самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС“, бр. 61/2017, 82/2017, 92/2017, 111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018, 102/2018, 30/2019, 42/2019, 59/2019, 79/2019, 84/2019 и 88/2019) и члана 2. Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 81/2017, 6/2018 и 43/2018), дана 22.10.2025. године, в.д. директор Здравственог центра Лозница уз прибављену сагласност Управног одбора и затраженог мишљења репрезентативног синдиката, доноси следећи:

ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ЛОЗНИЦА

Са изменама и допунама

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о унутрашњој организацији и ситематизацији послова (у даљем тексту: Правилник)ближе се уређује унутрашња организација, врста и опис послова за утврђена радна места, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима у Здравственом центру Лозница (у даљем тексту: Установа).

Члан 2.

Под одређеним пословима подразумевају се послови и радни задаци који се обављају на утврђеном радном месту у оквиру делатности Установе који се као сталан садржај рада једног или више запослених одговарајућих стручних и других радних способности, издвајају у оквиру целине радног процеса ненарушавајући његово јединство.

Члан 3.

Радна места, односно послови и радни задаци у оквиру радног места, утврђују се према плановима и програмима рада и развоја и делатности Установе. Одређена радна места се могу утврђивати или укидати када се укаже или престане потреба за њиховим постојањем, у зависности од потреба везаних за организацију рада, процес рада или радне поступке. Утврђивање или укидање одређених радних места врши се изменом и допуном овог Правилника.

Члан 4.

Унутрашња одрагнизација Установе утврђује се у складу са одредбама закона и подзаконских аката у области здравствене делатности.

Члан 5.

Систематизацијом радних места утврђују се листа радних места, делокруг рада односно опис послова и задатака радног места, степен стручне спреме одређене врсте занимања, потребна знања и способности и други потребни услови за рад на одређеном радном месту у Установи.

Члан 6.

Уговором о раду ближе се уређују међусобна права, обавезе и одговорности, као и други елементи утврђени одредбама закона и подзаконских аката којим се уређује област рада.

Члан 7.

Под радним местом подразумевају се послови из делатности Установе, који се, као сталан или доминантан садржај рада једног или више запослених одговарајућег степена стручне спреме и других радних способности, обављају у оквиру целине радног процеса. Под елементима радног места сматрају се нарочито:

- назив радног места,
- делокруг рада (опис послова),
- услови (општи и посебни) које неко лице мора да испуни за рад на одређеном радном месту.

Члан 8.

Назив радног места утврђује се према уобичајеном називу који указује на занимање запосленог или на врсту рада, односно природу и садржај послова који се обављају на одређеном радном месту.

Члан 9.

Делокруг рада на радном месту утврђује се описом послова који проистиче из назива радног места, степена и смера стручне спреме и карактеристика процеса рада, укључујући и активности дефинисане унутрашњим актима и писаним процедурама установе.

Запослени је дужан да обавља све послове радног места на које је распоређен, као и друге послове који нису набројани у опису послова, ако одговарају његовој стручној спреми и радној способности по налогу непосредног руководиоца.

Члан 10.

За заснивање радног односа у Установи морају се испунити општи и посебни услови који су претпостављени основ да ће послови радног места бити успешно обављани.

Општи услов за заснивање радног односа:

- навршених 18 година живота или навршених 15 година живота /уз сагласност родитеља/.

Посебни услови за заснивање радног односа су:

- врста и степен стручне спреме,
- потребна знања и/или вештине (лиценца);
- положен испит (стручни, специјалистички, субспецијалистички, правосудни испит и сл.),
- завршен курс или обука (додатна едукација),
- професионално знање рада на рачунару,
- знање страног језика,
- радно искуство у струци.

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика. Посебни услови за заснивање радног односа могу бити одређени кумулативно или алтернативно.

Члан 11.

Стручна спрема као посебан услов на радном месту подразумева општа и стручна знања и вештине неопходне за обављање послова односног радног места. Стручна спрема се утврђује према школској спреми и разврстава према сложености на степене, а према врсти на струке и обележава одређеним називом и/или ознаком у складу са опште усвојеним основама за класификацију занимања и стручне спреме.

Члан 12.

Радно искуство, као посебан услов за рад на одређеном радном месту, утврђује се према потребама процеса рада, степену сложености послова, условима рада и одговорности за извршавање радних обавеза. Уз наведене посебне услове у опису радних места за радна места са посебним овлашћењима, за сва остала радна места непосредно се примењује услов у погледу радног искуства из Каталога радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору.

Члан 13.

Посебна знања и испити потребни за успешно обављање послова радног места, ако су таква знања и испити предвиђени прописима и неопходни за самосталан рад, утврђују се као посебан услов за заснивање радног односа.

Број запослених потребних за извршавање радних места предвиђених овим Правилником утврђује се на основу Кадровског плана Министарства здравља Републике Србије, за сваку календарску годину и норматива прописаних за здравствену делатност. Попуњавање упражњених радних места врши се у складу са законом и подзаконским прописима, а по предходном прибављању потребне сагласности оснивача Министарства здравља РС.

Члан 14.

За одређене послове утврђене овим Правилником могу се алтернативно предвидети два различита степена стручне спреме/нивоа образовања, одређене врсте занимања и кориговати радним способностима и радним искуством запосленог.

Члан 15.

Уговором о раду, за све запослене који се примају у радни однос на неодређено време, уговара се пробни рад који може трајати најкраће месец, а најдуже до законом или подзаконским актом утврђеног рока, у току кога ће послодавац утврдити да ли запослени поседује радне и стручне способности потребне за обављање одређеног посла.

Члан 16.

Запослени који су ангажовани на радним местима односно пословима са повећаним ризиком, имају скраћено радно време, краће од 40 сати недељно. Дужина радног времена на недељном нивоу утврђује се у складу са Законом и другим прописима, сразмерно штетном утицају на здравље, односно радне способности запосленог. Рад са скраћеним радним временом се сматра пуним радним временом од 40 сати недељно тако да се све финансијске и друге припадљности везане за плату и додатке на плату запосленог обрачунавају и исплаћују према пуном фонду од 40 сати недељно, односно просечно 174 сата месечно.

II - ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Запослени који имају посебна овлашћења и одговорности су руководиоци Установе и организационих јединица и то:

1. директор установе;
2. заменик директора;
3. помоћници директора;
4. начелници служби и шефови одељења /одсека/кабинета;
5. главне медицинске сестре/техничари примарне/секундарне здравствене заштите ;
6. главне медицинске сестре/техничари служби и одговорне медицинске сестре/техничари одељења / одсека/кабинета.

Руководиоци Установе и организационих јединица организују, контролишу и усмеравају рад запослених у својој организационој јединици и одговорни су непосредно вишем руководиоцу по вертикалној хијерархији и директору установе за извршавање плана и квалитет рада своје организационе јединице.

Шефови одељења/одсека и одговорне медицинске сестре/техничари одељења/одсека која су конституисана као мање организационе јединице у саставу служби и руководиоци других нижих организационих облика у оквиру организационих јединица, одговорни су за успешност, квалитет и обим рада своје организационе јединице непосредном руководиоцу веће организационе јединице и руководиоцима Установе. Директор Установе непосредно поставља помоћнике директора, начелнике служби , шефове одељења/ одсека, главну медицинску сестру/техничара Установе, главне медицинске сестре/техничаре служби и главне медицинске сестре/техничаре одељења/одсека. У случајевима да из објективних разлога руководилац организационе јединице не буде именован, директор именује/поставља трочлани тим исте стручне спреме коју треба да има руководилац организационе јединице са истим овлашћењима које има руководилац и који организује и одговара за успешност, квалитет и обим рада организационе јединице до именовања руководиоца.

Члан 18.

Руководиоци су овлашћени да ради несметаног функционисања процеса рада упуте и преместе запосленог да ради на одговарајућим пословима у било којем организационом делу рада организационе јединице којом руководе, а директор је овлашћен да упуте и премести и у другу организациону јединицу и на друге послове у циљу спровођења процеса рада.

Члан 19.

Руководиоци установе могу обављати више функција и самостални су у предузимању мера за организацију, координацију и несметано функционисање процеса рада организационе јединице којим руководе, у складу са овлашћењима пренетим од стране директора Установе и у складу са општим актима Установе.

Члан 20.

Запослени који положе специјалистички испит односно испит из уже специјализације и/или стекну стручно звање примаријуса односно научно звање магистра и доктора наука, а уколико им је од стране Установе одобрено наведено стручно усавршавање, стичу право на плату и друга права у складу са Законом и другим прописима, од дана достављања одговарајућег уверења/дипломе о стеченом стручном/научном звању или специјализацији односно ужој специјализацији.

Члан 21.

Сви запослени у установи дужни су да раде у складу са законским прописима и општим актима установе, да доприносе унапређењу услова рада и заштити животне и радне средине, брину о хигијенско-епидемиолошкој ситуацији и противпожарној заштити, поштују принципе хуманог и професионалног односа према пацијентима и сарадницима, чувају професионалну тајну и обавештавају претпостављене о уоченим пропустима у раду. Запослени су стручно, етички, кривично и материјално одговорни за свој рад.

Члан 22.

Здравствени радници и здравствени сарадници дужни су да обављају своје послове у складу са важећом здравственом доктрином и кодексом професионалне етике. Здравствени радници морају бити чланови одговарајуће коморе здравствених радника и имати важеће лиценце издате од истих. Сви запослени морају познавати рад на рачунару и вођење електронске документације и остале документације везане за информациони здравствени систем.

III - ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ У УСТАНОВИ:

Члан 23.

У циљу обављања здравствене заштите на примарном нивоу за потребе становништва Града Лозница у оквиру Дома здравља Лозница образују се следеће организационе јединице :

ДОМ ЗДРАВЉА ЛОЗНИЦА

1. Служба за здравствену заштиту одраслих становникаса превентивним центром и здравственом заштитом радника:

1.1. Одељење опште медицине са здравственим станицама и амбулантама;

1.1.1. Здравствене станице: Бања Ковиљача и В.Лешница;

1.1.2. Здравствене амбуланте: Драгинац, Велико Село, Брадић, Брезјак, Коренита, Зајача, Ново Село, Чокешина, Јадранска Лешница, Јошева, Градилиште, Текериш, Доња Бадања, Козјак, Доњи Добрић;

1.2. Одсек превентивног центра;

2. Служба за здравствену заштиту деце и школске деце:

2.1. Одељење за здравствену заштиту предшколске деце;

2.2. Одељење за здравствену заштиту школске деце;

2.3. Одсек превентивне здравствене заштите;

2.4. Одсек саветовалишта за младе;

2.5. Одсек спортске медицине;

2.6. Здравствена станица Бања Ковиљача;

3. Служба здравствене заштите жена:

3.1. Одсек саветовалишта за труднице;

4. Служба хитне медицинске помоћи са санитетским транспортом;

5. Служба поливалентне патронаже;

6. Служба денталне медицине;

6.1. Одсек опште стоматологије:

6.1.1. Здравствена станица Бања Ковиљача;

6.1.2. Здравствена станица В.Лешница;

6.2. Одсек за превентивну и дечију стоматологију:

6.2.1. Амбуланта ОШ“Анта Богићевић“;

6.2.2. Амбуланта ОШ“Кадињача“;

6.2.3. Амбуланта за средњошколску омладину;

6.3. Одсек ортопедије вилица:

6.4. Одсек стоматолошке протетике;

6.5. Одсек оралне хирургије;

6.6. Одсек болести зуба са ендодонцијом;

7. Служба лабораторијске дијагностике;

8. Одсек кућног лечења и неге;

У циљу обављања делатности здравствене заштите на секундарном нивоу за подручје Мачванског округа (град Лозница, општина Крупањ, Мали Зворник и Љубовија) у оквиру Опште болнице Лозница образују се следеће организационе јединице :

ОПШТА БОЛНИЦА ЛОЗНИЦА

1. Сектор за интернистичке гране медицине;

1.1. Служба за интерне болести:

1.1.1 Одељење за интерне болести;

1.1.2 Одсек интерне интензивне неге нивоа 2;

1.1.3 Одсек за гастроентерологију;

1.1.4 Одсек за нефрологију са дневном болницом за хемодијализу;

1.1.5 Одсек за ендокринологију ;

1.1.6 Одсек за алергологију и имунологију;

1.1.7 Одсек за хематологију;

1.1.8 Одсек за реуматологију;

1.1.9 Одсек за дневну болницу службе за интерне болести;

1.1.10 Специјалистички кабинети са дијагностиком;

1.1.11 Одељење кардиологије:

1.1.11.1. Одсек кардиологије са јединицом интензивне неге нивоа 2 и полуинтензивне неге;

1.1.11.2. Одсек за функционалну кардиоваскуларну дијагностику и хемодинамику;

1.1.11.3. Кабинет за неинванзивнукардиоваскуларну дијагностику са дневном болницом;

1.1.12.Одељење онкологије са хемиотерапијом и дневном болницом;

1.2. Служба неврологије;

1.2.1 Одељење неврологије:

1.2.1.1. Одсек невролошке интензивне неге нивоа 2;

1.2.1.2. **Кабинет** за мождане ударе;

1.2.2. Одсек за епилепсије и демиелинизационе болести са дневном болницом;

1.2.3. Специјалистички кабинети са дијагностиком;

1.3. Служба пулмологије:

1.3.1 Одељење пулмологије са пулмолошком интензивном негом нивоа 2;

1.3.1.1. Одсек полуинтензивне респираторне неге нивоа 2;

1.3.1.2. Одсек фтизиологије;

1.3.2 Одсек за амбулантну дијагностику и лечење са дневном болницом и специјалистичким кабинетима;

1.3.3 Одсек за инвазивну дијагностику;

1.4. Служба за инфективне и кожне болести:

1.4.1. Одељење за инфективне болести;

1.4.2. Кабинет за **кожне болести**;

1.4.3. Специјалистички кабинети са дијагностиком;

2. Сектор за хируршке гране медицине :

2.1. Служба хирургије :

2.1.1 Одељење опште хирургије;

2.1.2 Одсек за полуинтензивно лечење;

2.1.3 Кабинет за ендоскопску хирургију са дневном болницом;

2.1.4 Специјалистички кабинети са амбулантно поликлиничким делом и дневном болницом;

2.2. Служба ортопедије и трауматологије:

2.2.1 Одељење ортопедије са трауматологијом и дневном болницом;

2.2.2 Одсек интензивне и полуинтензивне неге ортопедије и трауматологије;

2.2.3 Специјалистички кабинети;

2.3. Служба урологије:

2.3.1 Одељење урологије са дневном болницом;

2.3.2 Одсек за оперативну урологију са полуинтензивном негом;

2.3.3 Одсек за ендоскопску хирургију са дневном болницом;

2.3.4 Специјалистички кабинети;

2.4. Служба оториноларингологије:

2.4.1. Одељење са дневном болницом;

2.4.2. Кабинет за функционалну дијагностику;

2.4.3. Кабинет амбуланте за специјалистичке консултативне прегледе;

2.4.4. Кабинет логопедије;

2.5. Служба офталмологије:

2.5.1.Одељење стационарног лечења са дневном болницом;

2.5.2.Кабинет ортоплетике;

2.5.3.Кабинет специјалистичке амбуланте са дијагностиком;

2.6.Одељење операционог блока са стерилизацијом:

2.6.1. Одсек операционог блока;

2.6.2. Одсек стерилизације;

3. Служба педијатрије са неонатологијом;

3.1. Одељење педијатрије садневном болницом:

- 3.1.1. Кабинет за пулмологију;
- 3.1.2. Кабинет за кардиологију;
- 3.1.3. Кабинет за ендокринологију;

3.2. Одељење неонатологије са полуинтензивном негом;

4. Служба гинекологије и акушерства:

- 4.1. Одељење гинекологије;
- 4.2. Одсек акушерства;
- 4.3. Одсек патологије трудноће;
- 4.4. Одсек конзервативне и интервентне гинекологије;
- 4.5. Одсек лечења инфертилитета;

5. Служба психијатрије:

- 5.1. Одељење за стационарно лечење и негу;
- 5.2. Одсек за дневну болницу;
- 5.3. Кабинет са специјалистичком амбулантом и специјалистичко консултативном делатношћу;
- 5.4. Одсек саветовалишта за болести зависности и рехабилитација и социјотерапија оболелих од алкохолизма ;
- 5.5. Кабинет за судску психијатрију ;
- 5.6. Одсек дневне болнице- парцијални хоспитални третман;

6. Одељење продуженог лечења и неге и палијативно збрињавање:

- 6.1. Кабинет за палијативно збрињавање;

7. ЗАЈЕДНИЧКИ МЕДИЦИНСКИ ПОСЛОВИ:

7.1. Служба за анестезију са интензивном негом и реаниматологијом:

- 7.1.2. Одсек за анестезију;
- 7.1.3. Одељење интензивне неге и лечења;
- 7.1.4. Кабинет за терапију бола са дневном болницом;
- 7.1.5. Кабинет за преоперативну припрему;

7.2. Служба за пријем и збрињавање ургентних стања;

7.3. МЕДИЦИНСКА ДИЈАГНОСТИКА:

7.3.1.Служба за лабораторијску, микробиолошку, радиолошку, патолошко-анатомску, трансфузиолошку и другу дијагностику

7.3.1.1.Одељење за клиничко биохемијску дијагностику;

7.3.1.2.Одељење за микробиологију и паразитологију;

7.3.1.3. Одељење радиологије:

7.3.1.3.1.Одсек за класичну РТГ дијагностику;

7.3.1.3.2.Кабинет за ултразвучну дијагностику;

7.3.1.3.3. Кабинет за имидинг и другу дијагностику;

7.3.1.4.Одељење за патолошко анатомску, патолошко хистолошку и цитолошку дијагностику;

7.3.1.5.Одељење болничка банка крви - трансфузија:

7.3.1.5.1.Одсек за клиничку трансфузију;

7.3.1.5.2. Кабинет за антикоагулантну терапију;

7.4. Одељење за физикалну медицину и рехабилитацију;

7.5. Кабинет за апотекарску здравствену делатност (Болничка апотека);

7.6. Кабинет за превенцију и контролу болничких инфекција;

7.7.Одељење за социјалну медицину, информатику, анализу, планирање и медицинску статистику;

8. ЗАЈЕДНИЧКИ НЕМЕДИЦИНСКИ ПОСЛОВИ:

8.1. Служба за правне и економско финансијске послове:

8.1.1. Одељење за правне, кадровске и административне послове:

8.1.1.1. Одсек за правне послове, едукацију и информисање;

8.1.1.2. Одсек за кадровске и административне послове;

8.1.2. Одељење за економско-финансијске послове:

8.1.2.1. Одсек финансијске оперативе;

8.1.2.2. Одсек обрачуна плата и накнада;

8.1.2.3. Одсек за књиговодство;

8.1.2.4. Одсек набавки;

8.2. Служба за техничке и друге помоћне послове:

8.2.1. Кабинет за текуће и превентивно одржавање медицинских средстава и опреме;

8.2.2. Одељење за текуће и превентивно одржавање објеката и инсталација;

8.2.3. Одељење за одржавање хигијене;

8.2.4. Одељење за прање и дистрибуцију веша;

8.2.5. Одељење за припрему и дистрибуцију хране;

8.2.6. Одељење за ППЗ (противпожарну заштиту), ФТО (физичко-техничко обезбеђење) и телефонску комуникацију;

8.2.7. Одељење за санитетски превоз и транспорт;

9. Кабинет за интерну ревизију;

РУКОВОДЕЋА РАДНА МЕСТА СА ОПИСОМ ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА И УСЛОВИМА :

РУКОВОДЕЋА РАДНА МЕСТА/УПРАВА УСТАНОВЕ :

Делокруг рада:

- Руковођење у свим областима делатности установе;
- Спровођење одлука Управног одбора, директора установе и стручних органа;
- Организовање рада свих организационих јединица у складу са законском регулативом;
- Сарадања и комуникација са ресорним и другим министарствима, РФЗО-ом и другим државним органима и институцијама; -Сарадања са другим здравственим установама;
- Доношење и усвајање унутрашњих општих и појединачних аката, процедура и упутстава којима се ближе организује и уређује процес рада;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА УПРАВЕ УСТАНОВЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	број систематизованих извршилаца 4
ДИРЕКТОР ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ЛОЗНИЦА	У складу са Статутом	У складу са Статутом	1
ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА	У складу са Статутом	У складу са Статутом	
Помоћник директора за примарну здравствену заштиту	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	

Помоћник директора за секундарну здравствену заштиту	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	1
Помоћник директора за немедицинске послове	Високо образовање	Основне академске /струковне студије из области друштвено хуманистичких наука, природно математичких, техничко технолошких и организационих наука, најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите	
Помоћник директора за обезбеђење квалитета здравствене заштите	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	
Главна медицинска сестра/техничар Здравственог центра Лозница	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене	1
Главна медицинска сестра/техничар Опште болнице	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске/струковне студије	

Лозница		или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене	
Главна медицинска сестра/техничар Дома здравља Лозница	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите	1
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:

3010105

Радно место :	Директор Здравственог центра Лозница
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
У складу са Статутом установе	Представља и заступа Здравствени центар у складу са законом.Организује рад и руководи процесом рада у здравственој установи; координира рад унутрашњих организационих јединица здравствене установе; именује помоћнике директора у складу са Законом; именује руководиоце унутрашњих организационих јединица; доноси правилник о организацији и систематизацији послова уз прибављену сагласност Управног одбора и затраженог мишљења репрезентативног синдиката; представља и заступа здравствену установу; спроводи утврђену пословну и здравствену политику; одговоран је за законитост рада здравствене установе; предлаже основе пословне политике, план и програм рада Здравственог центра и предузима мере за њихово спровођење; присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања, подноси Управном одбору шестомесечни извештај о пословању Здравственог центра и тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана; доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка,; именује радне групе и комисије ; врши и друге послове предвиђене законом.

Шифра радног места:	3010205
Радно место :	Заменик директора
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни	Опис послова и радних задатака
У складу са Статутом установе	У случају одсутности или спречености директора обавља послове директора, замењује директора у организацији рада и руковођењу процесом рада у здравственој установи обиму који је предвиђен Законом о здравственој заштити и Статутом.Пружа стручну помоћ директору, кад директор није здравствени радник;координира рад унутрашњих организационих јединица здравствене установе у одсуству директора; именује руководиоце унутрашњих организационих јединица у одсуству директора;доноси правилник о организацији и систематизацији послова у одсуству директора;представља и заступа здравствену установу у одсуству директора;спроводи утврђену пословну и здравствену политику у одсуству директора;обавља стручно медицинске послове директора, кад директор није здравствени радник; у зависности од сложености организационе структуре, специфичности здравствене установе и нивоа здравствене заштите препознају се горе наведена радна места; у одсуству директора обавља наведене послове директора;Заменик директора мора бити здравствене струке уколико директор Установе није здравствене струке. У одсуству директора замењује директора и одговоран је за законитост рада установе. У одсуству директора здравственог центра, заменик директора има сва права, обавезе и овлашћења директора. Обавља послове и задатке своје струке, као и послове за које га овласти директор Установе.

Шифра радног места:	3010305
Радно место :	Помоћник директора за примарну здравствену заштиту
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	Извршава налоге директора установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања; У циљу рационалнијег пословања координира рад организационих јединица у оквиру примарне здравствене заштите.; учествује у планирању стратегије развоја Установе у домену примарне здравствене заштите; сачињава годишњи и пројектује петогодишњи План стручног усавршавања и образовања запослених ангажованих на пословима у оквиру примарне здравствене заштите, а у сарадњи са помоћником директора за секундарну здравствену заштиту, на основу кадровских планова, планова Служби/одељења и старосне структуре запослених; учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава; анализира кадровску обезбеђеност и потребе организационих јединица које обављају здравствену делатност примарног нивоа здравствене заштите и у складу са Кадровским планом даје одговарајуће предлоге директору Установе; по потреби присуствује седницама Управног и Надзорног одбора ; У складу са законском регулативом и унутрашњим актима Установе припрема и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада; спроводи припреме и присуствује ванредним спољним проверама квалитета стручног рада; Стара се о извршењу планираних услуга и остварењу циљева пословања у домену примарне здравствене заштите. Стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању кућног реда и радне дисциплине у оквиру обављања примарног нивоа делатности Установе. Поред ових послова ради као специјалиста своје гране медицине. За свој рад непосредно одговара директору Установе.

Шифра радног места:	3010305
Радно место :	Помоћник директора засекундарну здравствену заштиту
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	Извршава налоге директора установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања; У циљу рационалнијег пословања координира рад организационих јединица у оквиру секундарне здравствене заштите; учествује у планирању стратегије развоја Установе у домену секундарне здравствене заштите; сачињава годишњи и пројектује петогодишњи План стручног усавршавања и образовања запослених ангажованих на пословима у оквиру секундарне здравствене заштите, а у сарадњи са помоћником директора за примарну здравствену заштиту, на основу кадровских планова, планова Служби/одељења и старосне структуре запослених; учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава; анализира кадровску обезбеђеност и потребе организационих јединица које обављају здравствену делатност секундарног нивоа здравствене заштите и у складу са Кадровским планом даје одговарајуће предлоге директору Установе; по потреби присуствује седницама Управног и Надзорног одбора ; У складу са законском регулативом и унутрашњим актима Установе припрема и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада; спроводи припреме и присуствује ванредним спољним проверама квалитета стручног рада; Стара се о извршењу планираних услуга и остварењу циљева пословања у домену секундарне здравствене заштите. Стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању кућног реда и радне дисциплине у оквиру обављања секундарног нивоа делатности Установе. Поред ових послова ради као специјалиста своје гране медицине. За свој рад непосредно одговара директору Установе.

Шифра радног места:	3010305
Радно место :	Помоћник директора за обезбеђење квалитета здравствене заштите
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите по завршеној специјализацији	Спроводи активности за обезбеђење и контролу квалитета; планира, развија и надгледа систем обезбеђења и контроле квалитета; обезбеђује усклађеност са важећом регулативом и смерницама Добре праксе ; надгледа извршење усвојених планова рада преко извештаја које подносе руководиоци организационих јединица; одобрава стандардне оперативне процедуре обезбеђивања квалитета и по потреби одобрава друге процедуре; руководи активностима које следе након интерних и екстерних провера да би се обезбедило спровођење препоручених корективних мера; Извршава налоге директора установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања; Координира рад служби у области праћења и унапређења квалитета рада и непосредно сарађује са руководиоцима организационих јединица; обавља послове и задатке предвиђене важећим прописима и унутрашњим актима у области сталног унапређења квалитета рада установе ; стара се о сталном унапређењу и праћењу квалитета рада у области здравствене заштите из делатности установе; припрема и непосредно учествује у изради интегрисаног плана унапређења квалитета рада на годишњем нивоу и исти благовремено доставља директору и Управном одбору установе на усвајање; иницира доношење одлука и предузимање мера за спровођење плана унапређења квалитета рада; непосредно даје смернице и упутства на унапређењу квалитета рада руководиоцима организационих јединица, иницира дефинисање правила у процесу рада кроз писане процедуре, организује и прати њихово спровођење у свакодневном раду; припрема и израђује периодичне извештаје о праћењу и унапређењу квалитета рада установе и доставља их директору и Управном одбору; Руководи Одсеком за континуирану медицинску едукацију и информисање и координатор је за акредитацију Опште болнице. Организује истраживања задовољства пацијената и задовољства запослених, обрађује упитнике, сређује податке и извештава директора Установе са предлогом мера које проистичу из истраживања. По потреби присуствује седницама Управног и Надзорног одбора; Учествоје у раду стручних колегијума Опште болнице. Стара се о унапређењу организације рада здравствених служби и предузима потребне мере у циљу остваривања програмских задатака. У сарадњи са Стручним саветом учествује у изналажењу целисходног предлога Плана стручног усавршавања. Координира рад медицинских служби у циљу давања одређених упутстава. . Обавља послове и задатке из своје струке. За свој рад непосредно одговара директору Установе.

	3010305
Радно место :	Помоћник директора за немедицинске послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.	Извршава налоге директора установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања; координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања; прати и проучава законске прописе о којим информисе директора, стара се о њиховој правилној примени и примени одредаба интерних нормативних аката; учествује у изради нормативних и других правних аката у оквиру пословања Установе и одговоран је за њихову правну ваљаност; припрема и даје потребна тумачења, савете и одговоре на правна питања у области рада установе; врши правну обраду и израду уговора и других правних аката у оквиру пословања Установе и одговара за њихову правну ваљаност; заступа интересе Установе у судским поступцима, пред органима управе и другим органима и организацијама у оквиру свих области позитивног права. Присуствује седницама Управног и Надзорног одбора, даје стручна мишљења и стручна тумачења у складу са позитивним законским прописима. Анализира планове рада који представљају основу за склапање уговора о финансирању здравствене заштите са РФЗО и даје конкретне предлоге за допуне или измене; прати извршење Плана рада и утрошака материјала по фактурисаној/наплаћеној реализацији по наменама и месечно извештава на колегијумима са предлозима за анексирање уговора. стара се о измиривању обавеза установе у складу са законом; стара се и даје предлоге за економичано и рационално пословање установе; За свој рад непосредно одговара директору.

Шифра радног места:	3010801

Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар Здравственог центра Лозница
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера ангажованог у домену секундарне здравствене заштите, прави распоред за кадар за који је задужен/а, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената на секундарном нивоу здравствене заштите у складу са програмом, циљевима и радом Установе; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области секундарне здравствене заштите; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе у оквиру секундарне здравствене заштите; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; прати и контролише примену усвојених процедура у области секундарне здравствене заштите и ради на њиховом сталном усавршавању; стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању кућног реда и радне дисциплине на нивоу Опште болнице; Врши повремену контролу и анализу месечних требовања: лекова, потрошног материјала, као и требовања основних средстава; По потреби обавља и послове и радне задатке високе/више медицинске сестре техничара. Ради на сопственом стручном усавршавању; За свој рад непосредно одговара директору Установе.
Шифра радног места:	3010801

Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар Дома здравља
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера ангажованог у домену примарне здравствене заштите, прави распоред за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената на примарном нивоу здравствене заштите у складу са програмом, циљевима и радом Установе; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области примарне здравствене заштите; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе у оквиру примарне здравствене заштите; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; прати и контролише примену усвојених процедура у области примарне здравствене заштите и ради на њиховом сталном усавршавању; стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању кућног реда и радне дисциплине на нивоу Дома здравља; Врши повремену контролу и анализу месечних требовања: лекова, потрошног материјала, као и требовања основних средстава; По потреби обавља и послове и радне задатке високе/више медицинске сестре техничара. Ради на сопственом стручном усавршавању; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примарну здравствену заштиту, помоћнику директора за организацију здравствене неге и директору Установе

Шифра радног места:	3010802
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар Опште болнице

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање 5 година радног искуства у области здравствене заштите	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера ангажованог у домену секундарне здравствене заштите, прави распоред за кадар за који је задужен/а, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената на секундарном нивоу здравствене заштите у складу са програмом, циљевима и радом Установе; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области секундарне здравствене заштите; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе у оквиру секундарне здравствене заштите; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; прати и контролише примену усвојених процедура у области секундарне здравствене заштите и ради на њиховом сталном усавршавању; стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању кућног реда и радне дисциплине на нивоу Опште болнице; Врши повремену контролу и анализу месечних требовања: лекова, потрошног материјала, као и требовања основних средстава; По потреби обавља и послове и радне задатке високе/више медицинске сестре техничара. Ради на сопственом стручном усавршавању; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту, помоћнику директора за организацију здравствене неге и директору Установе.

**1. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ СТАНОВНИКА СА ПРЕВЕНТИВНИМ ЦЕНТРОМИ
ЗДРАВСТВЕНОМ ЗАШТИТОМ РАДНИКА**

Служба за здравствену заштиту одраслог становништва прати и проучава здравствено стање становништва, здравствену културу и хигијенске прилике. Своју делатност усмерава на унапређење и очување здравља, истраживање и откривање узрока обољења, изналажење начина њиховог спречавања, сузбијања, раног откривања, ефикасног и квалитетног лечења, спречавања инвалидности и превенцију здравља становништва. Свеобухватна обука запослених, поред практичних курсева подразумева и континуирани рад са стручним консултантима у циљу подизања квалитета здравствене заштите, као и конкретне савете из ове области.

СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ СТАНОВНИКА СА ПРЕВЕНТИВНИМ ЦЕНТРОМ И ЗДРАВСТВЕНОМ ЗАШТИТОМ РАДНИКА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца⁹⁹
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - Начелник службе	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Вишамедицинска сестра техничар у амбуланти- главна сестра службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	1

1.1 Одељење опште медицине са здравственим станицама и амбулантама			39
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - шеф одељења	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	10
Доктор медицине изабрани лекар за одрасле	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.	4
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти – одговорна сестра одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Вишамедицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	21
1.1.1. Здравствене станице: Бања Ковиљача и Лешница			15
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - шеф Здравствене станице	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању	1

		доктора медицине.	
Виша медицинска сестра техничар Одговорна здравствене станице	Виша/висока медицинска сестра/техничар медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. У недостатку кадра средња мњемедицинска школа	2
Виша медицинска сестра техничар	Виша/висока медицинска сестра/техничар медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. У недостатку кадра средња мњемедицинска школа	1
Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	8
1.1.2. Здравствене амбуланте: Драгинац, Велико Село, Брадић, Брезјак, Коренита, Зајача, Ново Село, Чокешина, Јадранска Лешница, Јошева, Градилиште, Текериш, Доња Бадања, Козјак, Доњи Добрић			39

Доктор медицине специјалиста избрани лекар за одрасле	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	6
Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.	6
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Виша/висока медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	26
1.2. Одсек превентивног центра			4
Службеник за заштиту животне средине	Санитарно еколошки инжењер	Високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким	4

		струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године	
Виши санитарни техничар/санитарно еколошки инжењер	Виши санитарни техничар/ санитарно еколошки инжењер	Основне струковне студије првог степена или Виша медицинска школа одговарајућег смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању вишег санитарног техничара односно санитарно еколошког инжењера	
санитарни /санитарно еколошки техничар	Средње образовање- санитарни / санитарно еколошки техничар	средње образовање у звању санитарног/санитарно еколошког техничара, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању санитарни / санитарно - еколошки техничар	

Виши радиолошки техничар / радиолошки техничар	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање пет година радног искуства стеченог до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3020109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест мнесеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у служби; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада;учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите; координира рад у служби са другим организационим јединицама и службама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, у споразуму са радном јединицом, предлог

	годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака и допуну истих, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; начелник је прва личност активног тима лекара службе који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертизне послове; организује са главном сестром службе и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у служби; руководи едукативним центром; руководи одељењем у којем ради као изабрани лекар, организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, ради у превентивном саветовалишту, организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада, ради и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти- главна сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у служби, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу

	са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља. За свој рад одговорна је начелнику службе.

Шифра радног места:	3020109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - шеф одељења /здравствене станице
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења; врши распоред рада запослених у одељењу; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад са другим организационим јединицама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду; шеф одељења је прва личност активног тима лекара у одељењу који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертне послове; организује са главном сестром и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите, предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду;

	стара се о унапређењу међуљудских односа у служби; руководи одељењем у којем ради као избрани лекар; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прописује лекове и медицинска средства, ради у превентивном саветовалишту, организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада; ради и друге послове из своје струке по налогу начелника службе. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста избрани лекар за одрасле
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, важећа лиценца, положен стручни испит, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне

	посете;учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као избрани лекар; води прописну медицинску документацију о лечењу и здравственом стању осигураног лица ; обавља здравствено просвећивање болесника путем предавања или курсева; обавља и друге послове из своје струке у вези са остваривањем права из обавезног здравственог осигурања, које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговора шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020202
Радно место :	Доктор медицине избрани лекар за одрасле
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месецирадног искуства у звању доктора медицине.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, збрињава пацијенте на месту повређивања, односно наглог обољења којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и

	медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете;обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као изабрани лекар; води прописну медицинску документацију о лечењу и здравственом стању осигураног лица и евиденцију рада; обавља здравствено просвећивање болесника путем предавања или курсева; обавља и друге послове из своје струке у вези са остваривањем права из обавезног здравственог осигурања, које му стави у задатак непосредни руководиоца, за свој рад непосредно одговора шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - одговорна сестра одељења / здравствене станице
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у организационој јединици, прави распоред рада за кадар за који је задужен, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице;планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице;надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.;благовремено обезбеђује требовање потрошног

	материјала; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге, спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у тиму или самостално у установи и у оквиру теренског рада; врши припрем пацијената и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; обавља сложеније послове у интервенцији; врши здравствене услуге функционалне дијагностике; рукује и брине се о правилној примени медицинских апарата у служби; ради на реализацији програма здравственог васпитања; учествује у тимском раду (лекар-медицинска сестра) о чему води прописану медицинску документацију; учествује у едукацији медицинских сестара техничара; контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала; припрема месечне извештаје по налогу главне сестре; обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара главној сестри и шефу одељења

Шифра радног места:	3022101
Радно место :	Медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Учествује у тимском раду (лекар – медицинска сестра)и спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у установи и на терену; заказује прегледе код изабраног лекара ради прегледа и прописивања месечне терапије хроничним болесницима; ради на отварању здравствених картона и уредно води прописану медицинску документацију; саставља периодичне извештаје према налогу руководиоца службе (месечни и други извештаји);врши снимање стандардног ЕКГ као и осталих ЕКГ; активно учествује у здравствено васпитном раду; рукује повереним апаратима, инструментима и другим средствима рада на месту рада и одржава исте у исправном стању;врши обрачунавање утрошка и писања фактура о утрошку и услугама учињеним осигураницима ван матичне филијале;врши вакцинацију, даје лекове – аплицира ињекције супкутарних, интрамускуларних, интравенозних, као и инфузионих раствора и фракционо давање серума; обрађује ране (површинске) и врши превијање; врши све врсте имобилизација;ради на стерилизацији и припреми материјала за одређене медицинске радње (газе и тупфери); правилно одлаже медицински отпад;обавља послове из домена медицинског техничара по налогу непосредног руководиоца ако се распореди на рад уз одређеног специјалисту или у саставу екипе на терену када се делатност одвија на терену.

Шифра радног места:	Г050500
Радно место :	Службеник за заштиту животне средине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године	Израђује план заштите животне средине. Израђује план управљања отпадом. Организује и контролише реализацију мера за заштиту животне средине и смањење отпада. Врши интерну обуку запослених у области заштите животне средине и управљања отпадом. Обавља комуникацију са овлашћеним организацијама за вршење контроле квалитета параметара животне средине прописане законом. Обједињује и контролише евиденцију о количинама и кретању отпада. Припрема и доставља извештаје надлежним органима о заштити животне средине и токовима отпада. Организују мобилне јединице (акције на терену), уличне акције по календару здравља (организација и реализација активности), организују телефонско саветовалиште, организују саветовалиште за дијабетес, малигне болести, хроничне незаразне болести, одвикавање од пушења, врше контролу воде и одржавање водних објеката, Обављају статистику за Дом здравља (хроничне и незаразне болести, боловање, дознаке, извештај о раду ДЗ, извештај за здравствено васпитање). Врше здравствено васпитни рад у заједници (дечији вртићи, школе - основне и средње, радне акције, уличне акције). Планирање, спровођење и извештавање процеса имунизације/вакцинације, мерење крвног притиска, мерење шећера у крви, антрополошка мерења ТТ (телесна тежина), ТВ (телесна висина) и одређивање ИТМ (индекса телесне масе), обавља индивидуална и групна саветовања, едукација за здраве стилове живота. Спроводи имунизацију против хепатитиса Б за индиковане групе пацијената. Спроводи имунизацију против грипа за индиковане групе грађана. Спроводи имунизацију и против осталих заразних болести по клиничким индикацијама за грађане старије од 18 година. Организација и реализација обележавања свих датума из Календара јавног здравља (укључујући и друге службе Дома здравља зависно од датума који се обележава). За свој рад одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3022400
Радно место :	Виши санитарни техничар/санитарно еколошки инжењер
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Виша/Висока здравствена школа ; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Узима узорке за испитивање и врши њихову анализу; прикупља и обрађује податаке о хигијенском стању и болестима; спроводи мере за спречавање ширења заразних болести;спроводи мере дезинфекције, дезинсекције и дератизације; врши надзор над управљањем, раздвајањем и дистрибуцијом инфективног медицинског отпада; обавља санитарно хигијенски преглед објеката и врши контролу санитарно хигијенског стања објекта; врши контролу и оцену начина пријема, складиштења и дистрибуције намирница; врши упућивање радника на обављање здравствених прегледа за одређене категорије запослених, других лица и клицоноша, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3032700
Радно место :	Санитарни/санитарно еколошки техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање у звању санитарног/санитарно еколошког техничара, стручни испит; лиценца;најмање шест месеци радног искуства у звању санитарни / санитарно - еколошки техничар.	Узима узорке за испитивање и врши њихову анализу; прикупља и обрађује податке о хигијенском стању и болестима;спроводи мере за спречавање ширења заразних болести;учествује у процедурама скупљања и уклањања медицинског отпада;спроводи мере дезинфекције, дезинсекције и дератизације;обавља санитарно хигијенски преглед објеката. За свој рад одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3021400
Радно место :	Виши радиолошки техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање пет година радног искуства стеченог до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	Даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања; поставља пацијента у одговарајући положај за снимање; припрема апаратуру и материјал потребан за снимање; снима пацијента, развија филм и процењује квалитет снимка; примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења. За свој рад одговара шефу одсека и главној сестри службе.

2. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ

Служба за здравствену заштиту деце спроводи перманентну здравствену заштиту мале, предшколске, школске деце и омладине, прати и проучава њихово здравствено стање, спречава и сузбија обољења, као и ширење акутних заразних болести, истражује узроке и жаришта обољења, спроводи систематске прегледе, обавезне вакцинације и ревакцинације, врши здравствено – васпитни рад, открива факторе ризика, обавља консултативне прегледе и спроводи благовремено, ефикасно и квалитетно лечење и рехабилитацију.

СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца ⁴³

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - Начелник службе	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - главна сестра службе	виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; општег или педијатриског смера; положен стручни испит важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	1
2.1 Одељење за здравствену заштиту предшколске деце			16
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - шеф одељења	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	3

Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - одговорна сестра одељења	виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; општег или педијатрисјког смера; положен стручни испит важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; општег или педијатрисјког смера; положен стручни испит важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре	

Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа општег или педијатрисјког смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	10
2.2. Одељење за здравствену заштиту школске деце			17
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - шеф одсека	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	1
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	4
Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1

Виша медицинска сестра техничар у амбуланти-одговорна сестра одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа општег или педијатријског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	10
2.3. Одсек превентивне здравствене заштите			4
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу шеф одсека	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти- одговорна сестра одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа општег или педијатријског смера;, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
2.4. Одсек саветовалиште за младе			
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу шеф одсека	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине изабрани лекар	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти- одговорна сестра одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег смера или смер медицинска сестра васпитач или педијатријског смера, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном	

		звању	
Психолог	дипломирани психолог	Филозофски факултет – психолошка група, положен стручни испит у складу са законом	
2.5. Одсек спортске медицине			3
Доктор медицине специјалиста спортске медицине- шеф одсека	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине специјалиста спортске медицине	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти- одговорна сестра одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1

Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
2.6. Здравствена станица Бања Ковиљача			1
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Медицинска сестра техничар у амбуланти	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3020108
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у служби; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите; координира рад у служби са другим организационим јединицама и службама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, у споразуму са радном јединицом, предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака и допуну истих, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; начелник је прва личност активног тима лекара службе који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертне послове; организује са главном сестром службе и спроводи здравствено васпитни рад осигурањем; предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у служби; руководи одељењем у којем ради као изабрани лекар, организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, ради у превентивном

	саветовалишту, као и у саветовалишту за младе, организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада, ради и друге послове из делокруга свог рада по налогу директора. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3020108
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одељењу; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад са другим организационим јединицама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду; шеф одељења је прва личност активног тима лекара у одељењу који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертне послове; организује са главном сестром и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите, предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у одељењу и служби; руководи одељењем у којем ради као изабрани лекар; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прописује лекове и медицинска средства, ради у превентивном саветовалишту, организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг

	прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада, ради и друге послове из делокруга свог рада по налогу начелника службе. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одсеку; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад са другим организационим јединицама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду; шеф одсека је прва личност активног тима лекара у одсеку који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертизне послове; организује са главном сестром и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите, предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа; по распореду ради као изабрани лекар у матичној служби; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прописује лекове и медицинска средства, ради у превентивном саветовалишту, организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020105
Радно место :	Доктор медицине специјалиста спортске медицине - шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одсеку врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите; Обавља прегледе спортиста, поставља дијагнозу, прописује и координира терапију. Врши испитивања здравственог стања и функционалних могућности спортиста уз предлог мера за њихово побољшање. Ово обухвата анализу кардиоваскуларног система, респираторног система, метаболизма и других аспеката који утичу на спортске перформансе. Даје мишљење о способности спортиста за тренинг и наступ на спортским такмичењима на основу клиничког прегледа и лабораторијских испитивања, обезбеђујући да је учешће безбедно за њихово здравље. Рукује правилно апаратима и инструментима који се користе у дијагностици и терапији у спортској медицини (нпр. ЕКГ, ултразвук, опрема за функционална тестирања). Оверава такмичарске књижице за спортску способност, потврђујући да спортиста испуњава здравствене критеријуме за учешће у спортским активностима. Учествоје у утврђивању степена тренираности спортиста: кроз лабораторијска и теренска испитивања функционалних могућности спортиста, пратећи њихов напредак и прилагођавајући препоруке. Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одсеку; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад са другим организационим јединицама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду; превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним

	програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);- обавља послове радиолошке, лабораторијске и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;- обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;- планира, нацире и евалуира спровођење здравствене заштите; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - главна сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у служби, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања, организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; обавља и друге послове и радне задатке из своје струке у складу са стеченим нивоом образовања, по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри Дома здравља

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - главна сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у служби, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања, организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; обавља и друге послове и радне задатке из своје струке у складу са стеченим нивоом образовања, по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри Дома здравља

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти - одговорна сестра одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у организационој јединици, прави распоред рада за кадар за који је задужен, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада. Обавља и друге послове и радне задатке више медицинске сестре или медицинске сестре техничара у складу са стеченим нивоом образовања; за свој рад непосредно одговара главној сестри и начелнику службе.

Шифра радног места:	3021009
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар - одговорна сестра одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге, спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у тиму или самостално; врши припрем пацијената и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; обавља сложеније послове у интервенцији; рукује и брине се о правилној примени медицинских апарата у служби; ради на реализацији програма здравственог васпитања; учествује у тимском раду (лекар-медицинска сестра) о чему води прописану медицинску документацију; учествује у едукацији медицинских сестара техничара; припрема месечне извештаје по налогу главне сестре; требају потрошни материјал за одсек, контролише одлагање медицинског отпада, контролише и уредно спроводи надзор процеса статистичког извештавања; обавља и друге послове из домена медицинске сестре техничара у складу са стеченим нивоом образовања, уколико се распореди на рад уз одређеног специјалисту, или у саставу екипе на терену, ако се делатност одвија на трену, под условима предвиђеним за такав рад. За свој рад непосредно одговара главној сестри службе и шефу одсека.

Шифра радног места:	3020108
Радно место :	Доктор медицине специјалиста избрани лекар за децу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као избрани лекар; води прописну медицинску документацију о лечењу и здравственом стању осигураног лица ; обавља здравствено просвећивање болесника путем предавања или курсева. За свој рад непосредно одговора шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020202

Радно место :	Доктор медицине избрани лекар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/ Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине	Опис послова и радних задатака превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; - организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; - ради у превентивним саветовалиштима; - организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; - учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); - обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; - прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала; - даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно наглог обољења којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; Одговоран шефу одсека/одељења и начелнику службе

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа општег или педијатријског смера, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге, спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у тиму или самостално у установи и у оквиру теренског рада; врши припрем пацијената и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; обавља сложеније послове у интервенцији; рукује и брине се о правилној примени медицинских апарата у служби; ради на реализацији програма здравственог васпитања; учествује у тимском раду (лекар-медицинска сестра) о чему води прописану медицинску документацију; учествује у едукацији медицинских сестара техничара; контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала; припрема месечне извештаје по налогу главне сестре. За свој рад непосредно одговара главној сестри и шефу одељења/одсека, главној сестри службе и начелнику службе.

Шифра радног места:	3022101
Радно место :	Медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и Посебни услови	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа општег или педијатријског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Учествује у тимском раду (лекар – медицинска сестра) и спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у установи и на терену; заказује прегледе код изабраног лекара ради прегледа и прописивања месечне терапије хроничним пацијентима; ради на отварању здравствених картона и уредно води прописану медицинску документацију; саставља периодичне извештаје према налогу руководиоца службе (месечни и други извештаји); врши снимање стандардног ЕКГ као и осталих ЕКГ; активно учествује у здравствено васпитном раду; рукује повереним апаратима, инструментима и другим средствима рада на месту рада и одржава исте у исправном стању; врши обрачунавање утрошка и писања фактура о утрошку и услугама учињеним осигураницима ван матичне филијале; врши вакцинацију, ради у развојном саветовалишту; даје лекове – аплицира ињекције супкутарних, интрамускуларних, интравенозних, као и инфузионих раствора и фракционо давање серума; обрађује ране (површинске) и врши превијање; врши све врсте имобилизација; ради на стерилизацији и припреми материјала за одређене медицинске радње (газе и тупфери); правилно одлаже медицински отпад; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца из домена медицинског техничара ако се распореди на рад уз одређеног специјалисту или у саставу екипе на терену када се делатност одвија на трену, под условима предвиђеним за такав рад. За свој рад непосредно одговара главној сестри и шефу одељења/одсека, главној сестри службе и начелнику службе.

Шифра радног места:	3023300
Радно место :	Психолог
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Филозофски факултет – психолошка група, положен стручни испит у складу са законом	Обавља психодијагностику амбулантних болесника; обавља психолошки интервју и неуропсихолошку процену;- обавља психолошко саветовање; примењује тестове интелигенције, тестове за процену когнитивних функција личности, тестове личности као и технике за специфичне и сложене психопатолошке поремећаје, врши процену психолошког стања деце и њихових родитеља; одговарајућим психолошким методама врши испитивање личности и њених психолошких функција (мишљења, пажње, опажања, памћења); упознаје, открива и дефинише проблеме деце, примењује различите облике психотерапије и саветовања; учествује у тимској обради деце са ризико-факторима; врши психолошку обраду на терену код теже оштећене деце (кућне посете); обавља примарну превенцију поремећаја; учествује и спроводи ментално-хигијенски рад у предшколским установама и школама; врши процену зрелости деце за полазак у школу; ради у саветовалишту за младе, сарађује са Саветовалиштем за труднице и пружа помоћ трудницама које имају емоционалне или друге проблеме; помаже им да се ослободе прекомерног страха од порођаја; организује и реализује едукативне семинаре школске деце и омладине; спроводи едукацију кроз креативни рад (школске деце и омладине), учествује у индивидуалном и групном здравствено-васпитном раду (предавања, трибине). За свој рад одговара шефу одсека и начелнику службе.

3. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ЖЕНА

Служба здравствене заштите жена спроводи здравствену заштиту жена генеративног и постгенеративног доба, као и школске деце и омладине у оквиру јувенилне гинекологије, кроз систематске прегледе, у циљу раног откривања малигних и других гинеколошких обољења, предбрачног и брачног саветовања, активно пропагирање контрацепције, здравственог просвећивања на планирању породице и развијању хуманитарних и одговорних односа међу половима, врши припрему труднице за порођај и постнаталну заштиту, спроводи превентивно- едукативне мере за спречавање нежељене трудноће и рано откривање и лечење патолошких стања, благовремену дијагностику, ефикасно и квалитетно лечење и рехабилитацију.

СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ЖЕНА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 13
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - Начелник службе	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти –главна медицинска сестра	Виша/медицинска сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.	1

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене	Доктор медицине специјалиста Медицински факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	2
Доктор медицине изабрани лекар	Доктор медицине изабрани лекар	Доктор медицине, Медицински факултет, важећа лиценца; положен стручни испит,најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.	1
Виша гинеколошко акушерска сестра/бабица	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа – гинеколошко акушерског смера; положен стручни	1

		испит, важећа лиценца, најмање шест месеци	
Медицинска сестра техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа општег смера, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Гинеколошко акушерска сес тра/бабица	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског смера смера, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
3.1 Одсек саветовалиште за труднице			3
Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене-шеф одсека	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене	Доктор медицине специјалиста Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене	Доктор медицине специјалиста Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	1
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти-одговорна	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци	
Виша медицинска сестра техничар у амбуланти	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци	
Гинеколошко акушерска сес тра/бабица	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског смера смера, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање најмање шест најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1

Медицинска сестра техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање најмање шест најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика			

Шифра радног места:	3020110
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Доктор медицине, Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује рад службе. Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове радиолошке, лабораторијске и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти –главна медицинска сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре (у области здравствене заштите)	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у служби, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања, организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; обавља послове и радне задатке своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри установе.
Шифра радног места:	3020110
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене -шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Доктор медицине, Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит , важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одсеку; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад са другим организационим јединицама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду;Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове радиолошке, лабораторијске и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе,одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења,одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.
Шифра радног места:	3020110
Радно место :	Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Доктор медицине, Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит , важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове радиолошке, лабораторијске и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе,одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења,одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020202
Радно место :	Доктор медицине избрани лекар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Доктор медицине, Медицински факултет, стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове радиолошке, лабораторијске и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти-одговорна сестра одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа –положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.	Организује рад медицинских сестара у одсеку, спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада; сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници; врши припрем пацијената и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; обавља сложеније послове у интервенцији; рукује и брине се о правилној примени медицинских апарата у служби; ; ради на реализацији програма здравственог васпитања; учествује у тимском раду (лекар-медицинска сестра) о чему води прописану медицинску документацију; припрема месечне извештаје по налогу главне сестре; обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања; требају потрошни материјал за службу; контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала; обавља и друге послове из домена више медицинске сестре техничара у складу са стеченим нивоом образовања, уколико се распореди на рад уз одређеног специјалисту, или у саставу екипе на терену, ако се делатност одвија на терену, под условима предвиђеним за такав рад. За свој рад непосредно одговара главној сестри службе и шефу одсека.

Шифра радног места:	3021001
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа –положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.	организује рад медицинских сестара у служби, спроводи превентивне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада; - сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници; - обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; - континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања; - требају потрошни материјал за службу; - контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; - спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри службе

Шифра радног места:	3021008
Радно место :	Виша /гинеколошко акушерска сестра/бабица
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша/висока медицинска школа – гинеколошко акушерског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.	- спроводи превентивне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада; - сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници; - обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; - континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања; - требају потрошни материјал за службу; - контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; - спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри службе

Шифра радног места:	3022101
Радно место :	Медицинска сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену,припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;прима позиве на телефону; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;правилно одлаже медицински отпад;

Шифра радног места:	3022107
Радно место :	Гинеколошко акушерска сестра/бабица
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског смераположен стручни испит, важећа лиценца и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену,припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења; прима позиве на телефону, врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;правилно одлаже медицински отпад;

4. СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ СА САНИТЕТСКИМ ТРАНСПОРТОМ

Служба хитне медицинске помоћи са санитетским превозом спроводи перманентну здравствену заштиту оболелих и повређених са поремећеним или угроженим виталним функцијама, на месту настанка повреде или обољења, у току санитетског транспорта и пријема у одговарајућу здравствену установу. Служба хитне медицинске помоћи спроводи здравствену заштиту за целокупно становништво у здравственој амбуланти и на

терену, непрекидно 24 сата организованим радом у сменама помоћу екипа ургентне медицине, екипа неодложне медицинске помоћи, пријема и диспозиције позива и екипа санитетског транспорта.

Теренски рад обављају екипе састављене од лекара, медицинског техничара и возача санитетског возила.

СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ СА САНИТЕТСКИМ ТРАНСПОРТОМ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца⁴⁵
Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи - начелник службе	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Вишамедицинска сестра у хитној медицинској помоћи / медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи главна сестра службе	виша медицинска сестра/техничар медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије/ Виша медицинска школа/средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, шест месеци искуства у области здравствене заштите У недостатку кадра медицинска сестра средња школа здравствена струка	1

Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи	доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине у хитној медицинској помоћи	доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.	16
Вишамедицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи / медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи - одговорна	Вишамедицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Виша медицинска школа/ положен стручни испит, важећа лиценца, шест месеци искуства у области здравствене заштите У недостатку кадра медицинска сестра средња школа здравствена струка	
Медицинска сестра техничару хитној медицинској помоћи	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара	20
Возач у хитној медицинској помоћи	Возач	Средње образовање/ КВ образовање , поседовање возачке дозволе Б категорије	6

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.	

Шифра радног места:	3020101
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи - начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у служби; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад у служби са другим организационим јединицама и службама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, у споразуму са радном јединицом, предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака и допуну истих, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; начелник је прва личност активног тима лекара службе који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертизне послове; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; обавља послове лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; утврђује време и узрок смрти, одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у служби. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примрну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3021003/ 3022103
Радно место :	Вишамедицинска сестрау хитној медицинској помоћи/ медицинска сестра у хитној медицинској помоћи- главна сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа/ положен стручни испит, важећа лиценца, шест месеци радног искуства у области здравствене заштите У недостатку кадра средња школа здравствене струке-медицинска сестра/техничар	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у служби, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса збрињавања хитних стања пацијената; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета стручног рада виших и медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених са рада, у сарадњи са начелником службе и шефом Одељења за техничке и друге послове, попуњава радне листе за обрачун плата; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; у сарадњи са начелником службе контролише спровођење утврђених процедура у раду запослених и збрињавању хитних и ургентних стања пацијената; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; обавља послове и радне задатке више медицинске сестре техничара-диспечера, у складу с стеченим нивоом образовања. За свој рад одговара начелнику службе и главној сестри установе.

Шифра радног места:	3020101
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Доктор медицине, Медицински факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Вођа је тима - екипе на терену; узима кратку анамнезу од оболелог, повређеног или пратиоца; обавља клинички преглед и поставља дијагнозу; припрема пацијента за обављање неопходних интервенција уз примену медицинске и друге терапије зависно од случаја; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно наглог обољења којима је неопходно хитно указивање хитне медицинске помоћи; проверава идентитет и уписује неопходне податке у медицинску документацију; обавештава надлежног лекара о предузетим мерама и датој терапији; припрема, по потреби, оболелог или повређеног за транспорт и пружа хитну медицинску помоћ у току транспорта; обезбеђује одговарајући и правилан транспорт повређеног или оболелог; указује хитну медицинску помоћ на лицу места, у ординацији, у кући, на терену код тешких стања насталих изненада, (акутна срчана обољења, акутних инфективних болести, акутних гнојних инфекција, свих врста повреда, свих врста крварења, абдоминалних колика, изненадног порођаја, акутних тровања, свих врста бесвесних и коматозних стања итд); код свих ургентних стања, обавља сложене дијагностичке и терапеутске радње у својој струци према програму и плану службе; ради на сопственом стручном усавршавању; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020201
Радно место :	Доктор медицине у хитној медицинској помоћи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Доктор медицине, Медицински факултет, стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Збрињава пацијенте на месту повређивања, односно наглог обољења којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; узима кратку анамнезу од оболелог, повређеног или пратиоца; обавља клинички преглед и поставља дијагнозу; припрема пацијента за обављање неопходних интервенција уз примену медицинске и друге терапије зависно од случаја; збрињава повређеного или оболелог; проверава идентитет и уписује неопходне податке у медицинску документацију; обавештава надлежног лекара о предузетим мерама и датој терапији; припрема по потреби оболелог или повређеног за транспорт и пружа хитну медицинску помоћ у току транспорта; обезбеђује одговарајући и правилан транспорт повређеног или оболелог; указује хитну медицинску помоћ на лицу места, у ординацији у кући, на терену код тешких стања насталих изненада, (акутна срчана обољења, акутних инфективних болести, акутних гнојних инфекција, свих врста повреда, свих врста крварења, абдоминалних колика, изненадног порођаја, акутних тровања, свих врста бесвесних и коматозних стања итд). За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3021003/ 3022103
Радно место :	Виша медицинска сестра техничару хитној медицинској помоћи/медицинска

	сестратехничар у хитној медицинској помоћи -одговорна
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа или средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више односно струковне медицинске сестре / техничара/медицинске сестре техничар	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; прима позиве на телефону за хитне интервенције и координира радом и усмерава све екипе хитне помоћи на терену, усмерава најближу екипу према месту интервенције и прати кретања екипа хитне помоћи на целом подручју територијалне надлежности; спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада; сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници; обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања; контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин; спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;припрема оболелог или повређеног за транспорт; узима податке о идентитету оболелог или повређеног; указује хитну медицинску помоћ заједно са лекаром у екипи и у амбуланти; даје целокупну парентералну терапију;превија и имобилизује повређеног по налогу лекара, даје пацијенту кисеоник на лицу места и у току транспорта по налогу лекара и спроводи мере кардиопулмоналне реанимације; води прописану медицинску документацију, у возилу прима позиве од диспечера преко радио станице;у случају масовне несреће поступа по правилима службе и према Плану рада у ванредним ситуацијама- хитно обавештава своје предпостављене и упућује екипе на интервенцију, одржава контакте у сарадњи са Центром за обавештавање и узбуњивање, са штабом за елементарне непогоде и СУП-а, ватрогасном службом и другим надлежним институцијама.

Шифра радног места:	3022103
Радно место :	Медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара	Припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења; прима позиве на телефону за хитне интервенције и координира радом и усмерава све екипе хитне помоћи на терену, усмерава најближу екипу према месту интервенције и прати кретања екипа хитне помоћи на целом подручју територијалне надлежности; у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; припрема оболелог или повређеног за транспорт; узима податке о идентитету оболелог или повређеног; даје целокупну парентералну терапију; превија и имобилизује повређеног по налогу лекара, даје пацијенту кисеоник на лицу места и у току транспорта по налогу лекара и спроводи мере кардиопулмоналне реанимације; на лицу места и у току транспорта, рукује са медицинским апаратима у служби; помаже при преносу повређеног или оболелог и лично врши предају болесника у одговарајућу здравствену установу; стара се о опремљености санитетског возила и исправности и чистоћи болесничке кабине у истом, рукује фиксном радио– станицом и координира рад екипа на терену у циљу усмеравања истих; потписује и издаје налог возачима у екипама; води књигу (записник) примопредаје смене екипе, једном месечно предаје главној сестри извештај броју хитних посета и позива примљених на телефон 194; одржава контакт и обавештава надлежну здравствену установу о допреми болесника (повређеног) у ургентном стању како би се благовремено обезбедио прихват; у случају масовне несреће поступа по Правилнику службе и према Плану рада у ванредним ситуацијама; хитно обавештава своје предпостављене и упућује екипе на интервенцију, За свој рад одговоран је главној сестри/техничару и начелнику службе

Шифра радног места:	3024001
Радно место :	Возач у хитној медицинској помоћи

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање/ КВ образовање;поседовање возачке дозволе Б категорије;	Врши хитан санитетски превоз пацијената; врши санитетски превоз пацијената, који није хитан, али је оправдан и медицински неопходан; помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената; управља специјалним санитетским возилом за превоз нагло оболелог, унесређеног и повређеног; током интервенције на терену помаже лекарској екипи у пружању хитне медицинске помоћи, у поступцима оживљавања, преносу болесника или медицинске опреме са виших спратова или подрумских просторија, као и друге сличне послове које наложи дежурни лекар екипе; рукује инсталисаним системом у возилу и светло - звучном сигнализацијом у возилу; надзире исправност функције система за оксигенацију, односно о функционисању боце са кисеоником и регулатора за проток кисеоника у возилу; при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност; води путни налог који по раздужењу возила предаје другом возачу, одржава возило уз обезбеђење хигијенских услова, који подразумевају прање и дезинфекцију унутрашњости санитета средствима по протоколу средствима за одржавање хигијене; одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и животно угрожених пацијената; у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП; материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему. За свој рад непосредно одговара тимском лекару, главној сестри техничару и начелнику Службе са санитетским транспортом при раду у тиму и главном возачу Службе хитне медицинске помоћи.

5. СЛУЖБА ПОЛИВАЛЕНТНЕ ПАТРОНАЖЕ

Служба поливалентне патронаже спроводи мере здравственог васпитања на формирању понашања, у циљу унапређења и очувања здравља, истражује и открива узроке појава и ширења обољења и предузима активности на превенцији здравља становништва.

СЛУЖБА ПОЛИВАЛЕНТНЕ ПАТРОНАЖЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца10
Доктор медицине специјалиста-начелник	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи - главна сестра	Вишамедицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању поседовање возачке дозволе Б категорије	1
Виша медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни важећа лиценца,	5

		најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању поседовање возачке дозволе Б категорије	
Медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара ; поседовање возачке дозволе Б категорије	3
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3020111
Радно место :	Доктор медицине специјалистаспецијалиста у јавном здрављу- начелник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стучни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује рад службе анализира међународне јавноздравствене стратегије; - прилагођава међународне циљеве специфичним карактеристикама окружења у нашој земљи уз избор одговарајућих показатеља којима се прати унапређење здравља становништва и развој јавноздравствених служби; - примењује процес менаџмента у јавноздравственом систему и здравственим програмима; - развија, имплементира и евалуира интервенције у промоцији здравља засноване на доказима . Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; - организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; - организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; За свој рад одговоран је помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и директору.

Шифра радног места:	3021004
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи - главна сестра
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању поседовање возачке дозволе Б категорије	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад, врши распоред рада запослених; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања, организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; посећује труднице, породиље и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада; посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада; посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада; прати стање породиље у сва четири порођајна доба и учествује у порођају уз надзор гинеколога и прати трудницу до породилишта, интензивно прати стање породиље два сата након порођаја (прати виталне функције); спроводи негу новорођене деце од рођења до отпуста и спроводи негу бабињаре од порођаја до отпуста; спроводи ординирану терапију бабињари по налогу гинеколога и даје терапију новорођеној деци по налогу педијатра. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри Дома здравља и помоћнику директора за примарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3021004
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању поседовање возачке дозволе Б категорије	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;спроводи превентивне мере у оквиру теренског рада; посећује труднице, породиље и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада; посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада; посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада; прати стање породиље у сва четири порођајна доба ; сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници; обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;упознаје породице и појединце са превентивним мерама, правилима коришћења социјалне и здравствене заштите;сагледава хигијенске, здравствене, социјалне и економске услове породице и појединца ради решавања евентуалних проблема; указује на благовремене контроле, прегледе, лечење породице и појединца;упознаје оболеле и здраве са важношћу хигијенско здравственог и дијететског режима; врши здравствено васпитни рад ван породичне средине и обавља га у широј друштвеној заједници: школи, месној заједници, установи за дневни боравак деце, радној организацији и др, обавља планиране разговоре, по потреби, у породици или здравственој организацији, ради у малим групама (породица, заједница);обавља здравствена предавања и изложбе (школа, месна заједница). Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3022101
Радно место :	Медицинска сестра техничар у поливалентној патронажи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара -возачка дозвола Б категорије	Учествује у тимском раду (лекар – медицинска сестра)и спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у установи и на теренуу оквиту теренског рада уз коришћење службеног возила; пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију; обрађује ране(површинске) и врши превијање; врши све врсте имобилизација; врши вакцинацију; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.); врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; саставља периодичне извештаје према налогу руководиоца службе (месечни и други извештаји) . Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри и начелнику службе.

6. СЛУЖБА ДЕНТАЛНЕ МЕДИЦИНЕ

Служба за стоматолошку здравствену заштиту прати и проучава здравствено стање целокупног становништва у погледу обољења уста и зуба, спречава и сузбија обољења уста и зуба, организује и спроводи здравствено васпитање, истражује узроке и жаришта обољења, спроводи рано откривање обољења и врши лечење оболелих, спроводи систематске прегледе ради откривања раних фаза обољења уста и зуба и врши комплетно протетско збрињавање.

СЛУЖБА ДЕНТАЛНЕ МЕДИЦИНЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 49
Доктор стоматологије специјалиста-изабрани лекар - начелник службе	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Виши зубни техничар/ Виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти, главна сестра службе	Виши зубни техничар/ Виша стоматолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа зубни техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	1
6.1. Одсек опште стоматологије			8
Доктор стоматологије- шеф одсека	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног	5

		искуства у звању доктора стоматологије.	
Виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти-	Виша стоматолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти/Зубни техничар	Стоматолошка сестра/техничар/Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	3
Виши радиолошки техничар / радиолошки техничар	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање пет година радног искуства стеченог до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	1
6.1.1. Одсек опште стоматологије Здравствена станица Бања Ковиљача			3

Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	1
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти/– Зубни техничар	Стоматолошка сестра техничар у амбуланти/Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер,у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	2
6.1.2. Одсек опште стоматологије Здравствена станица Лешница			
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти– Зубни техничар	Стоматолошка сестра/техничар –Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер,у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	

6.2. Одсек за превентивну и дечју стоматологију			5
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар - шеф одсека	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	2
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије	1
Виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти- одговорна сестра одсека	Вишастоматоолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Вишастоматоолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три	

		године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Стоматолошка сестра/техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре техничара	2
6.2. Одсек запревентивну и дечју стоматологију 6.2.1. Амбуланта ОШ „Анта Богићевић“			3
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	1
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти- Зубни техничар	Стоматолошка сестра/техничар –Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер,у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	2
6.2. Одсек запревентивну и дечју стоматологију 6.2.2. Амбуланта ОШ „Кадињача“			3

Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	1
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Стоматолошка сестра/техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	2
6.2. Одсек за превентивну и дечју стоматологију 6.2.3. Амбуланта за средњошколску омладину			4
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	2
Стоматолошка сестра у амбуланти/зубни техничар	Стоматолошка сестра/техничар –Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара /зубни техничар	2

6.3 Одсек ортопедије вилица			6
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар –шеф одсека	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Зубни техничар	Зубни техничар	Средња медицинска школа, смер зубни техничар, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звањузубни техничар	2
Виши Зубни техничар	Виши Зубни техничар	Основне академске / струковне студије; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању Виши зубни техничар	1
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању	2

		стоматолошке сестре техничара	
6.4 Одсек стоматолошке протетике			7
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар –шеф одсека	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит,положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање три године радног искуства области стоматолошке здравствене заштите	1
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	1
Виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Виша стоматоолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	

Стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Стоматолошка сестра/техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре техничара	2
Виши зубни техничар одговорни техничар	Виши зубни техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа за зубне техничаре; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег, односно струковоног зубног техничара	
Зубни техничар	Зубни техничар	Средње образовање за зубне техничаре положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара	3
6.5. Одсек оралне хирургије			4
Доктор стоматологије специјалиста у хирургији – шеф одсека	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	

Доктор стоматологије специјалиста у хирургији	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства области стоматолошке здравствене заштите	2
Виша/ стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Виша стоматолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Виша/ стоматолошка сестра техничар у хирургији	Вишастоматолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Стоматолошка сестра техничар у хирургији у недостатку кадра и медицинска сестра /техничар у амбуланти	Стоматолошка сестра/техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара	2
6.6. Одсек болести зуба са ендодонцијом			3

Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар –шеф одсека	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор стоматологије специјалиста	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит,важећа лиценца, најмање три године радног искуства области стоматолошке здравствене заштите	1
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	
Виша/ стоматолошка сестра техничар у амбуланти	Виша/ стоматоолошка сестра техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа стоматолошки техничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	
Стоматолошка сестра техничар у амбуланти-	Стоматолошка сестра/техничар –Зубни техничар	Средња медицинска школа – стоматолошки смер, у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара / зубног техничара	2

Зубни техничар	Зубни техничар	Средње образовање за зубне техничаре положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика			

Шифра радног места:	3020302, 3020303
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста –изабрани лекар - начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад у организационој јединици; врши распоред рада запослених; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; координира рад у служби са другим организационим јединицама и службама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака и допуну истих, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; начелник је прва личност активног тима лекара службе који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертне послове; врши и послове из свог примарног описа послова доктора стоматологије специјалисте-изабраног лекара; организује са главном сестром службе и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у служби; превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; бави се здравствено – васпитним радом и врши надзор над спровођењем превентивних активности у стоматологији; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента, ортодонског техничара и протетског техничара; спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности. За свој рад одговара непосредно помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3020301/302302/3020303
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста / Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар /Доктор стоматологије специјалистау хирургији – шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује и води савремени и економичан рад одељења; врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења; координира рад одељења са радом службе; обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре и учествује у вршењу других стрчних послова у оквиру целе службе; обавља консултативне и конзилијарне прегледе у служби; обавља експертизне послове; редовно ради у сменама; ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења; бави се научно- истраживачким радом; помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и задатака одељења; спроводи и организује здравствено васпитање болесника; одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента, ортодонског техничара и протетског техничара; спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3021200 / 3021011
Радно место :	Виши зубни техничар / виша стоматолошка сестра техничар у амбуланти - главна сестра службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа: зубни техничар/стоматолошкитехничар; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области стоматолошке здравствене заштите	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у организационој јединици, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице;планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем; надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе; организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом;контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; контролише и одговорна је да у свако доба има довољно чистог веша, као и да се правилно дистрибуира; захтева од сестара јединица да се контролише и спроводи беспрекорна чистоћа просторија, контролише правилну примену дезинфекционих средстава, врши контролу стерилизације и стара се да буде редовно спровођена на правиан начин. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној сестри Дома здравља.

Шифра радног места:	3020303
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста у хирургији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица у орофацијалној хирургији применом принципа и процедура савремене стоматолохије о чему води прописану медиоцинску документацију, обавља експертизне послове у орофацијалној хирургији; редовно ради у сменама; ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења; бави се научно-истраживачким радом; врши све орално хируршке интервенције (ресекција коренова зуба, уклањање цисти, инцизије, ексцизије, хируршко вађење импактираних зуба, препротетска хирургија); упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента, ортодонског техничара и протетског техничара; спроводи стоматолошку здравствену заштиту свих категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020301/ 3020302
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста/ Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит из одговарајуће области, положен стучни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије	У оквиру своје специјалности превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије о чему води прописану медицинску документацију; обавља експертне послове; редовно ради у сменама; ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења; бави се научно- истраживачким радом; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, у оквиру своје специјалности ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента, ортодонског техничара и протетског техничара; спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020400
Радно место :	Доктор стоматологије -шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише радом зубног асистента; збрињава хитна стања у области стоматологије; обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. Обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; Континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања; организује и надзире рад стоматолошких сестара/ техничара; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020301
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит из одговарајуће области, положен стучни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије	У оквиру своје специјалности превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије о чему води прописану медицинску документацију; обавља експертне послове; редовно ради у сменама; ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења; бави се научно- истраживачким радом; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, у оквиру своје специјалности ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента, ортодонског техничара и протетског техничара; спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3020400
Радно место :	Доктор стоматологије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, бави се здравствено - васпитним радом; ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; контролише рад зубног асистента и протетског техничара; збрињава хитна стања у области стоматологије; обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад непосредно одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3021011
Радно место :	Виша Стоматолошка сестра техничар у амбуланти -одговорна сестра одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара	Асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;изводи и асистира при денталним и интраоралним снимањима;планира, организује и надзире рад стоматолошких сестара / техничара; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад.. планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;. Обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;-требује потрошни материјал за службу; спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; За свој рад одговара главној сестри и шефу одсека.

Шифра радног места:	3021011
Радно место :	Виша Стоматолошка сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара	Асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;изводи и асистира при денталним и интраоралним снимањима;планира, организује и надзире рад стоматолошких сестара / техничара; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад. За свој рад одговара главној сестри и шефу одељења. планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; За свој рад одговара главној сестри и шефу одсека.

Шифра радног места:	3021200
Радно место :	Виши зубни техничар -одговорни
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа за зубне техничаре; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег, односно струковоног зубног техничара.	Организује рад запосленог медицинског особља.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала Израђује стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије; прилагођава, сервисира и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије; планира, организује и надзире рад зубних техничара;води уредну евиденцију радова и утрошка зубног материјала; по потреби тражи и обавља консултације са осталим члановима радног тима са зубним лабораторијумом. За свој рад одговара главној сестри, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3022601
Радно место :	Стоматолошка сестра техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална	

класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – стоматолошки смер, у недостатку кадра зубни техничар положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара / зубног техничара	Врши пријем и тријажу пацијента, припрему стоматолошке ординације и пацијента за рад, врши стерилизацију инструмената, спроводи здравствено васпитни рад у области стоматологије у складу са налогом стоматолога користи потребне медицинске апарате и стара се о исправности истих, води дневни пријем пацијената, картотеку ; припрема и одржава медицинске апарате и сваку неисправност пријављује главној медицинској сестри службе; води прописану документацију и евиденцију; учествује у организацији и спровођењу систематских прегледа и превентивног рада. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе и шефу одсека.

Шифра радног места:	3021400
Радно место :	Виши радиолошки техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање пет година радног искуства стеченог до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	Даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања; поставља пацијента у одговарајући положај за снимање; припрема апаратуру и материјал потребан за снимање; снима пацијента, развија филм и процењује квалитет снимка; примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења. За свој рад одговара шефу одсека и главној сестри службе.

Шифра радног места:	3021200
Радно место :	Виши зубни техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа за зубне техничаре; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег, односно струковног зубног техничара.	Израђује стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије; прилагођава, сервисира и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије; планира, организује и надзире рад зубних техничара; води уредну евиденцију радова и утрошка зубног материјала; по потреби тражи и обавља консултације са осталим члановима радног тима са зубним лабораторијумом. За свој

	рад одговара шефу одсека и главној сестри службе.

Шифра радног места:	3022300
Радно место :	Зубни техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање за зубне техничаре положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара	Израђује, прилагођава и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; припрема лабораторију за зубну технику за рад; свакодневно одржава радне површине, апарате и инструменте потребне за рад; брине се и правилно чува материјале које користи у раду и стара се да радно место увек буде припремљено за несметан рад; сарађује са доктором стоматологије у изради и адаптацији протетске надокнаде; репарише протетску надокнаду. За свој рад одговара главној сестри и шефу одсека.

Шифра радног места:	3021013
Радно место :	Виша стоматолошка сестра техничар у хирургији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа-стоматолошки смер; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању	Асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите; асистира при денталним и интраоралним снимањима; води прописану медицинску документацију; припрема стоматолошку ординацију за рад; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; припрема операционе сале за рад и распрема је по завешеном послу;води основну хируршку документацију и сарађује са оралним хирургом; инструментира у операционој сали као члан хируршког тима;припрема, пакује и шаље узорке ткива на лабораторијске анализе; обавља и друге послове из своје струке по налогу главне сестре. За свој рад одговара главној сестри и шефу одсека.

Шифра радног места:	3022603 / 3022101
Радно место :	Стоматолошка сестра техничар у хирургији / Медицинска сестра -техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – стоматолошки смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошке сестре / техничара	Асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите; асистира при денталним и интраоралним снимањима; води прописану медицинску документацију; припрема стоматолошку ординацију за рад; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; припрема операционе сале за рад и распрема је по завешеном послу;води основну хируршку документацију и сарађује са оралним хирургом; инструментира у операционој сали као члан хируршког тима;припрема, пакује и шаље узорке ткива на лабораторијске анализе; обавља и друге послове из своје струке по налогу главне сестре. За свој рад одговара главној сестри и шефу одсека.

7.СЛУЖБА ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ДИЈАГНОСТИКЕ

Служба лабораторијске дијагностике се бави превентивном здравственом заштитом;узорковање и биохемијско испитивање различитих узорака биолошког материјала (крв, серум, плазма, урин, ликвор, пуктати, фецес и др.) применом савремених физичко хемијских поступака; -издавање резултата спроведених анализа;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 14
Магистар фармације специјалиста/Доктор медицине специјалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије	Медицински или Фармацеутски факултет – медицинска биохемија; положен Специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главни лабораторијски техничар службе	Виши лабораторијски техничар Лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или у недостатку кадра Средња медицинска школа лабораторијског смера положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене	1
Доктор медицине специјалиста у лабораторијској дијагностици	Доктор медицине специјалиста	VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен	

		специјалистички испит; положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	
Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије	Магистар фармације специјалиста	Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из медицинске биохемије, важећа лиценца ; положен стручни испит, најмање три године радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	1
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Магистар фармације медицински биохемичар	Магистар фармације	Фармацеутски факултет смер за медицинске биохемичаре, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације	
Виши лабораторијски техничар у дијагностици	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера;	2
Лабораторијски техничару дијагностици	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера / или техничар за биохемију и молекуларну биологију или смер аналитичка хемија- средње усмерено образовање;/ положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	9

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3030600 / 3030323 /
Радно место :	Магистар фармације специјалиста / Доктор медицине специјалиста Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /2 степен стручне спреме, Медицински или Фармацеутски факултет – медицинска биохемија; положен специјалистички испит из одговарајуће области; положен стручни испит, важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених одељења; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у одељењу са другим одељењима и службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније биохемијске дијагностичке процедуре и интерпретира их, учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и експертне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Главни лабораторијски техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Организује, надзире и одговара за рад лабораторијских техничара и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим одељењима и службама .
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера/ у недостатку кадра Средња медицинска школа лабораторијског смера, положен стручни испит важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене	Планира и организује рад лабораторијских техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду службе. Непоредно учествује у спровођењу одређених лабораторијских дијагностичких, процедура из домена своје струке у складу са садржином рада одељења код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у одељењу, стерилност и чистоћу лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља и друге послове из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења и стеченим нивоом образовања, по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Здравственог центра.

Шифра радног места:	3020107

Радно место :	Доктор медицине специјалиста у клиничко биохемијској и хематолошкој дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложеније послове односно медицинске биохемијске анализе и дијагностичке радње у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада . Врши стални надзор над процесом рада од пријема биолошког материјала до издавања резултата. Прави стандардне и специјалне растворе потребне за вршење анализа и обавља стални надзор над испрваним функционисањем лабораторијских апарата и опреме. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента . Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и фармацеута на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030600
Радно место :	Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из медицинске биохемије, важећа лиценца ; положен стручни испит; најмање три године радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	Обавља сложеније послове односно медицинске биохемијске анализе и дијагностичке радње у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада . Врши стални надзор над процесом рада од пријема биолошког материјала до издавања резултата. Прави стандардне и специјалне растворе потребне за вршење анализа и обавља стални надзор над испрваним функционисањем лабораторијских апарата и опреме. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента . Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и фармацеута на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља послове медицинских биохемијских анализа под стручним надзором специјалисте медицинске биохемије према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Надзире пријем, разврставање и регистрацију биолошког материјала, регистровање и дистрибуцију резултата и стара се о правилном и квалитетном одвијању радног процеса. Врши припрему раствора неопходних за рад лабораторије. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента. Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установ. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца, За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031100
Радно место :	Магистар фармације медицински биохемичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Фармацеутски факултет смер за медицинске биохемичаре, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	Обавља послове медицинских биохемијских анализа под стручним надзором специјалисте медицинске биохемије према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Надзире пријем, разврставање и регистрацију биолошког материјала, регистровање и дистрибуцију резултата и стара се о правилном и квалитетном одвијању радног процеса. Врши припрему раствора неопходних за рад лабораторије. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца, За свој рад непосредно одговара начелнику службе.
Шифра радног места:	3031900

Радно место :	Виши лабораторијски техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара са високом односно вишом стручном спремом	Обавља сложеније послове биохемијских анализа, тестирања и техника из домена своје струке у складу са сацајем рада одељења под стручним надзором специјалисте мед.биохемије и/или специјалисте клиничке биохемије и/или дипл.фармацеута-медицинског биохемичара. Спроводи узимање и пријем различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу. Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала.Узимање узорака биолошког материјала на терену (кућне посете, здравствене амбуланте, здравствене станице, медицине рада и др. службе/одељења). Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Обучава се и обавља биохемијске анализе на апаратима у лабораторији. Асиситира специјалисти при обављању свих биохемисјких анализа и поступака у складу са садржином рада одељења који захтевају већу стручност. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Сарађује са главним лабораторијским техничарем/сестром одељења/одсека у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одељења/одсека. У сарадњи са главним лабораториским техничарем/сестром одељења/одсека учествује у организовању и спровођењу пракричне наставе за ученике средње медицинске школе и студенте више мед. школе. По потреби учествује у прерасподели рада лабораторијских техничара са средњом стручном спремом према утврђеном распореду рада. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања вишег и средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри одсека и главном лабораторијском техничару /сестри одељења.

Шифра радног места:	3032801
Радно место :	Лабораторијски техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа лабораторијског смера / или техничар за биохемију и молекуларну биологију или смер аналитичка хемија- средње усмерено образовање;/ положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове биохемијских анализа, тестирања и техника из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења под стручним надзором специјалисте мед.биохемије и/или специјалисте клиничке биохемије и/или дипл.фармацеута-медицинског биохемичара. Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Узимање узорка биолошког материјала на терену (кућне посете, здравствене амбуланте, здравствене станице, медицине рада и др. службе/одељења). Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Обучава се и обавља биохемијске анализе на апаратима у лабораторији. Асиситира специјалисти при обављању биохемисјких анализа и поступака у складу са садржином рада одељења. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри службе.

8.ОДСЕК КУЋНОГ ЛЕЧЕЊА И НЕГЕ

Одсек кућног лечења и неге обавља здравствену заштиту у кућним условима, предузимањем мера превенције, здравственим васпитањем и лечењем, прати и проучава здравствено стање становништва зреле доби. Своју делатност обавља тимски.

ОДСЕК КУЋНОГ ЛЕЧЕЊА И НЕГЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 3
Доктор медицине специјалиста у кућном лечењу - шефодсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези –одговорна медицинска Сестра-техничар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, шест месеци радног искуства у области здравствене заштите поседовање возачке дозволе Б категорије	

Доктор медицине специјалиста у кућном лечењу	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине у кућном лечењу	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.	
Вишамедицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; поседовање возачке дозволе Б категорије	
Медицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре техничара ; поседовање возачке дозволе Б катег катогије	3

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3020112
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у кућном лечењу - шефодсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад; врши распоред рада запослених у одсеку; врши непосредан и посредан унутрашњи надзор над радом запослених и проверу квалитета стручног рада; учествује на унапређењу квалитета здравствене заштите; координира рад у одсеку са другим организационим јединицама и службама; организује и спроводи у складу са прописаним и планираним програмом стручно усавршавање здравствених радника; припрема и подноси, предлог годишњег плана рада, систематизације радних места и допуну истих, планове годишњих одмора, планове набавки, планове стручних усавршавања; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одсека; начелник је прва личност активног тима лекара службе који обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре; обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичке прегледе, експертизне послове и упућује на даљу дијагностику; организује са главном сестром службе и спроводи здравствено васпитни рад осигураника; предузима мере у виду опомене и упозорења за кршење радне дисциплине и пропуста у раду; одговара у духу важећих прописа за спровођење мера заштите на раду; стара се о унапређењу међуљудских односа у одсеку; ради као изабрани лекар, прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала, организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену здравствене способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за примарну здравствену заштиту и

	директору Установе.

Шифра радног места:	3021005
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези –одговорна медицинска сестра техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, шест месеци радног искуства у области здравствене заштите поседовање возачке дозволе Бкатегорије	Организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера у одсеку, прави распоред рада за кадар за који је задужена, у сарадњи са начелником; планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара/техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом; планира, организује и спроводи стручно усавршавање медицинских сестара / техничара у области стручног усавршавања; врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара организационе јединице; надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.; благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала; континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања, организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера; води евиденцију

	о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником, попуњава радне листе за обрачун зарада; контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом; контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција; контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације; обавља послове и радне задатке из своје струке у амбуланти и на терену, у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу и главној сестри Дома здравља и Здравственог центра..

Шифра радног места:	3020112
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у кућном лечењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички испит, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравственостање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; иде у кућне посете у оквиру теренског рада; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације

	са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као избрани лекар; води прописну медицинску документацију о лечењу и здравственом стању осигураног лица; обавља и друге послове из своје струке у вези са остваривањем права из обавезног здравственог осигурања, које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу и директору установе.

Шифра радног места:	3020203
Радно место :	Доктор медицине у кућном лечењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, збрињава пацијенте на месту повређивања, односно наглог обољења којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и

	медицинскотехничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као изабрани лекар; води прописну медицинску документацију о лечењу и здравственом стању осигураног лица и евиденцију рада; обавља и друге послове из своје струке у вези са остваривањем права из обавезног здравственог осигурања, које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговора шефу службе.

Шифра радног места:	3021005
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре; поседовање возачке дозволе Б категорије	Учествује у тимском раду (лекар – медицинска сестра), у тиму са докторима медицине или самостално спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену оквиту теренског рада уз употребу службеног возила; припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; саставља периодичне извештаје према налогу руководиоца службе (месечни и други извештаји);обрађује ране(површинске) и врши превијање; врши све врсте имобилизација; врши вакцинацију. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара одговорнојј сестри, шефу службе, главној сестри Установе.

Шифра радног места:	3022104
Радно место :	Медицинска сестра техничар у кућном лечењу и нези
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара поседовање возачке дозволе Б категорије	Учествује у тимском раду (лекар – медицинска сестра)и спроводи превентивне и куративне мере по налогу доктора медицине у установи и на теренуу оквиту теренског рада уз коришћење службеног возила; пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију; обрађује ране(површинске) и врши превијање; врши све врсте имобилизација; врши вакцинацију; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.); врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; саставља периодичне извештаје према налогу руководиоца (месечни и други извештаји) . Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара одговорној сестри , шефу и главној сестри установе.

ОПШТА БОЛНИЦА ЛОЗНИЦА

1. СЕКТОР ЗА ИНТЕРНИСТИЧКЕ ГРАНЕ МЕДИЦИНЕ :

Шифра радног места:	
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста- Начелник сектора
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; три године радног искуства по завршеној специјализацији, важећа лиценца	Руководи процесом рада, координира и надзире рад служби/одељења на нивоу сектора. Предлаже организацију и план рада сектора, стара се о извршавању плана (план броја услуга, план едукација, план за унапређење квалитета рада и др.) и поштовању законских прописа и унутрашњих аката установе на новоу сектора. Подноси годишње извештаје о раелизацији планираних послова на новоу сектора којим руководи. Предлаже мере за унапређење квалитета рада сектора и даје директору предлоге за распоређивање-реазрешење руководиоца служби/одељења у саставу сектора. Организује и спорводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада. Контролише исправност вођења медицинске документације. Стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању радне дисциплине и кућног реда установе. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања, према расположивом времену. Обавља и друге послове из домена своје струке по налогу директора. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

1.1. СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење хоспитализоваих и амбулантних пацијената из области интерне медицине и одговарајућих супспецијалистичких дисциплина (кардиологије са инвазивном радиолошко-кардиолошком дијагностиком и коронарном јединицом, гастроентерологије, нефрологије, ендокринологије, алергологије и хематологије); терапијски третман пацијената кроз дневну болницу за хемодијализу; амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из наведених области

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца ¹¹⁸
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Виша медицинска сестра на осталим болничким одељењима/Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства	1
Одељење за интерне болести			45
Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен супспецијалистички испит; важећа	3

амбуланти		лиценца, три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца	4
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	8
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и најмање 6 месеци радног искуства у области здравствене заштите	1
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању у области здравствене заштите	28
Одсек интерне интензивне неге нивоа 2			
Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста у интензивној нези ниво 2 -шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези ниво 2 –одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицинспецисцијалиста у интензивној нези нивоа 2	Доктор медицине / специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
	Виша медицинска	Основне струковне/ академске студије или	

Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези ниво 2	сестра/техничар	Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и најмање 6 месеци радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за гастроентерологију			
Доктор медицине супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор медицине супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање три године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за нефрологију са дневном болницом за хемодијализу			18
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста на болничком одељењу и специјалистичкој	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три	1

амбуланти - Шеф /одсека		године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине супспецијалиста на дијализи	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста на болничком одељењу и специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виша медицинска сестра /техничар у хемодијализи-одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виша медицинска сестра /техничар у хемодијализи	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Медицинска сестра /техничар у хемодијализи	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	12
Одсек за ендокринологију			
Доктор медицине субспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године радног искуства области у здравствене	

		заштите	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за алергологију и имунологију			
Доктор медицине субспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине субспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима-одговорна	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за хематологију			
Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање 3године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра у	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен	

онкологији/хематологији и хемиотерапији/-одговорна		стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра у онкологији/хематологији и хемиотерапији/	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за реуматологију			
Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима-одговорна	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за дневну болницу службе за интерне болести			
Доктор медицине субспецијалиста/специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен испит важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
	Виша медицинска	Основне струковне/ академске студије или	

Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима-одговорна	сестра/техничар	Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Специјалистички кабинети са дијагностиком			7
Доктор медицине /специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти-шеф одсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен испит важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине /специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца ; најмање 3 године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/у амбуланти– одговорна сестра	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 3 године радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	6

Одељење кардиологије			
Доктор медицине субспецијалистау интензивној нези ниво 2 - Шеф одељења	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној незиниво 2/одговорна сестра одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у наведеном звању	
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста/супспецијалист а	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању у области здравствене заштите	
Одсек кардиологије са јединицом интензивне неге нивоа 2 и полуинтензивне неге			13
Доктор медицине субспецијалиста у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица - Шеф /одсека	Доктор медицине / субспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства	1

		по завршеној специјализацији	
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2 -коронарна јединица/одговорна сестра одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица -	Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	2
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези ниво 2-коронарна јединица	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	9
Одсек за функционалну кардиоваскуларну дијагностику и хемодинамику			20
Доктор медицине субспецијалиста у интервентној кардиологији – ангио сала- Шеф /одсека	Доктор медицине / субспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Виша медицинска сестра/техничар у интервентним процедурама/одговорна сестра одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа;положен стручни испит, важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине субспецијалиста у интервентној кардиологији – ангио сала	Доктор медицине / субспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор медицине у ангио сали	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест	5

		месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине специјалиста у интервентној кардиологији – ангио сала	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит, важећа лиценца; најмање 3 године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар у интервентним процедурама	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	2
Виши радиолошки техничар у дијагностици-одговорни техничар (ангио сала)	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије/Виша медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање 3 године радног искуства у наведеном звању	4
Виши радиолошки техничар у дијагностици (ангио сала)	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије/Виша медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит, важећа лиценца и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у интервентним процедурама	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	8
Кабинет за неинванзивну кардиоваскуларну дијагностику са дневном болницом			
Доктор медицине субспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти– Шеф кабинета	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима-одговорна сестра кабинета	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	

Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/ испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца и најмање 6 месеци радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одељење онкологије са хемиотерапијом и дневном болницом			13
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит/супспецијалистички ; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	1
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће Специјализације/супспецијализације , важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	2
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању удок.медици	1
Виша медицинска сестра у онкологији и хемотерапији	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Медицинска сестра у онкологији и хемотерапији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	8
Медицинска сестра/техничар у онколошкој амбуланти/ дневној болници	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика			

Шифра радног места:	3030110 / 3030118 / 3030128 / 3030127/ 3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста- Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе. Врши распоред рада и послова запослених службе. Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада. Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом. Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертне послове. одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине, спровођење мера заштите на раду, унапређење међуљудских односа у служби. Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим. По потреби и дежура. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030110 / 3030105 / 3030127/3030118/
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста – Шеф одељења/одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине. Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења/одсека, врши пријем и збрињавање хитних неуролошких пацијената, прати виталне функције и параметре животно угрожених пацијената (екг мониторинг и др.); Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења/одсека са радом службе којој припада. прати виталне функције и параметре животно угрожених пацијената (екг мониторинг и др.), Доктор специјалиста који је завршио одговарајућу обуку спроводи уградњу привременог/трајног пејсмејкера: поставља медицинску индикацију, доноси одлуку о уградњи, спроводи поступак и обавља контролне прегледе по уградњи укључујући програмирање уграђеног пејсмејкера. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе. Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу/одсеку и води рачуна о истим. По потреби дежура одн. редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030112
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста у онкологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе односно шеф одељења/одсека. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководицац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра на осталим болничким одељењима/Главна медицинска сестра/техничар службе

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара/техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама. Планира и организује одговарајућу негу пацијента ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку. Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби;Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе, и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031317 / 3031306 / 3031312 / 3031303
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар/Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца; три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијната на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри/техничару службе у изради плана рада за своје одељење/одсек. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације.

Шифра радног места:	3030310
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у интензивној нези ниво 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца, најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; врши пријем и збрињавање хитних неуролошких пацијената, прати виталне функције и параметре животно угрожених пацијената (екг мониторинг и др.), збрињава акутна цереброваскуларна обољења и њихове компликације, индикује и даје реперфузиону тромболитичку терапију и лечи најургентнија стања у области неурологије; реализује специјалистичке, дијагностичкотерапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца, најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководилац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030105
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у интервентној кардиологији - ангио сала
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације из кардиологије, завршена обука из интервентне радиолошко кардиолошке дијагностике, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Спроводи интервентне дијагностичке и терапијске процедуре за које је обучен коришћењем високо специјализованих метода и техника: поставља медицинске индикације, доноси одлуку о спровођењу конкретне процедуре, спроводи процедуре које су индиковане од стране лекара одговарајуће специјалности (инавзивног/неинавзивног кардиолога), обавља контролне прегледе након спроведене процедуре; обавља одговарајуће специјалистичке прегледе у домену своје уже специјалности у фази припреме пацијента за медицинску интервенцију као и након ње укључујући ординирање терапије, одређивање дијете, упућивање пацијента на друге прегледе, врши психолошко припремање пацијента за дијагностичке/оперативне процедуре. Доктор специјалиста који је завршио одговарајућу обуку спроводи уградњу привременог/трајног пејсмејкера: поставља медицинску индикацију, доноси одлуку о уградњи, спроводи поступак и обавља контролне прегледе по уградњи укључујући програмирање уграђеног пејсмејкера; Обавља консултативне специјалистичке прегледе пацијената на другим болничким одељењима; ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030304
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у интервентној кардиологији – ангио сала
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит из интерне медицине, завршена обука из области интервентне радиолошко- кардиолошке дијагностике, важећа лиценца ,најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; спроводи интервентне дијагностичке и тераписке процедуре за које је обучен: поставља медицинске индикације, доноси одлуку о спровођењу конкретне процедуре, спроводи процедуре које су индиковане од стране лекара одговарајуће специјалности (иназвивног/неиназвивног кардиолога), обавља контролне прегледе након спроведене процедуре; Обавља одговарајуће специјалистичке прегледе у домену своје специјалности у фази припреме пацијента за медицинску интервенцију као и након ње укључујући ординирање терапије, одређивање дијете, упућивање пацијента на друге прегледе, врши психолошко припремање пацијента за дијагностичке/оперативне процедуре. Обавља консултативне специјалистичке прегледе пацијената на другим болничким одељењима; Доктор специјалиста који је завршио одговарајућу обуку спроводи уградњу привременог/трајног пејсмејкера: поставља медицинску индикацију, доноси одлуку о уградњи, спроводи поступак и обавља контролне прегледе по уградњи укључујући програмирање уграђеног пејсмејкера; Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији.Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца . За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030110
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације из кардиологије, важећа лиценца ; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; врши пријем и збрињавање хитних кардиолошких пацијената, прати виталне функције и параметре животно угрожених пацијената (екг мониторинг и др.), збрињава акутни коронарни синдром и његове компликације, индикује и даје реперфузиону тромболитичку терапију, збрињава малигне поремећаје ритма, индикује уградњу и збрињава пацијенте са уграђеним привременим и комликованим пејс мејкером, збрињава пацијенте после перкутане коронарне интервенције и лечи најургентнија стања у кардиологији; реализује субспецијалистичке, дијагностичкотерапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествоје у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководицац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине у ангио сали
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/ 1 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен стручни испит,важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обучава се за рад у тиму ангажованом на интервентним дијагностичким процедурама под надзором лекара специјалисте. Учествоје у припреми пацијента за спровођење дијагностичке/оперативне процедуре и води прописану медицинску документацију.; прати опште стање пацијента пре и после спроведене процедуре/оперативног захвата.По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Учествоје у визитама. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030118
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста на дијализи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Учествује у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030127
Радно место :	Доктор медицине сурспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествоје у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места: 3030800	

Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите, обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031304 / 3032404
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар дневне болнице за хемиотерапије

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог у дневној болници Одељења за онкологију са палијативном негом и дневном болницом. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских процедура, по налогу лекара и надзире њихово спровођење; Бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у припреми пацијената за конзилијарне прегледе и обавља организационе припреме за одржавање конзилијарних прегледа. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прати и контролише хигијену у оквиру просторија дневне болнице, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у дневној болници и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару одељења/одсека и шефу одељења/одсека.

Шифра радног места:	3030317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије, примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и друге показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; спроводи мера за спречавање интрахоспиталних инфекција; учествује у набавци потребног материјала; одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин; спроводи активности стручног усавршавања у области здравствене неге; у сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији; ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра; по потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти; врши наплату партиципације ; предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. и спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду ; води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију; обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца.За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенијама; учествује у пријему и отпусту болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; спроводи хигијенске поступке ; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и др. Показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; учествује у расподели хране пацијентима; контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки; прати пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње; припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари ; спроводи мера за спречавање интрахоспиталних инфекција; спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду ; доноси потрошни материјал и лекове из апотеке ; одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин; ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације ; води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031303

Радно место :	Виша медицинска сестра /техничар у хемодијализи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове припреме за спровођење хемодијализе/перитонеалне дијализе (у даљем тексту “дијализа”) . Обавља интензивну и другу негу пацијентата који се подвргавају дијализи. Учествује у психолошкој припреми пацијента за спровођење дијализне терапије и давању инструкција о понашању током трајања терапије и ван ње. По укључењу пацијента на дијализу проверава све параметре од значаја за безбедност пацијената. Контролише и прати виталне знаке пацијента. Припрема све што је потребно за искључење пацијента са дијализе. Збрињава пацијента по искључењу са дијализе. Узима потребне узорке за лабораторијске анализе. Стара се и контролише исправност опреме и апарата и врши њихово дезинфиковање. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у хемодијализи и води евиденцију њиховог утrophка. У сарадњи са главном сестром одсека/одељења и службе учествује у изради планова у области дијализе и њиховој евалуацији.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032403
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у хемодијализи

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове припреме за спровођење хемодијализе/ перитонеалне дијализе (у даљем тексту “дијализа”). Обавља интензивну и другу негу пацијентата који се подвргавају дијализи. Учествоје у психолошкој припреми пацијента за спровођење дијализне терапије и давању инструкција о понашању током трајања терапије и ван ње. По укључењу пацијента на дијализу проверава све параметре од значаја за безбедност пацијената. Контролише и прати виталне знаке пацијента. Припрема све што је потребно за искључење пацијента са дијализе. Збрињава пацијента по искључењу са дијализе. Узима потребне узорке за лабораторијске анализе. Стара се и контролише исправност опреме и апарата и врши њихово дезинфиковање. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у дијализи и води евиденцију њиховог утрошка. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031701
Радно место :	Виши Радиолошки техничар у дијагностици(ангио сала)

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера и најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању и најмање 6 месеци радног искуства, положен стручни испит; важећа лиценца	Ради у тиму ангажованом на дијагностичким процедурама. Стара се о припремљености инструмената и неопходног материјал за спровођење дијагностичких/оперативних процедура. Стара се о исправности апаратуре и проверава бројно стање материјала. Припрема документацију пацијента и узима опште и друге неопходне податке. Проверава проходност IV пута и учествује у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку/оперативну процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након интервенције. Пажљиво помера и подиже пацијента са стрејцера и намешта га у оперативни положај на операционом столу, прикључује и исључује мониторинг и по завршеној операцији пажљиво преноси пацијента на стрејдер и врши даљи транспорт пацијента из операционе сале. Учествоје у континуираном праћењу тока дијагностичке/оперативне процедуре на монитору. Учествоје у манипулацији Ртг-ом, бележењу и меморисању слике; непосредно дезинфикује или помаже при дезинфекцији оперативног поља и асистира током дијагностичке/оперативне процедуре. Учествоје у праћењу стања пацијента и евентуалној реанимацији. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ангио сали и води евиденцију њиховог утрошка. Стара се о правилном коришћењу, чувању и складиштењу потрошног и уградног материјала. Ради по распореду који утврди руководилац организационе јединице; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра; предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спорводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/ техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031306

Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција које захтевају већу стручност и вештину. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере и припрема прибор за стерилизацију, као и сву апаратуру. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у коронарној јединици и води евиденцију њиховог утrophка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој

Шифра радног места:	3032406
Радно место :	Медицинска сестра у интензивној нези нивоа 2 – коронарна јединица

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; Спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере, припрема за стерилизацију и по потреби стерилише прибор и сву апаратуру. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у коронарној јединици и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Стара се о хигијени у простору интензивне неге и целокупном инвентару. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција и спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031312
Радно место :	Виша медицинска сестра / техничар у интервентним процедурама(ангио сала)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Ради у тиму ангажованом на интервентним дијагностичким и терапијским процедурама. Припрема инструменте и сав неопходан материјал за спровођење дијагностичких/оперативних процедура. Проверава припремљеност ургентне терапије и исправност дефибрилатора; стара се о исправности апаратуре и проверава бројно стање материјала. Припрема документацију пацијента и узима опште и друге неопходне податке од значаја за безбедно спровођење интервентне процедуре. Проверава проходнос IV пута и учествује у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку/оперативну процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након интервенције. Пажљиво помера и подиже пацијента са стрејдера и намешта га у оперативни положај на операционом столу, прикључује и ислучује мониторинг и по завршеној операцији пажљиво преноси пацијента на стрејдер и врши даљи транспорт пацијента из операционе сале. Учествоје у континуираном праћењу тока дијагностичке/оперативне процедуре на монитору и асистира доктору при спровођењу процедуре (инструментира). Учествоје у манипулацији РТГ-ом, бележењу и меморисању слике; непосредно дезинфикује или помаже при дезинфекцији оперативног поља и асистира током дијагностичке/оперативне процедуре. Учествоје у праћењу стања пацијента и евентуалној реанимацији и обавља сложеније послове здравствене неге. По завршеној дијагностичкој/оперативној процедури распрема материјал, пере инструменте и врши њихову припрему за стерилизацију. По завршеној обуци учествује у програмирању пејсмејкера, мерењу параметара и стабилности електроде. Стара се о правилном коришћењу, чувању и складиштењу потрошног и уградног материјала. Сарађује са главним техничарем одсека/одељења у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одсека/одељења. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ангио сали и води евиденцију њиховог утрошка.Ради по распореду који утврди руководилац организационе јединице. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031304
Радно место :	Виша медицинска сестра у онкологији/хематологији и хемиотерапији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; учествује у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Припрема и апликује цитостатску терапију, прати стање пацијента и обавештава доктора. Учествоје у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку – терапијску процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након апликовања исте. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. И спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032404
Радно место :	Медицинска сестра у онкологији/хематологији и хемиотерапији/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одсека и службе. Обавља послове здравствене неге пацијента; учествује као део тима у спровођењу дијагностичких и терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама; стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; учествује у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Припрема и апликује цитостатску терапију, прати стање пацијента и обавештава доктора. Учествује у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку – терапијску процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након апликовања исте. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. И спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032404

Радно место :	Медицинска сестра/техничар у онколошкој амбуланти/ дневној болници
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Припрема терапију, укључује терапију, прати стање пацијента у Дневној болници. Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти/дневној болници и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031301

Радно место :	Виша Медицинска сестра у анбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Вишамедицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку дијагностике; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и друге показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција; учествује у набавци потребног материјала; врши наплату партиципације одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин; прикупља, контролише и врши унос здравствено - статистичких извештаја, води медицинску документацију и фактурисање., ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу

Шифра радног места:	3032412

Радно место :	Медицинска сестра / техничар у интервентним процедурама(ангио сала)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Ради у тиму ангажованом на интервентним дијагностичким и терапијским процедурама. Припрема инструменте и сав неопходан материјал за спровођење дијагностичких/оперативних процедура. Припрема документацију пацијента и узима опште и друге неопходне податке од значаја за безбедно спровођење интервентне процедуре. Пажљиво помера и подиже пацијента са стрејцера и намешта га у оперативни положај на операционом столу, прикључује и искључује мониторинг и по завршеној операцији пажљиво преноси пацијента на стрејцер и врши даљи транспорт пацијента из операционе сале. Учествоје у континуираном праћењу тока дијагностичке/оперативне процедуре на монитору и асистира доктору при спровођењу процедуре (инструментира). Учествоје у манипулацији РТГ-ом, бележењу и меморисању слике; непосредно дезинфикује или помаже при дезинфекцији оперативног поља и асистира током дијагностичке/оперативне процедуре. Учествоје у праћењу стања пацијента и евентуалној реанимацији и обавља сложеније послове здравствене неге. По завршеној дијагностичкој/оперативној процедури распрема материјал, пере инструменте и врши њихову припрему за стерилизацију. По завршеној обуци учествује у програмирању пејсмејкера, мерењу параметара и стабилности електроде. Стара се о правилном коришћењу, чувању и складиштењу потрошног и уградног материјала. Сарађује са главним техничарем одсека/одељења у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одсека/одељења. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ангио сали и води евиденцију њиховог утрошка.Ради по распореду који утврди руководицац организационе јединице. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња Медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти/дневној болници и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција и спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе

1.2. СЛУЖБА НЕУРОЛОГИЈЕ

Делокруг рада:

-дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената из области неуролошких обољења и поремећаја и субспецијалистичке дисциплине у области клиничке неурофизиологије и епилептологије;- амбулантно-поликлинички и специјалистичко консултативни рад из наведених области

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 24
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење неурологије			22
Доктор медицине специјалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	

Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	3
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	15
Одсек неуролошке интензивне неге нивоа 2			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	

Доктор медицине специјалиста у интензивној нези нивоа 2	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за мождане ударе			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења/одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар /одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни	

нивоа 2		испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за епилепсије и демијелинизационе болести са дневном болницом			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар /одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите звању	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти/дневној болници	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Специјалистички кабинети са дијагностиком			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар /кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у дијагностици	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; врши распоред рада и послова запослених службе; спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертне послове; стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; по потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030310 / 3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Шеф одељења / одсека /кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит ; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења / одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине. Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек/одељење и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења / одсека. Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења / одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења / одсека са радом службе којој припада; контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичкополиклиничке послове, обавља експертизне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења / одсека и службе; одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу / одсеку и води рачуна о истим; по потреби дежура односно редовно ради у сменама ; Обавља и друге послове из своје струке које му наложи начелник службе. За свој рад непосредно одговара начелнику службе

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара/техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама. Планира и организује одговарајућу негу пацијената, бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице

Шифра радног места:	3031317 / 3031306
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одељења / одсека /кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу / одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; учествује у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри/техничару службе у изради плана рада за своје одељење / одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одељењу / одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу / одсеку, и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одељења / одсека и начелнику службе .

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030310
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у интензивној нези нивоа 2

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; врши пријем и збрињавање хитних неуролошких пацијената, прати виталне функције и параметре животно угрожених пацијената (екг мониторинг и др.), збрињава акутна цереброваскуларна обољења и њихове компликације, индикује и даје реперфузиону тромболитичку терапију и лечи најургентнија стања у области неурологије; реализује специјалистичке, дијагностичкотерапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030127
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествује у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; учествује као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаменозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; учествује у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места. По налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031306
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција које захтевају већу стручност и вештину. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере и припрема прибор за стерилизацију, као и сву апаратуру. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у коронарној јединици и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Стара се о хигијени у простору интензивне неге и целокупном инвентару. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032406
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; Спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале/дијагностике и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере, припрема за стерилизацију и по потреби стерилише прибор и сву апаратуру. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ЈИН МУ и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Стара се о хигијени у простору интензивне неге и целокупном инвентару. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција и спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење; обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествује у расподели хране пацијентима; контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада службе. Припрема пацијента и медицинску документацију за предвиђену дијагностику. Утврђује идентитет пацијента, врши тријажу према степену хитности и врсти прегледа, узима анамнестичке и друге потребне податке од значаја за спровођење дијагностичког поступка . Асиситира доктору специјалисти при обављању дијагностичког прегледа и дијагностичких процедура, а нарочито: неуролошка ЕХО дијагностика, ЕЕГ, ЕМНГ и друге дијагностичке процедуре у домену рада службе. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Врши наплату партиципације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти/дневној болници
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Припрема пацијента и асистира доктору и прати стање пацијента при дијагностичким и терапијским интервенцијама и поступцима у дневној болници. Припрема и укључује терапију у дневној болници. Ради на здравственом васпитању грађана. Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти/дневној болници и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

1.3. СЛУЖБА ПУЛМОЛОГИЈЕ

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената из области пулмолошких обољења (са применом НИВ-а) , као и пацијената за испитивање sleep апноае ; амбулантно-поликлинички и специјалистичко консултативни рад из области пулмолошких обољења и поремећаја и терпијски третман пулмолошких/онколошких пацијената кроз дневну болницу;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 31
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење пулмологије са пулмолошком интензивном негом нивоа 2			15
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1

Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	1
Доктор медицине специјалиста у интензивној нези нивоа 2	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра/техничар на болничком одељењу	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; важећа лиценца положен стручни испит	1
Виши физиотерапеут на болничком одељењу	Виши физиотерапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег односно струковног физиотерапеута	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	10
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек полуинтензивне респираторне неге нивоа 2			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	

Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек фтизиологије			6
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	5
Одсек за амбулантну дијагностику и лечење са дневном болницом и специјалистичким кабинетима			8
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виши радиолошки техничар	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца;	3

		најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање пет година радног искуства стеченог до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	
Медицинска сестра/техничар у дијагностици	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	3
Одсек за инвазивну дијагностику			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/ техничар у дијагностици – ендоскопској (бронхоскопије)	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/ техничар у дијагностици – ендоскопској (бронхоскопије)	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030327 / 3030110 / 3030127
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030327 / 3030110 / 3030127

Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста – Шеф одсека /одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека. Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. Редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317 / 3031306

Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби;Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације.Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца;За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031317 / 3031306 / 3032417 / 3032406
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека/одељења

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује рад. За свој рад одговара главној сестри службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030110
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Води терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800

Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра-техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031306
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција које захтевају већу стручност и вештину. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере и припрема прибор за стерилизацију, као и сву апаратуру. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у коронарној јединици и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Стара се о хигијени у простору интензивне неге и целокупном инвентару. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Учествује у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара одговорној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032406
Радно место :	Медицинска сестра у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације ; Спроводи интензивну негу пацијената и учествује у свим медицинским поступцима интензивног лечења. Помаже при преносу и враћању болесника из операционе сале/дијагностике и при одвожењу на прегледе. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Прати, контролише и евидентира виталне параметре болесника и обавештава лекара о њиховом току. Стара се о исхрани пацијената; контролише дијете, храни тешке болеснике. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере, припрема за стерилизацију и по потреби стерилише прибор и сву апаратуру.

Шифра радног места:	3031302
Радно место :	3031302 Виша медицинска сестра/ техничар у дијагностици – ендоскопској (бронхоскопије)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Учествује и асистира доктору специјалисти у спровођењу сложенијих инвазивних дијагностичких и терапијских метода у складу са садржајем рада службе. Припрема инструменте и сав неопходан материјал за спровођење дијагностичких процедура. Стара се о исправности апаратуре. Припрема документацију пацијента и узима опште и друге неопходне податке од значаја за дијагностички поступак. Учествује у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку процедуру и давању инструкција о понашању током интервенције. Учествује у континуираном праћењу тока дијагностичке процедуре и праћењу стања пацијента. По завршеној дијагностичкој процедури распрема материјал, пере инструменте и врши њихову припрему за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ендоскопској дијагностици и води евиденцију њиховог утрошка. Стара се о правилном коришћењу, чувању и складиштењу потрошног материјала. Ради по распореду који утврди руководиоца организационе јединице; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. Спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	303402
Радно место :	3032402 Медицинска сестра/ техничар у дијагностици – ендоскопској (бронхоскопије)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Учествује и асистира доктору специјалисти у спровођењу сложенијих инвазивних дијагностичких и терапијских метода у складу са садржајем рада службе. Припрема инструменте и сав неопходан материјал за спровођење дијагностичких процедура. Стара се о исправности апаратуре. Припрема документацију пацијента и узима опште и друге неопходне податке од значаја за дијагностички поступак. Учествује у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку процедуру и давању инструкција о понашању током интервенције. Учествује у континуираном праћењу тока дијагностичке процедуре и праћењу стања пацијента. По завршеној дијагностичкој процедури распрема материјал, пере инструменте и врши њихову припрему за стерилизацију. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у ендоскопској дијагностици и води евиденцију њиховог утрошка. Стара се о правилном коришћењу, чувању и складиштењу потрошног материјала. Ради по распореду који утврди руководиоца организационе јединице; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. Спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031400
Радно место :	Виши физиотерапеут на болничком одељењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру ране рехабилитације пацијената хоспитализованих у Служби пулмологије. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.) и на основу тога планира и спроводи рехабилитационе поступке и вежбе . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске поступке. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима и вежбама које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица). У сарадњи са начелником службе и главном сестром службе учествује у изради планова рехабилитације и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавању приправника и новозапослених у својој струци. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти/ дневној болници

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Припрема терпију, укључује терапију, прати стање пацијента у дневој болници. Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти/дневној болници и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

1.4 СЛУЖБА ЗА ИНФЕКТИВНЕ И КОЖНЕ БОЛЕСТИ

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената из области инфективних обољења
- дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената из области дерматовенеролошких обољења
- амбулантно-поликлинички и специјалистичко консултативни рад из области инфективних и дерматовенеролошких обољења

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 24
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење за инфективне болести			18
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста - Шеф одељења/одсека	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста на инфективним одељењима	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	1

Доктор медицине специјалиста на Болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине супспецијалиста на инфективним одељењима	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	3
Виша медицинска сестра/техничар на инфективном одељењу	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра на инфективном одељењу	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	13
Кабинет за кожне болести			4

Доктор медицине специјалиста/ - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Одговорна Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа	1
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Специјалистички кабинети са дијагностиком			
Доктор медицине специјалиста/ - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста на	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће	

болничкомодељењу и у специјалистичкој амбуланти		специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци	

Шифра радног места:	3030319 , 3030119
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	

Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; врши распоред рада и послова запослених у служби; спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама и одељењима. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; по потреби и дежура. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030319 / 3030327/ 3030328
Радно место :	Доктор медицине специјалиста – Шеф одељења//одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине. Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења/одсека. Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења/одсека са радом службе којој припада. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертизне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе. Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу/одсеку и води рачуна о истим. По потреби дежура одн. Редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031305
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара/техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама и одељењима. Планира и организује одговарајућу негу пацијената, бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду службе. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију, потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031305 / 3031317 / 3032405 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијната на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри/техничару службе у изради плана рада за своје одељење/одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену на одељењу/одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу/одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе и шефу одељења/одсека.

Шифра радног места:	3030319
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на инфективним одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе, односно шеф одељења/одсека; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030328
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа амбулантне пацијенте, реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека-кабинета и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030119

Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста на инфективним одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Поред послова и радних задатака лекара специјалисте, обавља сложеније дијагностичкотерапијске радње из области своје уже специјализације према плану и програму одељења. Предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Самостално обавља консултативне и конзилијарне послове и експертизне послове. Учествоје у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031305
Радно место :	Виша медицинска сестра техничар на инфективном одељењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијента; учествује као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; учествује у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. И спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека .

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; обавља сложене медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије, примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и друге показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; спроводи мера за спречавање интрахоспиталних инфекција; учествује у набавци потребног материјала; одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин; спроводи активности стручног усавршавања у области здравствене неге; у сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији; ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра; по потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти; врши наплату партиципације ; предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција. И спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду ; води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију; обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032405
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на инфективном одељењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља општу негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење.Обавља и мање сложене медицинске радње у вези терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијната и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Спроводи антирабичну заштиту пацијената. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека .

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенијама; учествује у пријему и отпусту болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; спроводи хигијенске поступке ; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и др. Показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; учествује у расподели хране пацијентима; контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки; прати пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње; припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари ; спроводи мера за спречавање интрахоспиталних инфекција; спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду ; доноси потрошни материјал и лекове из апотеке ; одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин; ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације ; води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Спроводи антирабичну заштиту пацијената. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека .

2.СЕКТОР ЗА ХИРУРШКЕ ГРАНЕ МЕДИЦИНЕ:

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста- Начелник сектора
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Руководи процесом рада, координира и надзире рад служби/одељења на нивоу сектора. Предлаже организацију и план рада сектора, стара се о извршавању плана (план броја услуга, план едукација, план за унапређење квалитета рада и др.) и поштовању законских прописа и унутрашњих аката установе на новоу сектора. Подноси годишње извештаје о реализацији планираних послова на новоу сектора којим руководи. Предлаже мере за унапређење квалитета рада сектора и даје директору предлоге за распоређивање-реазређење руководиоца служби/одељења у саставу сектора. Организује и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада. Контролише исправност вођења медицинске документације. Стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању радне дисциплине и кућног реда установе. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), према расположивом времену. Обавља и друге послове из домена своје струке по налогу директора. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

2.1. СЛУЖБА ХИРУРГИЈЕ

Делокруг рада :

-дијагностика и лечење (конзервативно и оперативно) хоспитализованих пацијената из области хируршких грана медицине и одговарајућих субспецијалистичких дисциплина (абдоминална хирургија, дечја хирургија, васкуларна хирургија, пластична и реконструктивна хирургија...);
- амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из наведених области;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца ⁴²
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење опште хирургије			33
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1

Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	5
Доктор медицине субспецијалиста у операционим салама	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	3
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит,	
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	23
Одсек за полуинтензивно лечење			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - стерилизација	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали - стерилизација	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за ендоскопску хирургију са дневном болницом			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства	

Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Специјалистички кабинетиса амбулантно поликлиничким делом и дневном болницом			7
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра / техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	7
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичкополиклиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит;3 године радног искуства по завршеној специјализацији, важећа лиценца	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења/одсека.Контролише исправност вођења медицинске документације у ОП блоку и евиденције времена проведеног у операционој сали за запослене операторе из свих хируршких дисциплина и Службе гинекологије и акушерства. Координира рад у одељењу са другим службама/одељењимаВрши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења/одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу/одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура односно редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној

	медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031317,3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену на одељењу/одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са главном сестром, за свој рад одговара главној сестри службе.

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030103
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална)	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља сложеније дијагностичке, хируршке и терапијске радње из области своје уже специјализације према плану и програму службе. кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичкотерапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководица. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали и асастира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију, контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију, контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе асепсе и антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – централна стерилизација
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припрему и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације и води одговарајуће евиденције. Помаже при паковању материјала за стерилизацију и води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри/ техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - централна стерилизација
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припремну и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Припрема и пакује материјал за стерилизацију, води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра /техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествоје у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествоје у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/ одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/ техничар на осталим болничким одељењима /
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове опште и специјалне – постоперативне неге пацијената хоспитализованих у Одеску за полуинтензивну негу. Континуирано прати виталне функције пацијената и постоперативно стање пацијената и обавештава доктора о њиховом току . Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обављаја и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти/дневној болници
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Припрема пацијента и асистира доктору и прати стање пацијента при дијагностичким и терапијским интервенцијама и поступцима у дневној болници укључујући и инвазивне дијагностичке процедуре (ректоскопија, биопсија, пункције, инцизије и сл.). Ради на здравственом васпитању грађана, непосредно учествује у раду Стома световалишта који рад подразумева подршку пацијентима и породици код збрињавања свих врста ентеростома; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали / стерилизацији/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припремну и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и са стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације и води одговарајуће евиденције. Помаже при паковању материјала за стерилизацију и води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри/ техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали / стерилизацији/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припремну и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и са стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Припрема и пакује материјал за стерилизацију, води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

2.2.СЛУЖБА ОРТОПЕДИЈЕ И ТРАУМАТОЛОГИЈЕ

Делокруг рада :

- дијагностика и лечење (конзервативно и оперативно) хоспитализоваих пацијената из области ортопедије са трауматологијом
- амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из наведених области;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца ⁴⁵
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење ортопедије са трауматологијом и дневном болницом			37
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни	1

		испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	4
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	5
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар на болничком одељењу, амбуланти и у ПУЦ – гипсер	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	20
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	6
Виши физиотерапеут на болничком одељењу	Виши физиотерапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек интензивне и полуинтензивне неге ортопедије и трауматологије			6
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима/ полуинтензивна нега	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима/ полуинтензивна	медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у	6

нега		наведеном звању	
Специјалистички кабинети			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичкополиклиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Шеф одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертизне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. Редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената, бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031317 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека /кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра /техничар на осталим болничким одељењима / полуинтензивна нега Службе ортопедије са трауматологијом
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Врши наплату партиципације. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031400
Радно место :	Виши физиотерапеут на болничком одељењу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру ране рехабилитације пацијената хоспитализованих у Служби ортопедије и трауматологије. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.) и на основу тога планира и спроводи рехабилитационе поступке и вежбе . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске поступке. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима и вежбама које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица). У сарадњи са начелником службе и главном сестром службе учествује у изради планова рехабилитације и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавању приправника и новозапослених у својој струци. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на болничком одељењу, амбуланти – гипсер
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Припрема пацијенте за спровођење потребне медицинске мере (имобилизација, преврћање, припремање шине, припремање за екстензију. Припремање инструмената, и санитетског материјала – вате, гипса, гипсаног завоја и сл) и непосредно спроводи потребну медицинску меру. Транспортује пацијенте на рендген и доноси снимке. Припрема пацијенте за оперативни захват. За време операције помаже у операционој сали код стављања гипса и транспотовања пацијената на одељење. Обавља послове и задатке свог радног места у оквиру делатности и у просторијама пријемно ургентног центра према утврђеном распореду . Стара се о чистоћи и уредном одржавању радних површина и просторије предвиђених за обављање послова и радних задатака гипсера. По потреби обавља послове неге пацијената на одељењу. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на остаим болничким одељењима/ полуинтензивна нега Службе ортопедије са трауматологијом/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове опште и специјалне – постоперативне неге пацијената хоспитализованих у Одеску за полуинтензивну негу. Континуирано прати виталне функције пацијената и постоперативно стање пацијената и обавештава доктора о његовом току . Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествује и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење.Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествује у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења.

2.3. СЛУЖБА УРОЛОГИЈЕ

Делокруг рада :

- дијагностика (стандардна и инвазивна) и лечење (конзервативно и оперативно) хоспитализоваих пацијената из области урологије
- амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из области урологије;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 22
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење урологије са дневном болницом			20
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	1

		искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	2
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине искуства у области здравствене заштите	2
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	15
Одсек за оперативну урологију са полуинтензивном негом			
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	

Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима/ полуинтензивна нега Службе урологије /	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима/ полуинтензивна нега Службе урологије/	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали/ендоскопији – инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за ендоскопску хирургију са дневном болницом			
Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	

		искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Специјалистички кабинети			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке, оперативне и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека/одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о

Шифра радног места:	3031317 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека/одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра /техничар на осталим болничким одељењима / полуинтензивна нега Службе урологије/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе .

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима /полуинтензивна нега Службе урологије/
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове опште и специјалне – постоперативне неге пацијената хоспитализованих у Одеску за оперативну урологију са полуинтензивном негом. Континуирано прати виталне функције пацијената и постоперативно стање пацијената и обавештава доктора о његовом току . Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење.Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествује и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Учествује у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења/службе.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали/ инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења, односно главној сестри службе / за ендоскопске инструментаре/.

2.4. СЛУЖБА ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГИЈЕ

Делокруг рада:

- дијагностика (стандрдана и инвазивна) и лечење (конзервативно и оперативно) хоспитализоваих пацијената из области оториноларингологије
- амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из наведених области;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 20
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење са дневном болницом			15
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1

Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор стоматологије	Доктор стоматологије	Стоматолошки факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије	
Доктор стоматологије специјалиста	Доктор стоматологије специјалиста	Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, стручни испит; важећа лиценца; најмање три године шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински /, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	3
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	10

		звању	
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали/ендоскопији – инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за функционалну дијагностику			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/у операционој сали техничар /кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет амбуланте за специјалистичке консултативне прегледе			

Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра у амбуланти/кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног	
Логопед	Дипломирани дефектолог	Дефектолошки факултет; стручни испит у складу са законом	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет логопедије			3
Логопед-шеф кабинета	Дипломирани дефектолог	Дефектолошки факултет; стручни испит у складу са законом	1
Логопед	Дипломирани дефектолог	Дефектолошки факултет; стручни испит у складу са законом	2
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке, оперативне и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар Службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу

	непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф /одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет,положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар /одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински/Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководилац. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3020400
Радно место :	Доктор стоматологије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; лечи болести меких ткива и постојање ортопедских аномалија, бави се здравствено-васпитним радом; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, лечи обољења потпорног апарата зуба – парадонтопатије и врши екстракцију зуба, када је то неопходно, упућује пацијенте на специјалистичко консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; збрињава хитна стања у области стоматологије; обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. За свој рад непосредно одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030401
Радно место :	Доктор стоматологије специјалиста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Стоматолошки факултет, положен специјалистички испит, стручни испит, важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, врата, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене хируршке медицине, о чему води прописану медицинску документацију; лечи болести меких ткива и постојање ортопедских аномалија, преломе костију лица и вилица, врши оперативне захвате и прати њихов опоравак, упућује пацијенте на специјалистичко консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите; збрињава хитна стања у својој области бави се здравствено-васпитним радом; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу. За свој рад непосредно одговара шефу одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествоје у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествоје у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и птпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења/службе.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења/ службе.

Шифра радног места:	3035200
Радно место :	Логопед
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Дефектолошки факултет, стручни испит у складу са законом	Обавља послове превенције, ране детекције и дијагностичке процене говорних и језичких поремећаја;примењује специфичне методе третмана у процесу хабилитације и рехабилитације особа са поремећајем говорних и језичких поремећаја;сачињава планове и програме третмана, као и извештај о раду;сарађује са докторима медицине и другим здравственим сарадницима по питању третмана, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	3035200
Радно место :	Логопед-шеф кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Дефектолошки факултет,	Организује и управља радом кабинета, обавља послове превенције, ране детекције и дијагностичке процене говорних и језичких поремећаја;примењује специфичне методе

стручни испит у складу са законом	третмана у процесу хабилитације и рехабилитације особа са поремећајем говорних и језичких поремећаја; сачињава планове и програме третмана, као и извештај о раду; сарађује са докторима медицине и другим здравственим сарадницима по питању третмана, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца свој рад одговара начелнику службе.

2.5. СЛУЖБА ОФТАЛМОЛОГИЈЕ

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење (конзервативно и оперативно) хоспитализованих пацијената из области офталмологије;
- амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из области офталмологије;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 22
Доктор медицине специјалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит (магистеријум из офталмологије); важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење стационарног лечења са дневном болницом			14
	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен	

Доктор медицине специјалиста/ – Шеф одељења		специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног	1
Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	3
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	6
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен	

		стручни испит, важећа лиценца, или специјалистички испит за инструментарку, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Кабинет ортоплеоптике			3
Доктор медицине специјалиста/ – Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног искуства	1
Дефектолог-тифолог	Дипломирани дефектолог	Дефектолошки факултет; стручни испит у складу са законом, магистарски рад из дефектолошких наука	1
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет специјалистичке амбуланте са дијагностиком			3
	Доктор медицине	Медицински факултет, положен	

Доктор медицине специјалиста/ – Шеф одсека	специјалиста/	специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног	1
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке, оперативне и терапијске процедуре , води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководилац; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим службама и одељењима. Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапеутских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, асистира доктору приликом третмана ласером који се примењује на пацијенту по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију, потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одељењу, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход.

	Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке,

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека/одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертисне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека/одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, асистира доктору приликом третмана ласером који се примењује на пацијенту по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму одељења коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководицац. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3035100
Радно место :	Дефектолог-тифолог
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Дефектолошки факултет, стручни испит у складу са законом, магистарски рад из дефектолошких наука.	Обавља послове превенције, ране детекције и дијагностичке процене поремећаја вида, слуха, сензомоторичких, моторичких сметњи и поремећаја понашања; примењује специфичне методе третмана у процесу хабилитације и рехабилитације особа са различитим типовима поремећаја вида, слуха, сензомоторичких, моторичких сметњи и поремећаја у понашању, сачињава планове и програме третмана, као и извештај о раду; сарађује са докторима медицине и другим здравственим сарадницима по питања третмана, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата код пацијената; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром/техничарем одељења учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење.Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијенате и спроводи хигијенске поступке .Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе асепсе и антисепсе, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију По налогу руководиоцасарадњи са главном сестром/техничарем одељења и техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Стара се о инвентару у одељењу. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Води одговарајућу прописану медицинску документацију и контролише исправност вођења медицинске документације инструментара. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној сестри/ техничару одељења и начелнику одељења

2.6.ОДЕЉЕЊЕ ОПЕРАЦИОНОГ БЛОКА СА СТЕРИЛИЗАЦИЈОМ

Делокруг рада:

-планирање, организација и реализација оперативног програма за све хируршке гране медицине;
-припрема, организација и спровођење поступака стерилизације материјала за потребе организационих јединица ЗЦ Лозница

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 39
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Главна медицинска сестра/техничар Одсека операционог блока – главни инструментар	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1

Главна медицинска сестра/техничар Одсека стерилизације	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	14
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – централна стерилизација	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у операционој сали – централна стерилизација	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	17
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења.
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених у одељењу; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације у ОП блоку и евиденције времена проведеног у операционој сали за запослене операторе из свих хируршких дисциплина и Службе гинекологије и акушерства. Координира рад у одељењу са другим службама/одељењима. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке оперативне и терапијске процедуре, Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику сектора и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничара и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим службама и одељењима . Планира и организује одговарајућу негу болесника , бави се увођењем савремених метода рада. Обавља сложеније послове инструментирања у операционој сали и асастира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали.Учествује као део тима ангажованог на пословима неге пацијената који се збрињавају у операционом блоку, укључујући и терапијске поступке током оперативног захвата. Учествује у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује прихват пацијената за оперативни програм (редован и хитан) . Организује и спроводи обуку новозапослених. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала (инструментаријума, санитетског материјала, салског веша и сл.,) лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку. Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у операционом блоку, спроводи и контролише примену метода асепсе и антисепсе, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме и инсталација, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговара за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен/а је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику одељења и главној медицинској сестри /техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031311 / 3032411
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар одсека – главни инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад инструментара и помоћног особља ангажованог у одељењу. Планира и организује послове инструментирања и одговарајуће неге пацијената који се збрињавају у операционом блоку, бави се увођењем савремених метода рада у домену своје струке. Обавља послове инструментирања у операционој сали и асастира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали. Учествоје као део тима ангажованог на пословима неге пацијената који се збрињавају у операционом блоку, укључујући и терапијске поступке током оперативног захвата. Организује прихват пацијената за оперативни програм (редован и хитан). Контролише правилну примену инструмената и другог материјала и адекватну припрему материјала за стерилизацију као и пријем стерилног материјала (инструментаријума, санитетског материјала, салског веша и др). Организује и прати достављање узорака – препарата на одговарајућу лабораторијску анализу по налогу доктора. Помаже главној медицинској сестри/техничару одељења у изради плана рада и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених. Врши дистрибуцију и води евиденције утрошка потребног потрошног материјала и лекова. Прати и контролише хигијену у операционом блоку, спроводи и контролише примену метода асепсе и антисепсе, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, инсталација и инструмената, у сарадњи са главном сестром/техничарем одељења и техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Стара се о инвентару у одељењу. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Води одговарајућу прописану медицинску документацију и контролише исправност вођења медицинске документације инструментара. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења и начелнику одељења.

Шифра радног места:	3031311 / 3032411
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар у одсеку стерилизације
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад особља у централној сетрилизацији. Планира и организује послове централне стерилизације, бави се увођењем савремених метода рада у домену своје струке. Обавља послове централне стерилизације: организује, надзире и контролише припрему и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица, правилно поступање са материјалом који се доноси на стерилизацију и стерилисаним материјалом. Организује, надзире и контролише упућивање материјала на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације и о свему води одговарајуће евиденције. Помаже главној медицинској сестри/техничару одељења у изради плана рада и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених. Врши дистрибуцију и води евиденције утрошка потребног потрошног материјала. Прати и контролише хигијену у одсеку, спроводи и контролише примену метода асепсе и антисепсе, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, инсталација и инструмената, у сарадњи са главном сестром/техничарем одељења и техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Стара се о инвентару у одељењу. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Води одговарајућу прописану медицинску документацију и контролише исправност вођења медицинске документације запослених у одсеку. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења и начелнику одељења.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали и асастира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали и асастира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију, контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе асепсе и антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – централна стерилизација
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припрему и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације и води одговарајуће евиденције. Помаже при паковању материјала за стерилизацију и води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри/ техничару одељења.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - централна стерилизација
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припремну и стерилизацију материјала за потребе болничких организационих јединица. Стара се о правилном поступању са материјалом који се доноси на стерилизацију и стерилисаним материјалом. Упућује материјал на бактериолошку контролу ради контроле стерилизације. Обавља и послове инструментирања и здравствене неге пацијената као део тима анагжованог на збрињавању пацијената у операционом блоку и ПУЦ-у. Припрема и пакује материјал за стерилизацију, води и контролише протоколе о контроли стерилизације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења.

3. Служба педијатрије са неонатологијом

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената узраста до 18 година старости;
- амбулантни специјалистички/субспецијалистички прегледи из области педијатрије (кардиологија, нефрологија, гастроентерологија и пулмологија);
- едукативни и превентивни рад са родитељима/старатељима и децом у области педијатрије.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 35
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1

3.1. Одељење педијатрије са дневном болницом			18
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији, рад на рачунару	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства	1
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	2
Доктор медицине супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1

Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа- педијатријски смер или општи смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски Смер или општи смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	10
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски смер,или општи смер положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет пулмологије			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног искуства	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски смер,или општи смер положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет кардиологије			
Доктор медицине	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног	

специјалиста/субспецијалиста – шеф кабинета	субспецијалиста	искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног искуства	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски смер, или општи смер положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет ендокринологије			
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска важећа лиценца, и три године радног искуства	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски смер, или општи смер положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
3.2. Одељење неонатологије са полуинтензивном негом			15
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – педијатријског или општег смера,	1

одељења	сестра/техничар	положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног радног искуства у звању доктора медицине	
Виша Медицинска сестра/техничар на неонатологији	Виша медицинска сестра/техничар	Виша медицинска школа – педијатријски смер; или општег смера положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци искуства у звању доктора медицине	
Медицинска сестра/техничар на неонатологији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – педијатријски смер или општи смер; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	12
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030327 / 3030127
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/супспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама. Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапеутских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030327 / 3030127
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста - Шеф одељења/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији, рад на рачунару	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унутрашњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека/одељења са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура односно редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар/ одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне досциipline. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад

	непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030127
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Учествује у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти – Одсек неонатологије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст пацијената и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030127
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти –Одсек неонатологије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца ; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествује у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа педијатријски смер; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и

	распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације.

Шифра радног места:	3031310
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар/ одељења неонатологије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – педијатријског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031310
Радно место :	Виша медицинска сестра /техничар на неонатологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа педијатријског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге новорођенчади у области рада одсека. Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура здраве и болесне деце и витално-угрожене одн. „недонешене“ деце. Предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Спроводи хигијенске поступке и негу новорођене деце од рођења до отпуста. Врши поделу терапије, доноси лекове и други материјал потребан за негу новорођенчади. Стара се о исхрани новорођенчади укључујући вештачку исхрану и бригу о подоју;. Учествоје у пратњи новорођенчади која се упућују на даље лечење у другу установу. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Ради на реализацији програма здравственог васпитања – здравственог просвећивања породиља. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа - педијатријски смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење; Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној

	сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032410
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на неонатологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Средња медицинска школа – педијатријски смер или општи смер; положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове здравствене неге новорођенчади у области рада одсека. Учествоје као део тима у спровођењу дијагностичко-терапијских процедура здраве и болесне деце и витално-угрожене одн. „недонешене“ деце. Предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Спроводи хигијенске поступке и негу. Врши поделу терапије, доноси лекове и други материјал потребан за негу новорођенчади. Стара се о исхрани новорођенчади укључујући вештачку исхрану и бригу о подоју;. Учествоје у пратњи новорођенчади која се упућују на даље лечење у другу установу. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Ради на реализацији програма здравственог васпитања – здравственог просвећивања породиља. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију . Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа - педијатријски смер или општи смер, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

4. СЛУЖБА ГИНЕКОЛОГИЈЕ И АКУШЕРСТВА

Делокруг рада:

-дијагностика и лечење: конзервативно и оперативно (класично и лапароскопски) патолошких стања из области гинекологије и акушерства; -

комплетна заштита породиља и новорођенчади;
 -дијагностика и лечење стерилитета и поступци биомедицински потпомогнутог оплођења;
 -специјалистички/субспецијалистички прегледи и консултивни прегледи у области гинекологије и акушерства.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 42
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одељење гинекологије			22
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	

Доктор медицине специјалиста у операционим салама	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	4
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	3
Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у операционој сали– инструментар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Виша мед. сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шестмесецирадног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња мед. школа, положен струч. испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	13
Одсек акушерства			18

Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виша медицинска сестра/техничар – бабица у породилишту	Виша медицинска сестра/техничар бабица/виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа гинеколошко акушерског смера или општег смера; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Гинеколошко-акушерска сестра/бабица у породилишту	Акушерска сестра/ Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа – гинеколошко акушерски смер или општег смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	13
Одсек патологије трудноће			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар /одељења/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	

		искуства у	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	
Одсек конзервативне и интервентне гинекологије			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар /одељења/одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	
Одсек лечења инфертилитета			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
	Виша медицинска	Основне струковне студије или Виша	

Одговорна медицинска сестра/техничар /одсека	сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	медицинска школа или Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:

3030303 / 3030103

Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; вођењу трудноћа, порођаја и постпорођајне неге, као и способност да пружи емоционалну подршку пацијенткињама. Гинеколог акушер ће бити одговоран за дијагностиковање и лечење гинеколошких стања, праћење трудноћа, извођење порођаја (вагиналних и царских резова), као и пружање саветодавних услуга у вези са планирањем породице, контрацепцијом и менопаузом. Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Шеф одсека/одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). вођењу трудноћа, порођаја и постпорођајне неге, као и способност да пружи емоционалну подршку пацијенткињама. Гинеколог акушер ће бити одговоран за дијагностиковање и лечење гинеколошких стања, праћење трудноћа, извођење порођаја (вагиналних и царских резова), као и пружање саветодавних услуга у вези са планирањем породице, контрацепцијом и менопаузомОбавља најсложеније дијагностичке, оперативне и терапеутске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертизне послове, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека

	и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. Редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководицац; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031308 / 3031317 / 3031309
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа – гинеколошко акушерског или општег смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената, бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапеутских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

	3031308 / 3031317 / 3031309 /3031310/ 3032408 / 3032417
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа гинеколошко акушерског или општег смера, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапеутских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима.Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе , шефу одсека и начелнику службе .

Шифра радног места:	3030303
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке, хируршке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; вођењу трудноћа, порођаја и постпорођајне неге, као и способност да пружи емоционалну подршку пацијенткињама. Гинеколог акушер ће бити одговоран за дијагностиковање и лечење гинеколошких стања, праћење трудноћа, извођење порођаја (вагиналних и царских резова), као и пружање саветодавних услуга у вези са планирањем породице, контрацепцијом и менопаузом. Обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали мање од 50% радног времена (< 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција); прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030103
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације; важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложеније дијагностичке,хируршке и терапијске радње из области своје уже специјализације према плану и програму службе. Кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена (> 87 сати месечно о чему се води дневна евиденција) , реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; вођењу трудноћа, порођаја и постпорођајне неге, као и способност да пружи емоционалну подршку пацијенткињама. Гинеколог акушер ће бити одговоран за дијагностиковање и лечење гинеколошких стања, праћење трудноћа, извођење порођаја (вагиналних и царских резова), као и пружање саветодавних услуга у вези са планирањем породице, контрацепцијом и менопаузом обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности; Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031309
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар – бабица у породилишту
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа гинеколошко акушерског смера или општег смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских и оперативних процедура у области оперативне и конзервативне гинекологије, патологије трудноће, породилишта и порођајно-акушерских сала. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Прати стање породиље у сва четири порођајна доба и учествује у порођају уз надзор гинеколога и прати трудницу до породилишта, интензивно прати стање породиње два сата након порођаја (прати виталне функције) ; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Стара се о исхрани пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције , спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура у области оперативне и конзервативне гинекологије, патологије трудноће и у породицишту. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијенате, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Стара се о исхрани пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032409
Радно место :	Гинеколошко-акушерска сестра/бабица у породилишту
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа – гинеколошко акушерског смер или општег смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење; Обавља мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације као део тима у области оперативне и конзервативне гинекологије, патологије трудноће и у породилишту. Оснивају и прате процес порођаја, обезбеђујући сигурност и комфор мајке и бебе. Након порођаја, бабице помажу око неге новорођенчета, дојења и прате опоравак мајке. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијента и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Стара се о исхрани пацијената, контролише дијете, храни тешке болеснике и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације као део тима у области оперативне и конзервативне гинекологије, патологије трудноће и у породилишту. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Учествоје и помаже при преносу пацијената до операционе сале и на одељење. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Стара се о исхрани пацијената, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Прима пацијенте на амбулантни преглед и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.
Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционој сали – инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља и сложеније послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри / техничару одељења /службе.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционој сали - инструментар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове инструментирања у операционој сали (Одељењу ОП блока) и асистира доктору као учесник тима ангажованог на збрињавању пацијената у операционој сали за све хируршке дисциплине (укључујући и гинекологију), по налогу и распореду главног инструментара и начелника Одељења ОП блока. Врши припрему и транспорт пацијента до и из операционе сале као и његово безбедно премештање на и са операционог стола и намештање пацијента на операциони сто у одговарајући положај за операцију. По налогу доктора упућује узете узорке на одговарајућу лабораторијску анализу уз пратећу документацију; Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и обавља стерилизацију , контролу стерилисаног материјала и води одговарајуће евиденције. Обавља дезинфекцију радних површина, простора, апарата и инструмената по обављеном оперативном захвату; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи методе Асепсе и Антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију.Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном инструментару и главној сестри /техничару одељења/службе.

5. СЛУЖБА ПСИХИЈАТРИЈЕ

Делокруг рада:

- дијагностика и лечење хоспитализованих пацијената или пацијената у дневним болницама из области психијатријских обољења и поремећаја; - психотерапија и адолесцентна психијатрија ;
- рехабилитација и социотерапија оболелих од болести већег социјално-медицинског значаја; - геронтопсихијатрија ; - судска психијатрија ;
- амбулантно-поликлинички и специјалистичко консултативни рад из наведених области

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 28
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	1
Одељење за стационарно лечење и негу			23
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички	1

	субспецијалиста	испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	2
Доктор медицине субспецијалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације; важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	3
Виша медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1

за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијента без пристанка			
Виши радни терапеут у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијента без пристанка	Виши радни терапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша школа за тадне терапеуте; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијента без пристанка	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	14
Одсек дневне болнице			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф /одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији искуства у области здравствене заштите	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	

Доктор медицине специјалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијента без пристанка	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет са специјалистичком амбулантом и специјалистичко-консултативном делатношћу			3
Доктор медицине специјалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији искуства у области здравствене заштите	

Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанкана	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Психологу осталим стационарним установама које обављају психијатријску делатност	Дипломирани психолог	Филозофски факултет – психолошка група; стручни испит у складу са законом; магистратура из области психолошких наука	2
Сарадник у психосоцијалној рехабилитацији	Дипломирани социолог	Филозофски факултет – група за социологију; стручни испит у складу са законом	1
Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек саветовалишта за болести зависности и одсек за рехабилитацију и социотерапију оболелих од алкохолизма			

Доктор медицине специјалиста - Шеф /одсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији искуства у области здравствене заштите	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанкана	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације; важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Виши радни терапеут у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за	Виши радни терапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша школа за тадне терапеуте; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка			
Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за судску психијатрију			
Доктор медицине специјалиста - Шеф /одсека/кабинета	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији искуства у области здравствене заштите	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Виша медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

задржавање пацијената без пристанка			
Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек дневне болнице - парцијални хоспитални третман			
Доктор медицине специјалиста - Шеф /одсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији искуства у области здравствене заштите	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у амбуланти/дневној болници	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030309 / 3030109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3030309 / 3030109
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења/одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења/одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичкополиклиничке послове, обавља експертисне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу/одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031315
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031315 /
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одељења/одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену на одељењу/одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу/одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030309
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка (у психосоцијалној рехабилитацији)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију је специјализован; предводи тим за прављење плана збрињавања пацијента оболелог од болести већег социјално-медицинског значаја ; спроводи индивидуалну и породичну терапију ; креира, организује и реализује едукативнорехабилитационе индивидуалне /или групне поступке и програме искуствених радионица за подршку оболелим пацијентима од болести већег социјално-медицинског значаја, односно болести које подлежу обавезном пријављивању : уско сарађује са одсеком за планирање, евалуацију, здравствену статистику и медицинску информатику ; сарађује са удружењима пацијената оболелих од болести већег социјално-медицинског значаја ; контактира надлежне институције ради што бржег и ефикаснијег решавања проблема и задовољавања потреба пацијента; учествује у едукацији оболелих и чланова њихових породица. Рад на терену: посета породици непосредно пре отпуста пацијента; социо-терапијски/васпитни рад са пацијентом и породицом у кућним условима; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и

	друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030109
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације; важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем високо специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује субспецијалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је уже специјализован; обавља послове дијагностике за коју је уже специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности и уже специјалности;предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације.Учествује у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководицац. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3035002
Радно место :	Психолог у осталим стационарним установама које обављају психијатријску делатност
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Филозофски факултет – психолошка група; стручни испит у складу са законом; магистратура из области психолошких наука	Обавља послове психолошке дијагностике – дијагностиковање општих интелектуалних способности, емоционалне и социјалне зрелости личности и психомоторике пацијената и примењује психолошке методе и технике у клиничке сврхе лечења. Обавља психо-терапијске послове (површинске методе, саветовање).Учествује у тимској обради пацијената и конзилијарном раду. Обавља послове консултанта из области психологије и клиничке психологије. Обавља и сложеније психодијагностичке послове, учествује у сарадњи између здравствених и других сектора. Води прописану медицинску документацију и евиденције у складу са законом; Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе. Учествује у обуци и оспособљавању здравствених сарадника из области своје струке. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3036000
Радно место :	Сарадник у психосоцијалној рехабилитацији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Филозофски факултет – група за социологију, стручни испит у складу са законом	Обавља послове анализе друштвених узрока и последица психијатријских поремећаја и болести зависности, предлаже мере и активности на њиховој превенцији. Предузима мере и активности на смањењу породичне патологије и сарађује са одговарајућим стручним службама и установама за ублажавање истих. Учествоје у тимском раду службе на превенцији и лечењу болести зависности, посебно у раду са адолесцентима и њиховим породицама као и уопште породицама особа у развојном добу. Учествоје у тимском раду у обављању психотерапијских послова и других послова у области социолошке проблематике. Врши испитивање и праћење дуготрајних боловања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у обуци и оспособљавању здравствених сарадника из области своје струке. Обавља и друге послове из области своје струке у оквиру делатности рада одсека и службе по налогу непосредног руководиоца ;Ради по распореду утврђеном од руководиоца; Води прописану медицинску документацију и евиденције у складу са законом; За свој рад непосредно одговара шефу одсека/одељења и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031315
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), за дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествоје у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествоје у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду . Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032102
Радно место :	Виши радни терапеут у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша школа за радне терапеуте; положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Процењује стање пацијената који су предвиђени за програм радне терапије (ограничења и преостале способности) и планира одговарајућу радну терапију. Организује и реализује процес рада у радној терапији. Прати стање пацијената током радне терапије и прилагођава је пацијенту. Организује долазак пацијената на радну терапију. Ради са непокретним пацијентима на одељењу. Стара се о снабдевању и рационалном трошењу материјала и алата који се користи у радној терапији. Стара се и одговоран је за инвентар у радној терапији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у обуци и оспособљавању здравствених радника и сарадника из области своје струке. Ради по распореду утврђеном од руководиоца; Води прописану медицинску документацију и евиденције у складу са законом; Обавља и друге послове из области своје струке у оквиру делатности рада одсека и службе по налогу непосредног руководиоца ; За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека/одељења и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032415
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у здравственим установама са образованим организационим јединицама које обављају психијатријску делатност, које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем и задржавање пацијената без пристанка
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу.Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке.Врши поделу терапије. Обавља послове кућне психијатријске заштите. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти/дневној болници. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере имере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у амбуланти / дневној болници - психијатрија
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Прима пацијенте на амбулантни преглед и/или терапију у дневној болници и припрема медицинску документацију. Асистира доктору при прегледу и интервенцијама. Води дневне и текуће евиденције рада и прописану медицинску документацију; Врши наплату партиципације и здравствених услуга; Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе; Припрема терпију, укључује терапију, прати стање пацијента у дневној болници. Ради на здравственом васпитању грађана; Стара се и врши свакодневну проверу исправности опреме и уређаја у амбуланти/дневној болници и у сарадњи са техничким особљем предузима потребне радње на редовном и корективном одржавању. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антиосепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

6. ОДЕЉЕЊЕ ПРОДУЖЕНОГ ЛЕЧЕЊА И НЕГЕ И ПАЛИЈАТИВНО ЗБРИЊАВАЊЕ

Делокруг рада:

- лечење пацијената (хоспитализованих) и тераписјки третман кроз дневну болницу;
- палијативна нега пацијената;
- рана рехабилитација;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 23
Доктор медицине специјалиста/– Начелник одељења	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	
	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен	1

Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти		специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – продужено лечење и нега	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – продужено лечење и нега	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	12
Виши физиотерапеут	Виши физиотерапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег односно струковног физиотерапеута	2
Физиотерапеутски техничар	Физиотерапеутски техничар	Средња медицинска школа физиотерапеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	4

Кабинет за палијативно збрињавање			
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти -шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације, важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – палијативна нега	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима - палијативна нега	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном	
Виши физиотерапеут	Виши физиотерапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег односно струковног физиотерапеута	

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Начелник одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Води визите; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; обавља све послове из области стечене специјализације односно уже специјализације (у складу са стеченим нивоом образовања) ; спроводи најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове). Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе .

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; стручни испит, важећа лиценца; три године радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши пријем и отпуст болесника и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе односно шеф одељења/одсека; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничара, и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу болесника, бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду службе. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапеутских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби;Контролише поступке и правилну расподелу хране болесницима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен/а је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за своје одељење/одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену на одељењу/одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе и шефу одељења/одсека.

Шифра радног места:	3031317 / 3031306
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу / одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; учествује у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри/техничару службе у изради плана рада за своје одељење / одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одељењу / одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу / одсеку, и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној медицинској

	сестри/техничару службе, шефу одељења / одсека и начелнику службе .

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководицац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – продужено лечење и нега
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031317
Радно место:	Виша медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима - палијативна нега
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене неге пацијената; Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура. Асистира лекару при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Учествоје у визити и обавештава о стању пацијената. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Припрема и апликује цитостатску терапију, прати стање пацијента и обавештава доктора. Учествоје у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку – терапијску процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након апликовања исте. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031400
Радно место :	Виши физиотерапеут
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру рехабилитације хоспитализованих и амбулантних пацијената. По упутствима ординирајућег доктора организује и спроводи стручно медицински рехабилитациони рад са пацијентима. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.), планира и спроводи рехабилитационе поступке и вежбе у болничким и ванболничким условима . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске рехабилитационе поступке и извештава ординирајућег доктора о резултатима третмана. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата и опреме. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима и вежбама које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица). Врши наплату партиципације. У сарадњи са начелником службе и главном сестром службе учествује у изради планова рехабилитације и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавању приправника и новозапослених у својој струци. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032500
Радно место :	Физиотерапеутски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа физиотерапеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру рехабилитације хоспитализованих и амбулантних пацијената. По упутствима ординирајућег доктора организује и спроводи стручно медицински рехабилитациони рад са пацијентима. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.), планира и спроводи рехабилитационе поступке (тратман парафином, електротерапије, хидротерапије, ручана масажа и сл.) у болничким и ванболничким условима . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске рехабилитационе поступке и извештава ординирајућег доктора о резултатима третмана. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата и опреме. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица).Врши наплату партиципације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном терапеуту службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима – продужено лечење и нега
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење; Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Врши припрему пацијената за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира доктору при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке. Врши поделу терапије. Учествоје у расподели хране пацијентима, контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032417
Радно место :	Медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима - палијативна нега
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља негу пацијената и стара се за њено адекватно спровођење;Обавља и мање сложене медицинске радње у вези неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Обавља пријем и отпуст пацијената и спроводи хигијенске поступке и негу. Врши поделу терапије. По потреби припрема и апликује цитостатску терапију, прати стање пацијента и обавештава доктора. Учествоје у психолошкој припреми пацијента за дијагностичку – терапијску процедуру и давању инструкција о понашању пре, током и након апликовања исте. Учествоје у расподели хране пацијентима; Контролише дијете, храни тешке пацијенте и контролише рад сервирки. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе и ван ње. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Врши наплату партиципације. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/одсека и главној сестри/техничару службе.

7. ЗАЈЕДНИЧКИ МЕДИЦИНСКИ ПОСЛОВИ:

7.1. СЛУЖБА ЗА АНЕСТЕЗИЈУ СА ИНТЕНЗИВНОМ НЕГОМ И РЕАНИМАТОЛОГИЈОМ

Делокруг рада:

- 1.припрема и обављање поступака анестезиологије (у општој и регионалној анестезији) и реаниматологије;
- 2.спровођење интензивног лечења и неге пацијената;
- 3.праћење, анализа и евалуација примене лекова и других фармацеутских производа у ЈИН ниво 3 и осталим организационим јединицама ОБ Лозница ; 3.амбулантно-поликлинички рад и специјалистичко консултативни рад из анестезиологије са реаниматологијом; 4.пратња и збрињавање пацијената током транспорта на лечење унутар и ван установе;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 44
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
	Виша медицинска	Основне академске / струковне студије или	1

Главна медицинска сестра/техничар службе	сестра/техничар	Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства	
Одсек за анестезију			25
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста у операционој сали	Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста	Медицински факултет, положен супспецијалистички/специјалистички испит одговарајуће специјализације/уже специјализације; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	6
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1
Виша медицинска сестра/техничар у операционим салама - анестетичар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у операционим салама -анестетичар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	16

Одељење интензивне неге и лечења			17
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине субспецијалиста у интензивној нези нивоа 2	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	14

Кабинет за терапију бола са дневном болницом			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства	
Медицинска сестра/техничар у интензивној нези нивоа 2	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за преоперативну припрему			
Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорна медицинска сестра/техничар одељења	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног	
Медицинска сестра/техничар у операционим салама -анестетичар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертне послове;; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3030303 / 3030103
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Шеф одељења/одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења/одсека. Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења/одсека са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичкополиклиничке послове, обавља експертизне послове, учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу/одсеку и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. Редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу негу пацијената ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима Учествује у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице

Шифра радног места:	3031311 / 3031411
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу/одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; Учествоје у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри-техничару службе у изради плана рада за своје одељење/ одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену на одељењу/одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу/одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације.Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030310
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у интензивној нези (ниво 2)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване пацијенте, врши пријем и отпуст болесника у јединицу интензивне неге и издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030110
Радно место :	Доктор медицине субспецијалиста у интензивној нези нивоа 2
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Поред послова и радних задатака лекара специјалисте, обавља сложеније дијагностичкотерапијске радње из области своје уже специјализације према плану и програму службе. Предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Самостално обавља консултативне и конзилијатне послове и експертизне послове. Учествоје у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030103/3030303
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста/специјалиста у операционим салама
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен супспецијалистички/специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке и терапијске радње према плану и програму службе коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; проводи у операционој сали више од 50% укупног месечног радног времена ; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, врши процену пацијента пре операције, прати виталне функције пацијента током интервенције и задужен је за постоперативну негу пацијента, издаје потребну документацију о резултатима лечења; реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; одређује терапију и води лечење; обавља свакодневну визиту хоспитализованих пацијената, прати њихово стање, даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031311
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у операционим салама - анестетичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припрему пацијената за анестезију (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна). Врши припрему анестетика, раствора и прибора који се користи у анестезији. Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Сређује, чисти, пере, дезинфикује и припрема за стерилизацију прибор и сву апаратуру. Прати и контролише витеалне параметре при давању анестезије. Асистира при давању свих врста анестезије, асистира при извођењу реанимационих интервенција у свим организационим јединицама. Асистира при постављању пацијента на операциони сто. Прати пацијенте при транспортовању у другу здравствену установу. Учествоје у свим медицинским радњама до потпуног буђења пацијента из анестезије. Стара се попуни материјала и прибора који се користе при анестезији и води евиденцију њиховог утрошка. Када није ангажован/а у анестезији помаже медицинским-сестрама техничарима у интензивној нези у обављању њихових послова и задатака интензивне неге пацијената. У сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова рада службе и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032411
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у операционим салама -анестетичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши припрему пацијената за анестезију (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна). Асистира при постављању пацијента на операциони сто. Врши припрему анестетика, раствора и прибора који се користи у анестезији. Стара се и проверава техничку исправност апарата и прибора. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Прати и контролише витеалне параметре при давању анестезије. Асистира при давању свих врста анестезије, асистира при извођењу реанимационих интервенција у свим организационим јединицама.Прати пацијенте при транспортовању у другу здравствену установу.Учествује у свим медицинским радњама до потпуног буђења пацијента из анестезије. Доноси анестетике, лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе при анестезиизацији и води евиденцију њиховог утрошка. Када није ангажован/а у анестезији помаже медицинским-сестрама техничарима у интензивној нези у обављању њихових послова и задатака интензивне неге пацијената; Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти.Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару/одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3031306
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у интензивној нези (ниво 2)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Спроводи интензивну негу пацијената и учествује као део тима у спровођењу свих медицинских поступака интензивног лечења. Прати, контролише и евидентира виталне параметре пацијената и обавештава лекара о њиховом току. Помаже при преносу и враћању пацијената из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Припрема пацијенте и прибор за спровођење медицинских дијагностичких и терапијских мера и непосредно учествује у њиховом спровођењу. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција и мера које захтевају већу стручност и вештину. Врши припрему пацијената за оперативне захвате (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна), Стара се о исхрани пацијената; Учествоје у визити. Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. Стара се о правилној примени и проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере и стерилише прибор и сву апаратуру. Стара се попуни материјала и прибора који се користе у интензивној нези и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром одељења/одсека и службе учествује у изради планова здравствене неге и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-еидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032406
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у интензивној нези (ниво 2)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Спроводи интензивну негу пацијената и учествује као део тима у спровођењу свих
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	медицинских поступака интензивног лечења. Прати, контролише и евидентира виталне параметре пацијената и обавештава лекара о њиховом току. Помаже при преносу и враћању пацијената из операционе сале и при одвожењу на прегледе. Припрема пацијенте и прибор за спровођење медицинских дијагностичких и терапијских мера и непосредно учествује у њиховом спровођењу. Асистира доктору при спровођењу медицинских интервенција и мера. Припрема пацијента за оперативни захват (психичка, клиничка, физичка, медикаментозна). Обавља пријем и отпуст пацијената, одређује им хигијенске поступке и негу и лично их спроводи. Стара се о исхрани пацијената; Збрињава умрле у болесничкој соби и врши попис њихових личних ствари. Стара се о правилној примени проверава техничку исправност апарата и прибора. Сређује, чисти, пере и стерилише прибор и сву апаратуру. Доноси лекове и други потрошни материјал и стара се попуни материјала и прибора који се користе у интензивној нези и води евиденцију њиховог утрошка. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестреинског кадра. По потреби и распореду ради у специјалистичкој амбуланти. Стара се о хигијени у простору интензивне неге и целокупном инвентару. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

7.2. СЛУЖБА ЗА ПРИЈЕМ И ЗБРИЊАВАЊЕ УРГЕНТНИХ СТАЊА

Делокруг рада:

1.Пријем и збрињавање ургентних стања ;

2.Пријем на болничко лечење пацијената упућених на болничко лечење;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 47
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Начелник службе	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главна медицинска сестра/техничар службе	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста у ургентним службама и реанимацији	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	1
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	14

Виша медицинска сестра/техничар у ургентним службама и реанимацији	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у ургентним службама и реанимацији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	22
Медицинска сестра у амбуланти	Медицинска сестра	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	7
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030314 / 3030114
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније дијагностичке и терапеутске процедуре, води визите, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове;; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; По потреби и дежура; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3031313 / 3032413
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује одговарајућу санитарну обраду пацијаната ,бави се увођењем савремених метода рада и организује здравствено-васпитни рад са пацијентима. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и обавља: пријем и тријажу пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких терапијских процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње , по налогу лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне досциipline. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030314
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у ургентним службама и реанимацији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке и терапијске радње у складу са садржином рада службе: врши пријем и збрињавање хитних пацијената; организује и предузима потребне радње за пријем пацијената на болничко лечење у установу или упућивање у другу здравствену установу Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији.Ради према распореду који утврди начелник службе ; Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031313
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у ургентним службама и реанимацији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци физика радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове здравствене санитарне обраде пацијената; Врши тријажу пацијената према степену хитности. Учествоје као део тима у спровођењу сложенијих дијагностичко-терапијских процедура при пријему и збрињавању ургентних стања. Врши припрему пацијената за дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира доктору при интервенцијама које захтевају већу стручност и вештину; Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Прима пацијенте одређује им хигијенске поступке- санитарну обраду и лично их спроводи. Спроводи вештачку исхрану пацијената, врши поделу терапије. У сарадњи са главном сестром службе учествује у изради планова службе и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Врши наплату партиципације. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032413
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у ургентним службама и реанимацији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши тријажу пацијената према степену хитности. Учествоје као део тима у спровођењу дијагностичко-терапијских процедура при пријему и збрињавању ургентних стања. Асистира при изношењу тешко оболелих или повређених пацијената из возила и уношењу у просторије службе. Врши припрему пацијената за дијагностичке и терапијске мере и предузима неопходне медицинске радње у циљу спровођења дијагностичких и терапијских мера. Асистира лекару при интервенцијама и прегледу. Прима пацијенте и спроводи хигијенске поступке и санитарну обраду. Врши поделу терапије. Доноси потрошни материјал и лекове из апотеке. Прати тешке пацијенте при одласку на консултације и прегледе унутар установе. Припрема санитетски материјал, дезинфикује прибор и инструменте и припрема за стерилизацију. Збрињава умрле и врши попис њихових личних ствари. Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води одговарајућу сестринску медицинску и другу документацију. Врши наплату партиципације. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши унос података у области здравствене статистике. Води евиденције, пријема пацијената, отвара историје болести пацијентима упућеним на болничко лечење. Врши наплату здравствених услуга, рад на фискалној каси, архивирају историје болести, обавештава телеграмом/телефоном родбину пацијента уколико дође до смртог исхода. Контролише и обрађује податке индивидуалних извештајахоспитализацији, Уноси статистичке параметре у табеле. Сарађује са организационим јединицама и службама у циљу исправног и благовременог обезбеђења извешатаја и података. Врши обраду пријава обољења и упута у друге установе, сачињава извештаје и доставља надлежним институцијама. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека

7.3. МЕДИЦИНСКА ДИЈАГНОСТИКА

7.3.1. СЛУЖБА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКУ, МИКРОБИОЛОШКУ, РАДИОЛОШКУ, ПАТОЛОШКО-АНАТОМСКУ, ТРАНСФУЗИОЛОШКУ И ДРУГУ ДИЈАГНОСТИКУ

Делокруг рада: -узорковање и биохемијско испитивање различитих узорка биолошког материјала применом савремених физичко хемијских поступака; - издавање резултата спроведених анализа; Микробиолошка дијагностика хуманог биолошког материјала; Радиолошка дијагностика, патохистолошку дијагностику, трансфузиолошку дијагностику.

Шифра радног места:	3030600 / 3030323 / 3030321/3030322 / 3030122/3030324/3030326/3030126
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста- Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит/супспецијалистички; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Руководи процесом рада, координира и надзире рад служби/одељења на нивоу сектора. Предлаже организацију и план рада службе, стара се о извршавању плана (план броја услуга, план едукација, план за унапређење квалитета рада и др.) и поштовању законских прописа и унутрашњих аката установе на новоу сектора. Подноси годишње извештаје о раелизацији планираних послова на нивоу службе којом руководи. Предлаже мере за унапређење квалитета рада службе и даје директору предлоге за распоређивање-реазрешење руководиоца одељења. Организује и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада. Контролише исправност вођења медицинске документације. Стара се о унапређењу међуљудских односа, поштовању радне дисциплине и кућног реда установе. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), према расположивом времену. Обавља и друге послове из домена своје струке по налогу директора. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

7.3.1.1.ОДЕЉЕЊЕ ЗА КЛИНИЧКО БИОХЕМИЈСКУ ДИЈАГНОСТИКУ

Делокруг рада:

-узорковање и биохемијско испитивање различитих узорака биолошког материјала (крв, серум, плазма, урин, ликвор, пуктати, фецес и др.) применом савремених физичко хемијских поступака; -издавање резултата спроведених анализа;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 26
Доктор медицине специјалиста/ Магистар фармације-биохемичар специјалиста– Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ Магистар фармације- биохемичар специјалиста медицинске биохемије	Медицински или Фармацеутски факултет – медицинска биохемија; положен Специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Доктор медицине специјалиста	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен Специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства у области здравствене заштите	1

Главни лабораторијски техничар одељења	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије	Магистар фармације специјалиста	Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из медицинске биохемије, важећа лиценца ; најмање три године радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	1
Магистар фармације медицински биохемичар	Магистар фармације	Фармацеутски факултет смер за медицинске биохемичаре, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	1
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине искуства у звању доктора медицине;	
Виши лабораторијски техничар	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера;	5
Лабораторијски техничар	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера / или техничар за биохемију и молекуларну биологију или смер аналитичка хемија- средње усмерено образовање/; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног	14

		искуства	
Медицинска сестра у дијагностици	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030600 / 3030323 /
Радно место :	Магистар фармације специјалиста / Доктор медицине специјалиста Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /2 степен стручне спреме, Медицински или Фармацеутски факултет – медицинска биохемија; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених одељења; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у одељењу са другим одељењима и службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања), спроводи најсложеније биохемијске дијагностичке процедуре и интерпретира их, учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и експертне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководилац; За свој рад непосредно одговара начелнику службе,

	помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3030323
Радно место :	Доктор медицине специјалиста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /2 степен стручне спреме, Медицински или Фармацеутски факултет – медицинска биохемија; положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одсека и помаже начелнику одељења у организовању и вођењу рада одељења као целине; Помаже начелнику одељења у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одсека Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом содељења којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније биохемијске дијагностичке процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целог одељења, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и одељења; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим. Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Главни лабораторијски техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Организује, надзире и одговара за рад лабораторијских техничара и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим одељењима и службама .
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера, положен стручни испит и три године радног искуства, важећа лиценца за рад	Планира и организује рад лабораторијских техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду службе. Непоредно учествује у спровођењу одређених лабораторијских дијагностичких, процедура из домена своје струке у складу са садржином рада одељења код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у одељењу, стерилност и чистоћу лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља и друге послове из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења и стеченим нивоом образовања, по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара шефу одељења и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030323
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у клиничко биохемијској и хематолошкој дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложеније послове односно медицинске биохемијске анализе и дијагностичке радње у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада . Врши стални надзор над процесом рада од пријема биолошког материјала до издавања резултата. Прави стандардне и специјалне растворе потребне за вршење анализа и обавља стални надзор над испрваним функционисањем лабораторијских апарата и опреме. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента . Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и фармацеута на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3030600
Радно место :	Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из медицинске биохемије, важећа лиценца ; најмање три године радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	Обавља сложеније послове односно медицинске биохемијске анализе и дијагностичке радње у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада . Врши стални надзор над процесом рада од пријема биолошког материјала до издавања резултата. Прави стандардне и специјалне растворе потребне за вршење анализа и обавља стални надзор над испрваним функционисањем лабораторијских апарата и опреме. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента . Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и фармацеута на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу шефу одељења

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља послове медицинских биохемијских анализа под стручним надзором специјалисте медицинске биохемије према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Надзире пријем, разврставање и регистрацију биолошког материјала, регистровање и дистрибуцију резултата и стара се о правилном и квалитетном одвијању радног процеса. Врши припрему раствора неопходних за рад лабораторије. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента. Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установ. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца, За свој рад непосредно шефу одељења.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада службе. Припрема пацијента и медицинску документацију за предвиђену дијагностику. Утврђује идентитет пацијента, врши тријажу према степену хитности и врсти прегледа, узима анамнестичке и друге потребне податке од значаја за спровођење дијагностичког поступка . Асиситира доктору специјалисти при обављању дијагностичког прегледа и дијагностичких процедура у домену рада службе. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Врши наплату партиципације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одељења/ одељења и главној сестри/техничару одељења.

Шифра радног места:	3031100
Радно место :	Магистар фармације медицински биохемичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Фармацеутски факултет смер за медицинске биохемичаре, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара	Обавља послове медицинских биохемијских анализа под стручним надзором специјалисте медицинске биохемије према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Надзире пријем, разврставање и регистрацију биолошког материјала, регистровање и дистрибуцију резултата и стара се о правилном и квалитетном одвијању радног процеса. Врши припрему раствора неопходних за рад лабораторије. Учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца, За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Виши лабораторијски техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара са високом односно вишом стручном спремом	Обавља сложеније послове биохемијских анализа, тестирања и техника из домена своје струке у складу са сацајем рада одељења под стручним надзором специјалисте мед.биохемије и/или специјалисте клиничке биохемије и/или дипл.фармацеута-медицинског биохемичара. Спроводи узимање и пријем различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу. Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Обучава се и обавља биохемијске анализе на апаратима у лабораторији. Ассистира специјалисти при обављању свих биохемијских анализа и поступака у складу са садржином рада одељења који захтевају већу стручност. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Сарађује са главним лабораторијским техничарем/сестром одељења/одсека у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одељења/одсека. У сарадњи са главним лабораторијским техничарем/сестром одељења/одсека учествује у организовању и спровођењу практичне наставе за ученике средње медицинске школе и студенте више мед. школе. По потреби учествује у прерасподели рада лабораторијских техничара са средњом стручном спремом према утврђеном распореду рада. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања вишег и средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару /одељења.

Шифра радног места:	3032801
Радно место :	Лабораторијски техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа лабораторијског смера / или техничар за биохемију и молекуларну биологију или смер аналитичка хемија- средње усмерено образовање;/ положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове биохемијских анализа, тестирања и техника из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења под стручним надзором специјалисте мед.биохемије и/или специјалисте клиничке биохемије и/или дипл.фармацеута-медицинског биохемичара. Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог биолошког материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Обучава се и обавља биохемијске анализе на апаратима у лабораторији. Ассистира специјалисти при обављању биохемијских анализа и поступака у складу са садржином рада одељења. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару /сестри одељења.

7.3.1.2.ОДЕЉЕЊЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ И ПАРАЗИТОЛОГИЈУ

Делокруг рада: Микробиолошка дијагностика хуманог биолошког материјала(узорковање, обрада, анализа и тумачење):

- Бактериолошка
- Имунолошка
- Паразитолошка
- Миколошка
- Микобактериолошка
- Вирусолошка

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 10
Доктор медицине специјалиста – Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Доктор медицине специјалиста у микробиолошкој дијагностици	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	1

Главни лабораторијски техничар одељења	Виши лабораторијски техничар	Основне академске/струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Виши лабораторијски техничар	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Лабораторијски техничар	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	6
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030321
Радно место :	Доктор медицине специјалиста – Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених ; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у одељењу са другим службама и одељењима. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања); спроводи најсложеније микробиолошке и паразитолошке анализе и процедуре и интерпретира их, учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертисне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководицац; За свој рад непосредно одговара начелнику службе помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3031900
Радно место:	Главни лабораторијски техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске/ струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера или Средња медицинска школа лабораторијског смера положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите;	Организује, надзире и одговара за рад лабораторијских техничара и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу са другим службама и одељењима . Планира и организује рад лабораторијских техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Непоредно учествује у спровођењу микробиолошких и паразитолошких анализа и процедура из домена своје струке у складу са садржином рада одељења код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у одељењу, стерилност и чистоћу лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара шефу одељења и главној медицинској сестри/техничару Установе.

Шифра радног места:	3030321
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у микробиолошкој дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља све послове микробиолошких и паразитолошких анализа и дијагностичких процедура у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења/ одсека и уводи нове методе рада . Непосредно учествује у спровођењу мера на спречавању,откривању и сузбијању ширења интрахоспиталних инфекција (узимање и анализа брисева руку, радних површина, ваздуха и сл.) Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијената. Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља послове микробиолошких и паразитолошких анализа под стручним надзором доктора специјалисте микробиологије и паразитологије . Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради у сменама према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе.Ради и друге послове које му наложи непосредни

	руководилац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3031900
Радно место:	Виши лабораторијски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите;	Непоредно учествује у спровођењу микробиолошких и паразитолошких анализа и процедура из домена своје струке у складу са садржином рада одељења код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара, врши пријем и узимање различитог материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прати и контролише хигијену у одељењу, стерилност и чистоћу лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Спроводи узимање и пријем материјала, сортирање, чување и слање на анализу. Стара се о исправности опреме у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара шефу одељења и главном лаборанту одељења.

	3032801
Радно место :	Лабораторијски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит; важећа лиценца; накмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове микробиолошких и паразитолошких анализа, тестирања и техника из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења под стручним надзором специјалисте и вишег лабораторијског техничара. Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Самостално изводи једноставније – рутинске анализе, ради на издавању резултата и наплати партиципације. Ассистира специјалисти при обављању микробиолошких и паразитолошких анализа и поступака у складу са садржином рада одељења. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара и главном лабораторијском техничару/сестри одсека и главном лабораторијском техничару одељења.

7.3.1.3.ОДЕЉЕЊЕ РАДИОЛОГИЈЕ

Делокруг рада: Радиолошка дијагностика која обухвата:

- класичне граfiје свих система органа;
- циљане скопије и граfiје;
- циљане скопије и граfiје дигестивног система са контрастом, Т дрен холангиографије;
- ултразвучне прегледе дојке, штитасте жлезде, врата, аксила, абдомена; Доплер крвних судова врата и екстремитета; -
- ЦОРЕ биопсије дојке вођене ултразвуком;
- Мамографије дојке;
- МДЦТ прегледи свих органских система, ангио МДЦТ врата, главе, аорте, срца...;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 37
Доктор медицине специјалиста– Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главни радиолошки техничар одељења	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит, важећа лиценца	1

Одсек за класичну РТГ дијагностику			31
Доктор медицине специјалиста - Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Одговорни радиолошки техничар одсека	Виши радиолошки техничар Радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера или Средња медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	5
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	4
Виши радиолошки техничар	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању радиолошког техничара; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера најмање шест месеци радног искуства	21

Радиолошки техничар	Радиолошки техничар	Средња медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; и радно искуство од најмање пет година у наведеном звању стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	
Медицинска сестра/техничар у дијагностици -	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства	1
Кабинет за ултразвучну дијагностику			4
Доктор медицине специјалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Виша медицинска сестра у дијагностици- Одговорна сестра	Виша медицинска сестра	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра/техничар у дијагностици -	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства	2
Кабинет за имидинг и другу дијагностику			

Доктор медицине специјалиста - Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/	Медицински факултет; положен специјалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	
Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Одговорни радиолошки техничар кабинета	Виши радиолошки техничар Радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Медицинска сестра/техничар у дијагностици	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства	
Виши радиолошки техничар	Виши радиолошки техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању радиолошког техничара; Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и најмање шест месеци радног искуства	

Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.

Шифра радног мета:	3030324 /
Радно место :	Доктор медицине специјалиста –Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у служби са другим службама.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности, односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања); спроводи најсложеније дијагностичке радиолошке процедуре и интерпретира их, учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичкополиклиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговараначелнику службе,помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3030324 /
Радно место :	Доктор медицине специјалиста- Шеф одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет;	Организује рад одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада одељења као целине; Помаже начелнику одељења у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације
положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	послова и радних задатака одсека. Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одсека, обаваља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одсека са радом одељења којем припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове и задатке из своје специјалности, односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља послове и задатке из своје специјалности – спроводи најсложеније дијагностичке процедуре и интерпретира их , учествује у обављању стручних послова у оквиру рада одељења и у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертисне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одсека и одељења; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим; Обавља и друге послове из своје струке које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3031701
Радно место :	Главни радиолошки техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лрадиолошког смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих радиолошких техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у одељењу са другим одељењима и службама . Планира и организује рад радиолошких техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Непосредно учествује у спровођењу радиолошких дијагностичких процедура у складу са садржином рада одељења, код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у одељењу, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара шефу одељења и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице

Шифра радног места:	3031701
Радно место :	Одговорни радиолошки техничар одсека/кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа радиолошког смера, положен стручни испит; важећа лиценца и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог у одсеку. Непосредно учествује у спровођењу радиолошких дијагностичких процедура у складу са садржином рада одељења/одсека код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главном радиолошком техничару /сестри одељења у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређења међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главном радиолошком техничару одељења, шефу одсека и шефу одељења.

Шифра радног места:	3030324 /
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља сложене дијагностичке радње у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења или одсека о чему води прописану медицинску документацију. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента. Обавља стални надзор над исправним функционисањем опреме и апарата.Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и шефу одељења.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; Ради на сопственом стручном усавршавању. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради према распореду који утврди начелник одељења. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека/кабинета и шефу одељења/.

Шифра радног места:	3031701
Радно место :	Виши радиолошки-техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању радиолошког техничара Изузетно Средња медицинска школа радиолошког смера и положен стручни испит; важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења. Припрема пацијента и медицинску документацију за предвиђену радиолошку дијагностику. Утврђује идентитет пацијента, врши тријажу према степену хитности и врсти прегледа, узима анамнестичке и друге потребне податке од значаја за спровођење дијагностичког поступка . Асиситира радиологу при обављању свих радиолошких прегледа и снимања који захтевају већу стручност и самостално обавља снимања водећи рачуна о заштити здравља пацијента од штетног утицаја зрачења. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Сарађује са главним техничарем одељења/одсека у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одељења/одсека. У сарадњи са главним радиолошким техничарем/сестром одељења/одсека учествује у организовању и спровођењу практичне наставе за ученике средње медицинске школе и студенте више мед. школе. По потреби учествује у прерасподели рада рендген техничара са средњом стручном спремом према утврђеном распореду рада. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања вишег и средњег медицинског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекције, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном радиолошком техничару одсека и главном радиолошком техничару одељења.

Шифра радног места:	3031701
Радно место :	Радиолошки техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа радиолошког смера; положен стручни испит; важећа лиценца; и радно искуство од најмање пет година у наведеном звању стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места;	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења. Припрема пацијента и медицинску документацију за предвиђену радиолошку дијагностику. Утврђује идентитет пацијента, врши тријажу према степену хитности и врсти прегледа, узима анамнестичке и друге потребне податке од значаја за спровођење дијагностичког поступка . Асиситира радиологу при обављању радиолошких прегледа и снимања и обавља сва стандардна снимања водећи рачуна о заштити здравља пацијента од штетног утицаја зрачења. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном радиолошком техничару одсека и главном радиолошком техничару одељења.

Шифра радног места:	3031302
Радно место :	Виша медицинска сестра-техничар у дијагностици-одговорна
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог у одсеку. Непосредно учествује у спровођењу радиолошких дијагностичких процедура у складу са садржином рада одсека код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главном радиолошком техничару /сестри одељења у изради плана рада за свој одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прати и контролише хигијену у одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одсеку и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређења међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара главном радиолошком техничару одељења, шефу одсека и шефу одељења.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља заказивање прегледа, пријем упута од пацијената и упућује пацијенте коме да се обрате. Уручује пацијентима снимке. Врши наплату партиципације. Води прописане евиденције. Обавља административне послове за потребе рада одељења. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. врши пријемраспоређивање пацијената за поједине дијагностичке претраге, региструје и издаје филмове, учествује у раду мамографског снимања и обраде филмова. За свој рад одговара главном радиолошком техничару одсека и главном радиолошком техничару одељења.

7.3.1.4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПАТОЛОШКО АНАТОМСКУ, ПАТОЛОШКО ХИСТОЛОШКУ И ЦИТОЛОШКУ ДИЈАГНОСТИКУ

Делокруг рада:

- Пријем, узорковање и комплетна стандардна обрада биоптичких и оперативних ткивних препарата;
- Патолошкохистолошка дијагностика стандардно обрађених ткива;
- Хистохемијска и имунохистохемијска обрада и дијагностика;
- Цитолошка дијагностика (размаза, аспирата, пунктата и др.);
- ЕХ темпоре дијагностика;
- Обдукције: клиничке, феталне, педијатријске, специјалне и лешних делова;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 10
Доктор медицине специјалиста/супспецијалиста – Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста	Медицински факултет; положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Доктор медицине супспецијалиста у патологији, патохистологији и цитологији	Доктор медицине супспецијалиста	Медицински факултет, положен супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	
Главни лабораторијски техничар одељења	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста у патологији, патохистологији и цитологији	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године радног искуства у звању доктора медицине;	2
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виши лабораторијски техничар	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара са високом	

		односно вишом стручном спремом	
Лабораторијски техничар	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Помоћни радник на обдукцији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа општи смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар у дијагностици	Виша медицинска сестра/техничар	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у дијагностици	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	4
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030322 / 3030122
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет; положен специјалистички/субспецијалистички испит из одговарајуће области; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених ; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.Координира рад у одељењу са другим службама и одељењима.Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља послове и задатке из своје специјалности односно уже специјалности (у складу са стеченим нивоом образовања; спроводи најсложеније патолошко-анатомске, патолошко-хистолошке и цитолошке анализе и процедуре и интерпретира их, учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијента, обавља консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове; Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим. Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Главни лабараторијски техничар одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад лабораторијских и медицинских техничара и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу са другим службама и одељењима . Планира и организује рад лабораторијских техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Непоредно учествује у спровођењу патолошко-анатомских, патолошко-хистолошких и цитолошких анализе и процедуре из домена своје струке у складу са садржином рада одељења код стационарних и амбулантних пацијената по упуту лекара. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу;Прати и контролише хигијену у одељењу, стерилност и чистоћу лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена своје струке у складу са стеченим нивоом образовања и садржајем рада одељења по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара шефу одељења и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице

Шифра радног места:	3030322
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у патологији, патохистологији и цитологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља све послове патолошко-анатомских, патолошко-хистолошких и цитолошких анализа и дијагностичких процедура у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Врши поделу оперативног, биоптичког и цитолошког материјала, поставља дијагнозе и учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијената. Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3030122
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста у патологији, патохистологији и цитологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен супспецијалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља све послове патолошко-анатомских, патолошко-хистолошких и цитолошких анализа и дијагностичких процедура у оквиру своје струке и стечене супспецијализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада. Врши поделу оперативног, биоптичког и цитолошког материјала, поставља дијагнозе и учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијената. Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Води прописану медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководилац. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Обавља послове патолошко-анатомских, патолошко-хистолошких и цитолошких анализе и
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	дијагностичких процедура под стручним надзором доктора специјалисте патологије. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради у сменама према распореду који утврди начелник одељења. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Води прописану медицинску документацију. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца, За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Виши лабораторијски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара са високом односно вишом стручном спремом	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада одељења: пријем и узимање различитог материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Спроводи узимање и пријем материјала, сортирање, чување и слање на анализу. Врши припрему имунохистохемијских препарата. Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Сарађује са главним лабораторијским техничарем/сестром одељења у доношењу плана рада, плана годишњих одмора, плана набавки и изради извештаја о раду одељења У сарадњи са главним лабораторијским техничарем/сестром одељења учествује у организовању и спровођењу пракричне наставе за ученике средње медицинске школе и студенте више мед. школе. По потреби учествује у прерасподели рада лабораторијских техничара са средњом стручном спремом према утврђеном распореду рада. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања вишег и средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри одељења и шефу одељења.

Шифра радног места:	3032801
Радно место :	Лабораторијски техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа лабораторијског смера; положен стручни испит; важећа лиценца; накмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са сацајем рада одељења: пријем и узимање различитог материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Врши припрему имунохистохемијских препарата. Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри одељења.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Медицински техничар у дијагностици
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са сацајем рада одељења: пријем и узимање различитог материјала, сортирање, чување и слање на анализу, припрема и лабораторијска обрада материјала. Врши припрему имунохистохемијских препарата. Ради на издавању резултата и наплати партиципације. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Доноси потрошни материјал из апотеке. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри одељења.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Помоћни радник на обдукцији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа општи смер, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља послове асистирања при обављању обдукције. Води евиденцију о узетим узорцима и стара се о правилном чувању узетих узорака. Врши комплетну тоалету умрлих, прима и издаје тела умрлих уз пратећу документацију; Уноси и износи тела умрлих; Води књигу о броју примљених и издатих тела умрлих; Стара се о одржавању инструмената и обдукционе сале и брине о хигијени радног простора; Стара се о хигијени и чувању тела умрлих у простору просектуре; Обавља одређене послове дезинфекције и стерилизације по налогу непосредног руководиоца и поступа по налозима доктора специјалисте; Припрема дезинфекционе растворе; Стара се о целокупном инвентару у просектури; Поштује и примењује све мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном лабораторијском техничару/сестри одељења.

7.3.1.5. ОДЕЉЕЊЕ БОЛНИЧКА БАНКА КРВИ – ТРАНСФУЗИЈА

Делокруг рада:

- чување и издавање компонената крви;
- пренатална заштита трудница (крвне групе, РХ фенотип, скрининг и идентификација антитела);
- предтрансфузиона испитивања: интерреакција, скрининг еритроцитних антитела, идентификација антитела и сл.;
- аутологна трансфузија: преоперативни депозит, нормоволемијска хемодилуција, интраоперативно спашавање крви;
- консултативни рад у клиничкој употреби компонената крви;
- праћење оралне антикоагулантне терапије,
- праћење антиагрегационе терапије – агрегометрија;
- испитивање чврстоће крвног угрушка – вискоеластометрија.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 15
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф одељења	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1

Главна медицинска сестра/техничар	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа - завршена обука за рад у трансфузији или Средња медицинска школа - завршена обука из трансфузиологије (једногодишња школа за трансфузијског техничара); положен стручни испит; важећалиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1
Доктор медицине специјалиста у трансфузиологији	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	1
Доктор медицине субспецијалиста у трансфузиологији	Доктор медицине субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Виши лабораторијски техничар у трансфузиологији	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера/ Високи лабораторијски технолог;/ положен стручни испит; важећа лиценца; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; најмање шест месеци	

		радног искуства у наведеном звању	
Виши лабораторијски техничар	Виши лабораторијски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера/ Високи лабораторијски технолог/; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Виша медицинска сестра/техничар у трансфузиологији	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; завршена обука из трансфузиологије, положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	3
Виша медицинска сестра/техничар	Виша медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Лабораторијски техничар у трансфузиологији	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви ;положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Лабораторијски техничар	Лабораторијски техничар	Средња медицинска школа лабораторијског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар у трансфузиологији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви ; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци	8

		радног искуства у наведеном звању	
Медицинска сестра/техничар	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Одсек за клиничку трансфузију			
Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф одсека	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства	
Одговорна медицинска сестра/техничар одсека	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа - завршена обука за рад у трансфузији или Средња медицинска школа - завршена обука из трансфузиологије (једногодишња школа за трансфузијског техничара); положен стручни испит; важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у трансфузиологији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви ; положен стручни испит важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Кабинет за антигоагулативну терапију			

Доктор медицине специјалиста/субспецијалиста – Шеф кабинета	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста	Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства	
Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета	Виша медицинска сестра/техничар Медицинска сестра/техничар	Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа - завршена обука за рад у трансфузији или Средња медицинска школа - завршена обука из трансфузиологије (једногодишња школа за трансфузијског техничара); положен стручни испит; важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	
Медицинска сестра/техничар у трансфузиологији	Медицинска сестра/техничар	Средња медицинска школа; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви ; положен стручни испит важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030326 / 3030126
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ супспецијалиста – шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Обавља послове задуженог трансфузиолога у складу са Законом. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених у одељењу; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Координира рад у одељењу и са другим службама и одељењима. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник одељења обавља све послове из области стечене специјализације/субспецијализације, у складу са стеченим нивоом образовања (најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, консултативне и конзилијарне прегледе, специјалистичко-поликлиничке прегледе и експертизне послове); Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одељења, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одељењу; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељењу и води рачуна о истим; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и помоћнику директора за секундарну здравствену

	заштиту и директору Установе

Шифра радног места:	3031318 / 3032418
Радно место :	Главна медицинска сестра/техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа – завршена обука за рад у трансфузији или Средња медицинска школа – завршена обука из трансфузиологије (једногодишња школа за трансфузијског техничара); положен стручни испит; важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим одељењима и службама . Планира и организује континуирано обезбеђивање крви и крвних деривата и бави се увођењем савремених метода рада . Организује и врши надзор над чувањем , транспортом и издавањем деривата (компоненти) крви. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду одељења. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала неопходног за рад одељења и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у одељењу; Прати и контролише хигијену у одељењу, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у одељењу и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад одговара начелнику одељења и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030326
Радно место :	Доктор медицине специјалиста у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Обавља све послове оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану одељења и уводи нове методе рада . Води и непосредно учествује у пословима припреме крви, крвних компоненти и продуката, конзервације крви. Стручно сарађује се трансфузиолошким установама и службама. Учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима других специјалности ангажованих у процесу лечења пацијената. Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3030126
Радно место :	Доктор медицине супспецијалиста у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит одговарајуће специјализације и уже специјализације, важећа лиценца; најмање четири године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Поред послова и радних задатака лекара специјалисте, обавља сложеније дијагностичкотерапеутске радње из области своје уже специјализације према плану и програму одељења. Одређује адекватне компоненте крви за лечење пацијената. Решава све проблеме који се појаве у предтрансфузионом испитивању, учествује у праћењу терапије компонентама крви као и посттрансфузионог ефекта трансфузија компонената крви. Предлаже и ангажује се на увођењу нових медицинских метода и поступака у домену своје уже специјализације. Самостално обавља консултативне и конзилијатне послове и експертне послове. Учествоје у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник одељења у оквиру дежурства или сменског рада; Води прописну медицинску документацију. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Обавља послове своје струке под стручним надзором доктора специјалисте. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради у сменама према распореду који утврди начелник одељења. Води прописну медицинску документацију. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења.

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Виши лабораторијски техничар у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера/ Високи лабораторијски технолог;/ положен стручни испит, важећа лиценца, положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове из области делокруга рада виших техничара. Самостално и у сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању сложенијих имуно хематолошких анализа које постоје у делокругу рада одељења. Уз адекватну обуку ради самостално у операционој сали са апаратом за спашавање крви. Обавља послове и задатке лабораторијске сестре-техничара са средњом стручном спремом. Стара се о правилној конзервацији и чувању крви. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром-техничарем одељења учествује у изради планова рада одељења и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3031900
Радно место :	Виши лабораторијски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа лабораторијског смера/ Високи лабораторијски технолог;/ положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове из области делокруга рада виших техничара. У сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању сложенијих имуно хематолошких анализа које постоје у делокругу рада одељења. Обавља послове и задатке лабораторијске сестретеchnичара са средњом стручном спремом. Стара се о правилној конзервацији и чувању крви. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром-техничарем одељења учествује у изради планова рада одељења и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3030326 / 3030126
Радно место :	Доктор медицине специјалиста/ субспецијалиста – шеф кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад одељења. Обавља послове задуженог трансфузиолога у складу са Законом. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду одељења; Врши распоред рада и послова запослених у одељењу; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске документације.. Обавља консултативне прегледе, а уз сагласност руководиоца одељења и конзилијарне послове у здравственој установи. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научно-истраживачком раду одељења, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине на специјализацији. За свој рад одговара шефу одељења

Шифра радног места:	3031318 / 3032418
Радно место :	Одговорна медицинска сестра/техничар кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; завршена обука из трансфузиологије, положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Организује, надзире и одговара за рад свих медицинских сестара-техничатра и помоћног особља ангажованог у одељењу и координира рад у одељењу и са другим одељењима и службама . Планира и организује континуирано обезбеђивање крви и крвних деривата и бави се увођењем савремених метода рада . Организује и врши надзор над чувањем , транспортом и издавањем деривата (компоненти) крви. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром-техничарем одељења учествује у изради планова рада одељења и њиховој евалуацији. За свој рад одговара главној сестри одељења.

Шифра радног места:	3031318
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; завршена обука из трансфузиологије, положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове из области делокруга рада виших техничара. Самостално и у сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању сложенијих имуно хематолошких анализа које постпје у делокругу рада одељења. Уз адекватну обуку ради самостално са апаратом за спашавање крви. Обавља послове и задатке медицинске сестре-техничара са средњом стручном спремом. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром-техничарем одељења учествује у изради планова рада одељења и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3031302
Радно место :	Виша медицинска сестра/техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља сложеније послове из области делокруга рада виших техничара. У сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању сложенијих анализа које постоје у делокругу рада одељења. Обавља послове и задатке медицинске сестре-техничара са средњом стручном спремом. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. У сарадњи са главном сестром-техничарем одељења учествује у изради планова рада одељења и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања сестринског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3032803
Радно место :	Лабораторијски техничар у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Самостално и у сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању анализа које постоје у делокругу рада одељења (одређивање крвне групе, РХ фактора, одређивање интерреакција примаоцима и рад у области антикоагулантне терапије). Уз адекватну обуку ради самостално у операционој сали са апаратом за спашавање крви. Ради на пријему узорака и издавању резултата. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Доноси и припрема потрошни материјал из апотеке. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3032801
Радно место :	Лабораторијски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа лабораторијског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	У сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању анализа које постоје у делокругу рада одељења (агрегометрија, вискоеластометрија и рад у области антикоагулантне терапије). Ради на пријему узорак и издавању резултата. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Доноси и припрема потрошни материјал из апотеке. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења .

Шифра радног места:	3032418
Радно место :	Медицинска сестра/техничар у трансфузиологији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа; положен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви ; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Самостално и у сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању анализа које постоје у делокругу рада одељења (одређивање крвне групе, РХ фактора, одређивање интерреакција примаоцима и рад у области антикоагулантне терапије). Уз адекватну обуку ради самостално у операционој сали са апаратом за спашавање крви. Ради на пријему узорака и издавању резултата. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Доноси и припрема потрошни материјал из апотеке. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења.

Шифра радног места:	3032402
Радно место :	Медицинска сестра/техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	У сарадњи са доктором специјалистом учествује у обављању анализа које постоје у делокругу рада одељења (агрегометрија, вискоелсатометрија и рад у области антикоагулантне терапије). Ради на пријему узорака и издавању резултата. Стара се о правилној конзервацији, чувању и транспорту крви. Доноси и припрема потрошни материјал из апотеке. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата; Ради на реализацији програма здравственог васпитања. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Стара се о стерилности и чистоћи лабораторијског посуђа и прибора, радних површина и простора, предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану сестринску медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри / техничару одељења.

7.4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИЗИКАЛНУ МЕДИЦИНУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

Делокруг рада:

- лечење пацијената (хоспитализованих) и тераписјки третман кроз дневну болницу;
- рана рехабилитација;

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 20
Доктор медицине специјалиста–начелникодељења	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Главни терапеут одељења	Виши физиотерапеут Физиотерапеутски техничар	Основне струковне студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера или Средња медицинска школа	1
Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	
Доктор медицине	Доктор медицине	Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства	

		у звању доктора медицине	
Виши физиотерапеут	Виши физиотерапеут	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег односно струковног физиотерапеута	6
Физиотерапеутски техничар	Физиотерапеутски техничар	Средња медицинска школа физиотерапеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	12
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста - начелник одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 стручне спреме, Медицински факултет, положен специјалистички/субспецијалистички испит; важећа лиценца; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Организује рад одељења/одсека и помаже начелнику службе у организовању и вођењу рада службе као целине; Помаже начелнику службе у изради плана рада за своје одељење/одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања, систематизације послова и радних задатака одељења Врши непосредан и посредан надзор над радом запослених одељења/одсека, обавља унуташњу проверу квалитета стручног рада и координира рад одељења са радом службе којој припада; Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља све послове из области стечене специјализације односно уже специјализације (у складу са стеченим нивоом образовања). Обавља најсложеније дијагностичке и терапијске процедуре, учествује у обављању стручних послова у оквиру целе службе, обавља консултативне и конзилијарне прегледе и специјалистичко-поликлиничке послове, обавља експертизне послове, бави се научно истраживачким радом и ради на стручном усавршавању здравствених радника одељења/одсека и службе; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одељења/одсека и води рачуна о истим; По потреби дежура одн. редовно ради у сменама (где су организоване); Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031317 / 3031306
Радно место :	Главни терапеут одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа или Средња медицинска школа, положен стручни испит; важећа лиценца, и три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, координира и надзире рад вишег, средњег и помоћног особља ангажованог на одељењу / одсеку. Организује и обавља: пријем и отпуст пацијената, благовремено спровођење одређених дијагностичких, терапијских и рехабилитационих процедура и слање пацијената на консултативне прегледе унутар установе као и ван ње, по налогу лекара; учествује у визити; организује и спроводи негу пацијената и бави се увођењем савремених метода рада. Помаже главној медицинској сестри/техничару службе у изради плана рада за своје одељење / одсек и извештаја о раду, плана набавке, плана годишњих одмора, плана стручног усавршавања. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Требује, организује доношење и чување и контролише дистрибуцију потрошног материјала, лекова и наркотика и води одговарајућу евиденцију о требовању и утрошку; контролише поступке и правилну расподелу хране пацијентима. Прати и контролише хигијену у одељењу / одсеку, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговорна је за спровођење хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговорна је за инвентар у одељењу / одсеку, и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужена је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске документације. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној медицинској сестри/техничару службе, шефу одељења / одсека и начелнику службе .

Шифра радног места:	3030327
Радно место :	Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Медицински факултет, положен специјалистички испит; важећа лиценца; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;	Превенира, дијагностикује и лечи болести, коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; прегледа хоспитализоване и амбулантне пацијенте, реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције; поставља дијагнозу, одређује терапију и води лечење; обавештава и саветује пацијента и породицу у вези са здравственим стањем и лечењем; даје стручно упутство у вези дијагностике и лечења; врши пријем и збрињавање хитних пацијената; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању доктора медицине и доктора на специјализацији. Ради према распореду који утврди начелник службе односно шеф одељења/одсека; обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3030800
Радно место :	Доктор медицине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Медицински факултет, положен стручни испит; важећа лиценца ; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине	Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; учествује у визитама. По потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе. Ради на сопственом стручном усавршавању. Ради према распореду који утврди начелник службе. Ради и друге послове које му наложи непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одељења/одсека и начелнику службе.

Шифра радног места:	3031400
Радно место :	Виши физиотерапеут
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа физиотерапеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру рехабилитације хоспитализованих и амбулантних пацијената. По упутствима ординирајућег доктора организује и спроводи стручно медицински рехабилитациони рад са пацијентима. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.), планира и спроводи рехабилитационе поступке и вежбе у болничким и ванболничким условима . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске рехабилитационе поступке и извештава ординирајућег доктора о резултатима третмана. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата и опреме. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима и вежбама које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица). Врши наплату партиципације. У сарадњи са начелником службе и главном сестром службе учествује у изради планова рехабилитације и њиховој евалуацији. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавању приправника и новозапослених у својој струци. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду.. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару одсека и главној сестри/техничару службе.

Шифра радног места:	3032500
Радно место :	Физиотерапеутски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа физиотерапеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља физикалну терапију у оквиру рехабилитације хоспитализованих и амбулантних пацијената. По упутствима ординирајућег доктора организује и спроводи стручно медицински рехабилитациони рад са пацијентима. На основу здравственог стања пацијента процењује његове функционалне способности (снагу, покретљивост и сл.), планира и спроводи рехабилитационе поступке (тратман парафином, електротерапије, хидротерапије, ручана масажа и сл.) у болничким и ванболничким условима . Прати стање пацијента и зависно од потребе прилагођава вежбе и физиотерапеутске рехабилитационе поступке и извештава ординирајућег доктора о резултатима третмана. Стара се о правилној примени и одржавању медицинских апарата и опреме. Мотивише и подучава пацијенте о поступцима које могу сами предузимати, као и правилном коришћењу ортопедских помагала (штаке, протезе, колица). Врши наплату партиципације. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања средњег медицинског кадра. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција , спроводи хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Води прописану медицинску и другу документацију. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном терапеуту службе.

7.5. КАБИНЕТ ЗА АПОТЕКАРСКУ ЗДРАВСТВЕНУ ДЕЛАТНОСТ – БОЛНИЧКА АПОТЕКА

Делокруг рада:

- израда годишњих планова набавки и извештаја о потрошњи лекова, медицинских средстава и потрошног медицинског материјала и креирање рационалне политике снабдевања у сарадњи са стручним службама установе;
- учешће у поступцима јавних набавки у сарадњи са стручним службама установе;
- снабдевање установе лековима, медицинским средствима и потрошним медицинским материјалом; праћење реализације закључених уговора са добављачима;
- наручивање, складиштење и чување лекова, медицинских средстава и потрошног медицинског материјала;
- снабдевање организационих јединица према исказаним потребама, евидентирање и контрола потрошње;
- сарадња са медицинским особљем ангажованим на лечењу пацијената (савети, консултације, информације, праћење и анализа и сл.);

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 7
Магистар фармације - Начелник	Магистар фармације	Фармацеутски факултет, положен стручни испит; лиценца, три годинерадног искуства по положеном стручном испиту	1
Главни фармацеутски техничар кабинета	Виши фармацеутски техничар Фармацеурски техничар	Основне академске / струковне студије или Виша школа фармацеутске струке или Средња медицинска школа фармацеутског смера; положен стручни испит, важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	1

Магистар фармације специјалиста	Магистар фармације специјалиста	Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из одређених грана фармације; важећа лиценца; најмање две године и шест месеци радног искуства;	
Магистар фармације	Магистар фармације	Фармацеутски факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације	1
Фармацеутски техничар	Фармацеутски техничар	Средња медицинска школа фармацеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	4
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	3031000
Радно место :	Магистар фармације - Начелник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Фармацеутски факултет, положен стручни испит; лиценца, три године радног искуства по положеном стручном испиту	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад службе. Припрема и подноси предлог годишњег плана рада, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Стара се о благовременом планирању и редовном снабдевању установе лековима, санитарним и другим медицинским потрошним материјалом и средствима; иницира и предузима потребне мере и радње за интервентну набавку лекова; иницира и непосредно учествује у дефинисању приоритета у снабдевању. Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду службе; Врши распоред рада и послова запослених службе; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених и унуташњу проверу квалитета стручног рада; Контролише исправност вођења медицинске и друге документације болничке апотеке, стара се о благовременом достављању документације стручној служби на књижење. Прати реализацију уговора са добављачима. Координира рад у служби са другим службама. Организује и спроводи, у складу са прописаним и планираним програмом, стручно усавршавање запослених, организује и бави се експерименталним и научно истраживачким радом; Начелник службе обавља послове и задатке из своје струке у складу са стеченим нивоом образовања – учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима специјалистима ангажованим у процесу лечења пацијента. Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада службе, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у служби; Одговоран је за залихе лекова и материјала у болничкој апотеци, инвентар и средства за рад у служби и води рачуна о истим; Обавља и друге послове које му наложи непосредни руководилац; За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за секундарну здравствену заштиту и директору Установе.

Шифра радног места:	3032200 / 3033000
Радно место :	Главни фармацеутски техничар кабинета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске / струковне студије или Виша школа фармацеутске струке или Средња медицинска школа фармацеутског смера; положен стручни испит; важећа лиценца, три године радног искуства у области здравствене заштите	Организује, надзире и одговара за рад свих фармацеутских техничара и помоћног особља ангажованог у служби и координира рад у служби и са другим службама . Планира и организује рад фармацеутских техничара и помоћног особља и бави се увођењем савремених метода рада. Учествоје у доношењу годишњег плана рада, плана стручног усавршавања, плана годишњих одмора, плана набавке и извештаја о раду службе. Непосредно учествује у пријему и контроли пријема лекова, санитетског и другог потрошног медицинског материјала заједно са фармацеутом ; Стара се о правилном складиштењу, издавању и евидентирању издатих лекова и потрошног медицинског материјала по потребама за потребе организационих јединица. Организује и спроводи обуку новозапослених, учествује у организовању практичне наставе ученика средње и студената више медицинске школе. Прави распоред рада вишег и средњег медицинског особља и води евиденцију присутности на раду за све запослене у служби; Прати и контролише хигијену у служби, предузима потребне мере за спречавање интрахоспиталних инфекција и одговоран је за спровођење хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Стара се о исправности опреме, у сарадњи са техничким особљем прати и организује редовно/ванредно одржавање и сервисирање. Одговоран је за инвентар у служби и води рачуна о истом и припрема предлог за расход. Задужен је за праћење и унапређење квалитета рада у домену своје струке, унапређење међуљудских односа и поштовање кућног реда и радне дисциплине. Контролише исправност вођења медицинске и друге документације болничке апотеке. Обавља послове своје струке у складу са стеченим нивоом образовања. Обавља и друге послове из домена свог делокруга рада по налогу непосредног руководиоца; За свој рад непосредно одговара начелнику службе и главној медицинској сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	3030500
Радно место :	Магистар фармације специјалиста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/2 степен стручне спреме , Фармацеутски факултет, положен специјалистички испит из одређених грана фармације; важећа лиценца; најмање две године и шест месеци радног искуства;	Обавља све послове у оквиру своје струке и стечене специјализације према програму и плану службе. Прати најновија сазнања у области своје струке, примењује их и преноси сарадницима. Даје информације о новим лековима и медицинским средствима и прати паралелне лекове у сарадњи са дипломираним фармацеутом. Обавештава начелника службе о потреби предузимања мера и предлаже мере за превазилажење проблема у снабдевању установе. Учествује у мултидисциплинарном раду са лекарима специјалистима ангажованим у процесу лечења пацијента. Врши пријем и контролу приспелих лекова, санитетског и другог медицинског потрошног материјала као и припрему и контролу издавања организационим јединицама - уз помоћ фармацеутског техничара. Прати реализацију уговора са добављачима; Води одговарајућу прописану медицинску документацију и евиденције о примљеним и издатим лековима, санитетском и другом медицинском потрошном материјалу и оверава листе требовања. Ради на сопственом стручном усавршавању, учествује према потреби и у научноистраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци приправника, фармацеута на специјализацији и дипломираних фармацеута. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3031000
Радно место :	Магистар фармације
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Фармацеутски факултет, положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације	Обавља послове пријема и контроле приспелих лекова, санитетског и другог потрошног медицинског материјала као и припрему и контролу издавања организационим јединицама - уз помоћ фармацеутског техничара; Прати реализацију уговора са добављачима; Обавештава начелника службе о потреби предузимања мера и предлаже мере за превазилажење проблема у снабдевању установе. Води рачуна о роковима трајања; Води одговарајућу прописану медицинску документацију и евиденције о примљеним и издатим лековима, санитетском и другом медицинском потрошном материјалу и оверава листе требовања; Даје информације о новим лековима и медицинским средствима и прати паралелне лекове у сарадњи са фармацеутом специјалистом. Учествоје у мултидисциплинарном раду са лекарима специјалистима ангажованим у процесу лечења пацијента. Ради на сопственом стручном усавршавању и прати најновија сазнања из области фармације; учествује према потреби и у научно-истраживачком раду службе, односно здравствене установе, учествује у обуци и оспособљавању новозапослених фармацеута. Ради према распореду који утврди начелник службе. Обавља и друге послове из своје струке које му стави у задатак непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику службе.

Шифра радног места:	3033000
Радно место :	Фармацеутски техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа фармацеутског смера, положен стручни испит, важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Обавља све послове и задатке из домена своје струке у складу са садржајем рада службе. Учествоје у пријему и допремању лекова, санитетског и другог потрошног медицинског материјала у болничку апотеку; врши њихово распоређивање на одговарајућа места; Стара се о правилном смештању и адекватном чувању лекова и медицинског потрошног материјала као и роковима трајања; Самостално припрема и издаје требована дезинфекциона средства , санитетски и други потрошни материјал за потребе организационих јединица. Води прописане евиденције о примљеном и издатом потрошном материјалу и оверава листе требовања. Под надзором фармацеута припрема тербоване лекове за потребе организационих јединица и води одговарајуће евиденције о примљеним и издатим лековима. Ради на сопственом стручном усавршавању и учествује у спровођењу обуке и оспособљавања новозапослених фармацеутских техничара. Стара се о хигијени радних површина и простора. Предузима потребне мере и радње за спречавање интрахоспиталних инфекција, спроводи хигијенскоепидемиолошке мере и мере заштите на раду. Стара се о правилној примени, исправности и одржавању опреме. Обавља и друге послове из своје струке и захтева радног места по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном фармацеутском техничару/сестри службе.

7.6.КАБИНЕТ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ И КОНТРОЛУ БОЛНИЧКИХ ИНФЕКЦИЈА

Делокруг рада :

Кабинет је задужен за послове превенције и контроле болничких инфекција (БИ) код пацијената и запослених у Општој болници Лозница.

Основне активности запослених су усмерене на постизање ефективности, тј. на превенцију и контролу болничких инфекција (одговарајуће смањење стопа БИ, успешности излечења итд.), као и ефикасности, тј. максималне економичности у свим доменима (цена терапије и здравствене неге, број дана хоспитализације итд.).

Надзор над болничким инфекцијама (спречавање, контрола и праћење):

- Узимање, анализа и тумачење узорака за утврђивање хигијенске исправности болничке средине (радни раствори, брисеви радних површина, отисци руку, контрола стерилности ваздуха, и др); - Биолошка контрола стерилизације апарата;
- Праћење кретања бактеријске резистенције.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 9
Службеник за управљање квалитетом- Начелник	Санитарно еколошки инжењер	Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису којије уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање 3 године радног искуства у области здравства	1

Службеник за заштиту животне средине-Одговорни	Санитарно еколошки инжењер	Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису којије уређивао високо образовање до 10. септембра2005. године	1
Службеник за заштиту животне средине	Санитарно еколошки инжењер	Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису којије уређивао високо образовање до 10. септембра2005. године	1
Санитарно еколошки техничар	Санитарни техничар	Средња медицинска школа одговарајућег смера, положен стручни испит; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1

Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме –одговорни	Техничар одржавања	Средња школа, знање рада на рачунару	1
Домар/Мајстор одржавања медицинског отпада	Техничар одржавања	Средње образовање	4
Возач техничког возила (задужен за превоз медицинског отпада)	Возач	Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије; Здравствена способност у складу са Актом о процени ризика	
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	Г080900 Службеник за управљање квалитетом-Начелник
Радно место :	
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање 3 године радног искуства у области здравства	Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад Службе. Истражује оптимална решења и мере за побољшање квалитета и врши припрему за њихово спровођење; учествује у припреми препорука за превенцију и сузбијање болничких инфекција; дефинише и прати кључне елементе система управљања квалитетом, израђује документа за управљања квалитетом, израђује анализе о продуктивности рада; предлаже економски изводљиве предлоге за побољшање продуктивности и квалитета; Одговоран је за стручни рад за управљање опасним отпадом и у оквиру тога управљање медицинским отпадом. Предлаже план за управљање мед. отпадом, као и измене и допуне истог у радном процесу. Стара се о спровођењу плана за управљање мед. отпадом. Предлаже мере превенције. Обавља комуникацију са овлашћеним организацијама за вршење контроле квалитета параметара животне средине прописане законом.Припрема периодичне извештаје који се након усвајања од стране Комисије достављају надлежном Заводу за јавно здравље; редовно информише руководиоце и израђује извештаје о постизању и унапређењу квалитета.

Шифра радног места:	Г050500
Радно место :	Службеник за заштиту животне средине
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године	Израђује план заштите животне средине. Израђује план управљања отпадом. Организује и контролише реализацију мера за заштиту животне средине и смањење отпада. Врши интерну обуку запослених у области заштите животне средине и управљања отпадом. Обавља комуникацију са овлашћеним организацијама за вршење контроле квалитета параметара животне средине прописане законом. Обједињује и контролише евиденцију о количинама и кретању отпада. Припрема и доставља извештаје надлежним органима о заштити животне средине и токовима отпада. Одговоран је за стручни рад за управљање опасним отпадом и у оквиру тога управљање медицинским отпадом. Предлаже план за управљање мед. отпадом, као и измене и допуне истог у радном процесу. Стара се о спровођењу плана за управљање мед. отпадом. Предлаже мере превенције. Идентификује токове медицинског отпада унутар установе од места настанка до коначног одлагања. Предлаже мере превенције и оптимизације у спречавању и смањивању настанка медицинског отпада, као и његов третман. Врши економизацију управљања медицинским отпадом и установљава механизме за контролу поступања са истим. Идентификује опасност и ризике везане за управљање медицинским отпадом и предизима мере за њихово спречавање и отклањање. Прати усаглашеност система и процеса рада као унутрашња правила установе са еколошком политиком и важећом законском регулативом у управљању инфективним медицинским отпадом (дозволе, лиценце, вођење евиденције и сл.). Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику кабинета.

Шифра радног места:	Г050500
Радно место :	Службеник за заштиту животне средине-Одговорни
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године	Организује рад запослених у кабинету. Истражује оптимална решења и мере за побољшање квалитета и врши припрему за њихово спровођење. Израђује план заштите животне средине. Израђује план управљања отпадом. Организује и контролише реализацију мера за заштиту животне средине и смањење отпада. Врши интерну обуку запослених у области заштите животне средине и управљања отпадом. Обавља комуникацију са овлашћеним организацијама за вршење контроле квалитета параметара животне средине прописане законом. Обједињује и контролише евиденцију о количинама и кретању отпада. Припрема и доставља извештаје надлежним органима о заштити животне средине и токовима отпада. Одговоран је за стручни рад за управљање опасним отпадом и у оквиру тога управљање медицинским отпадом. Предлаже план за управљање мед. отпадом, као и измене и допуне истог у радном процесу. Стара се о спровођењу плана за управљање мед. отпадом. Предлаже мере превенције. Идентификује токове медицинског отпада унутар установе од места настанка до коначног одлагања. Предлаже мере превенције и оптимизације у спречавању и смањивању настанка медицинског отпада, као и његов третман. Врши економизацију управљања медицинским отпадом и установљава механизме за контролу поступања са истим. Идентификује опасност и ризике везане за управљање медицинским отпадом и предизима мере за њихово спречавање и отклањање. Прати усаглашеност система и процеса рада као унутрашња правила установе са еколошком политиком и важећом законском регулативом у управљању инфективним медицинским отпадом (дозволе, лиценце, вођење евиденције и сл.). Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику кабинета.

Шифра радног места:	3022400
Радно место :	Санитарно еколошки техничар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Средња медицинска школа; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Узима узорке за испитивање и врши њихову анализу; прикупља и обрађује податке о хигијенском стању и болестима; спроводи мере за спречавање ширења заразних болести; обавља санитарно - хигијенски преглед објеката, учествује у процедурама скупљања и уклањања медицинског отпада ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца за свој рад одговара непосредном руководиоцу

Шифра радног места:	Г050300
Радно место :	Техничар инвестиционог и техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме-одговорни
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Руководи, организује и одговоран је за третман медицинског отпада; даје упутства и стручну помоћ; врши контролу извршених радова; води евиденцију о извршеним радовима, утрошеном материјалу; прати стање свих техничких инсталација и опреме; организује извођење радова као и поправке и сервисирање опреме; управља моторним возилом приликом преузимања медицинског отпада из амбуланти; ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу

Шифра радног места:	Г050401
Радно место :	Домар/мајстор одржавања медицинског отпада
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање	Обавља техничке стручне послове одржавања, прима и сакупља медицински отпад;врши мерење медицинског отпада и уписује у књигу;издаје потврду за примљену количину доносиоцу медицинског отпада;припрема уређај за рад и убацује медицински отпад на стерилизацији, (прима, -мери, води рачуна о опреми у складу са водичима добре праксе, оверава транспортну документацију, припрема за третирање, обавља третман, надгледа рад стерилизатора, оперативно ради на дробилици)ради и друге послове по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	3036900

Радно место :	Возач техничког возила (задужен за превоз медицинског отпада)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	Опис послова и радних задатака
Потребни услови /општи и посебни/ Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије	Редовно сакупља инфективни медицински отпад у прописаној амбалажи – контејнерима, из организационих јединица које не поседују аутоклав, а стварају мање количине инфективног мед.отпада, према утврђеном распореду сакупљања. Врши превоз сакупљеног мед.отпада до ЦМТ јединице и предаје отпад оператеру. Уредно води документацију која прати транспорт медицинског отпада. Чисти и дезинфикује превозно средство. Врши утовар празних и чистих контејнера за превоз отпада, а при њиховој манипулацији се придржава препорука произвођача. Учествоје у спровођењу превентивног одржавања контејнера у складу са препорукама произвођача, као и мањих поправки по потреби. Сарађује са руководиоцем система за третман инфективног медицинског отпада. Сачињава извештаје о непредвиђеним ситуацијама. Пријављује повреде приликом манипулације са отпадом. Обавља и друге послове возача по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном возачу одсека и руководиоцу послова транспорта и логистике (шефу кабинета).

7.7. ОДЕЉЕЊЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ МЕДИЦИНУ, ИНФОРМАТИКУ, АНАЛИЗУ, ПЛАНИРАЊЕ И МЕДИЦИНСКУ СТАТИСТИКУ

Делокруг рада:

Праћење и проучавање општих и популационих података подручја које покрива Здравствени центар Лозница. Обрада и проучавање показатеља за оцену здравственог стања становништва. Праћење и проучавање организације и рада осталих служби Здравственог центра Лозница и предлагање мера за повећање ефикасности, ефективности и квалитета рада истих. Израда анализа из појединих области делатности установе и предлагање мера за решавање одређеног здравственог проблема. Праћење и проучавање начина финансирања здравствене установе. Учешће у спровођењу интерног надзора над стручним радом по областима здравствене заштите. Координација и праћење рада на изради планова и програма рада Здравственог центра Лозница, а према стручно- методолошким упутствима надлежних органа и установа. Праћење и анализа реализације планова рада Здравственог центра Лозница. Праћење и анализа показатеља квалитета рада поједних служби и Установе у целини. Учествовање у припреми и изради предлога мера здравствене заштите у Установи, организације здравствене делатности, повећања ефикасности деловања здравствених служби уз рационалније трошење средстава, а све то у сарадњи са осталим службама установе, стручном службом РФЗО, као и службом Завода за јавно здравље. Израда анализе и извештаја за потребе установе. Управљање, одржавање и надзор над радом болничког информационог система са укупном базом података о евиденцијама пацијената лечених у стационару и амбулантама установе, и праћење пословања Установе на основу базе података. Аутоматска обрада података, одржавање рачунара и рачунарског система.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 11
Руководилац послова информационих система и технологија – Начелник одељења	Дипломирани инжењер	Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН, најмање три године радног искуства	1
Статистичар	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, стручни испит, положен специјалистички испит; три године радног искуства по завршеној специјализацији	

Координатор обезбеђења квалитета	Доктор медицине специјалиста	Медицински факултет, стручни испит, положен специјалистички испит; три године радног искуства по завршеној специјализацији	1
Виша медицинска сестра у амбуланти	Виша медицинска сестра	Основне струковне/ академске студије или Виша медицинска школа; положен стручни и испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	1
Медицинска сестра у амбуланти	Медицинска сестра	Средња медицинска школа; положен стручни и испит, важећа лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	2
Инжењер за рачунарске мреже	Дипломирани инжењер	Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН.	4
Програмер - инжењер	Дипломирани инжењер	Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН.	
Администратор информационих система и технологија	Систем администратор	Високо образовање на основним студијама у обиму од 180 ESPB односно на студијама у трајању од 3 године, или на студијама/вишој школи у трајању од две године смер рачунарске технике/информатике/телекомуникација изузетно	

		средње образовање и радно искуство на тим пословима	
Финасијско рачуноводствени аналитичар (планирање)	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	2
Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник (планирање)	Економиста	Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног	

Шифра радног места:

Г040200

Радно место :	Руководилац послова информационих система и технологија – Начелник одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН, најмање три године радног искуства	Организује и руководи процесом планирања и праћења развоја здравствене делатности, као извештавања на нивоу свих организационих делова Установе; Организује, координира и одговоран је за савремен, рационалан и економичан рад кабинета и благовремено извршавање задатака. Координира рад са другим службама Установе. Саставља предлоге плана рада Установе, доставља их директору и Управном одбору на усвајање. По позиву, присуствује седницама Управног одбора; Припрема и подноси предлог годишњег плана рада кабинета, систематизације послова и радних задатака, измене и допуне истих, плана годишњих одмора и плана набавки; Саставља и подноси периодичне и годишње извештаје о раду кабинета; Учествоује у изради годишњих програма рада и изради финансијских планова, извештаја о раду и пословању. Прикупља податке и помаже у изради разних анализа. Сачињава извештаје о пруженим услугама по организационим јединицама и на нивоу установе прати извршење обима рада, као и извештаје о потрошњи лекова, санитетског материјала и вакцина. Стара се о достављању образаца потребних за извештавање служби. Учествоује у изради материјала за формирање цена услуга и у анализама трошкова пословања прикупљањем података и сачињавањем табела. Учествоује у креирању и примени стратегије развоја информационих технологија у установи. Унапређује и одржава стандарде и процедуре неопходне за примену највишег нивоа контроле квалитета свих електронских података, њихову транспарентност и заштиту у складу са важећом законском регулативом. Координира и сарађује са екстерним консултантима и испоручиоцима софтвера (Хелиант,ИЗИС, РФЗО, ПАЦС, ВТО, АБ Софт, слично..) и хардвера, ради обезбеђења потребних технолошких стандарда. Врши инсталацију и спроводи имплементацију нових апликација. Развија системе за несметан и квалитетан проток информација.. Спроводи обуку за кориснике информатичких ресурса установе. Учествоује у пројектима установе у областима своје струке. Дизајнира и ажурира интернет сајт Установе. Води евиденцију о информатичкој опреми и предлаже њену благовремену замену и надограђивање. Анализира захтеве за развој софтвера и пријаве грешака у раду софтвера.Прати иновације из области софтвера. За свој рад непосредно одговара директору.

Шифра радног места:	Г080800
Радно место :	Статистичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, стручни испит, положен специјалистички испит; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Дефинише методологију за спровођење статистичких истраживања и спроводи статистичка истраживања; израђује упутстава и инструктивне материјале који се односе на евиденцију и статистику за потребе истраживања; прикупља и статистички обрађује податке за потребе аналитичког праћења појава и кретања у одређеним областима; израђује статистичке анализе и извештаје; предузима одговарајуће мере заштите података; припрема статистички обрађене податке и анализе за објављивање и израђује публикације и интернет презентације.

Шифра радног места:	3020901

Радно место :	Координатор обезбеђења квалитета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Медицински факултет, стручни испит, положен специјалистички испит; три године радног искуства по завршеној специјализацији	Спроводи активности за обезбеђење и контролу квалитета;планира, развија и надгледа систем обезбеђења и контроле квалитета;обезбеђује усклађеност са важећом регулативом и смерницама добре праксе;надгледа извршење усвојених планова рада преко извештаја које подносе шефови организационих јединица у служби;одобрава стандардне оперативне процедуре обезбеђивања квалитета и по потреби одобрава друге процедуре;руководи активностима које следе након интерних и екстерних провера да би се обезбедило спровођење препоручених корективних мера.

Шифра радног места:	3031301
Радно место :	Виша медицинска сестра у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне струковне студије или Виша медицинска школа, положен стручни испит у складу са законом, знање рада на рачунару; најмање пет година радног искуства у здравственој установи	Прикупља медицинску документацију са болничких одељења ; Врши контролу исправности података и уноси податке у базе података и проверава базе након уноса ; Припрема податке и помаже у изради дугорочних и средњорочних планова развоја. Све прикупљене и обрађене податке уноси у табеле и приказује тромесечно, шестомесечно, деветомесечно и годишње у виду Извештаја; тромесечно анализира резултате рада извршења програма и даје одговарајућа упуства организационим јединицама. Благовремено указује на одступања реализације обима рада Стара се о достављању образаца потребних за извештавање служби. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

Шифра радног места:	3032401
Радно место :	Медицинска сестра у амбуланти
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња медицинска школа, положен стручни испит, важећа лиценца; знање рада на рачунару; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Врши унос података у области здравствене статистике. Води евиденције и припрема извештаје о кретању хроничних обољења већег социјално-медицинског значаја и пријава обољења. Контролише и обрађује податке индивидуалних извештаја (о : хоспитализацији, порођају, прекиду трудноће, одређеним обољењима и сл.). Уноси статистичке параметре у табеле. Припрема податке за израду извештаја, планова, приграма и анализа из делокруга рада социјалне медицине и здравствене статистике. Сарађује са организационим јединицама и службама у циљу исправног и благовременог обезбеђења извешатаја и података. Врши обраду пријава обољења и упута у друге установе, сачињава извештаје и доставља надлежним институцијама. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења

Шифра радног места:	Г040700
Радно место :	Инжењер за рачунарске мреже
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН.	Прати иновације из области информатике. Стара се о правилном извршавању радних задатака радника, о хуманом и коректном односу. Стара се о унапређењу међуљудских односа у Одељењу. Даје предлоге начелнику одељења за увођење прековременог рада. Сарађује са начелником у свим стручним и организационим питањима одељењу. Сарађује са руководиоцима организационих јединица ради унапређења информационог система. Планира стручно усавршавање и обуку запослених. Координира и сарађује са екстерним консултантима и испоручиоцима софтвера (Хелиант, ИЗИС, РФЗО, ПАЦС, ВТО, АБ Софт, СЛИС) и хардвера, ради обезбеђења потребних технолошких стандарда. Врши инсталацију и спроводи имплементацију нових апликација. Развија системе за несметан и квалитетан проток информација.. Спроводи обуку за кориснике информатичких ресурса установе. Учествоје у пројектима установе у областима своје струке. Стара се о употреби и одржавању поверених средстава за рад. Даје стручно мишљење и процену о потребама, техничким могућностима и економској исплативости развоја информационог система, као и за набавку потребних средстава и материјала, ИТ опреме и резервних делова. Анализира захтеве за развој софтвера и пријаве грешака у раду софтвера. Издаје налоге за реализацију радова над хардвером и рачунарком мрежом .Учествоје у пословима планирања и састављању извештаја о раду одсека. Ради и друге послове који одговарају његовој стручној спреми и стеченим знањима по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговора начелнику одељења.

Шифра радног места:	Г040600
Радно место :	Програмер- инжењер
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Факултет одговарајућег информатичког смера или смера рачунарске технике/информатике, Економски факултет пословно информатичког/информатичког смера, ФОН.	Утврђује корисничке захтеве и спроводи анализу пројектног задатка и избор процедуре његовог решавања; пружа стручну поршку у пројектовању модела података, модела процеса и корисничког интерфејса ИС; пружа стручну поршку у пројектовању логичке структуре и информационих система, база података, извештаја, апликација и интернет портала, сајтова и презентација, као и алгоритама за реализацију постављених захтева; развија и администрира базе података, креира извештаје, израђује интерфејс и развија програмске апликација у изабраном клијент –сервер система за управљање базама података; израђује апликативне програме; дизајнира и програмира интернет портале, сајтове, презентације у изабраном програмском окружењу и врши интеграције са базом података; тестира програмске целине по процесима. Учествоје у креирању и примени стратегије развоја информационих технологија у установи. Унапређује и одржава стандарде и процедуре неопходне за примену највишег нивоа контроле квалитета свих електронских података, њихову транспарентност и заштиту у складу са важећом законском регулативом. Координира и сарађује са екстерним консултантима и испоручиоцима софтвера (Хелиант, ИЗИС, РФЗО, ПАЦС, ВТО, АБ Софт, СЛИС) и хардвера, ради обезбеђења потребних технолошких стандарда. Врши инсталацију и спроводи имплементацију нових апликација. Развија системе за несметан и квалитетан проток информација.. Спроводи обуку за кориснике информатичких ресурса установе. Учествоје у пројектима установе у областима своје струке. Дизајнира и ажурира интернет сајт установе. Води евиденцију о информатичкој опреми и предлаже њену благовремену замену и надограђивање. Анализира захтеве за развој софтвера и пријаве грешака у раду софтвера.Прати иновације из области софтвера Стара се о лиценцама софтверског алата и база података Обавља и друге послове у складу са својом струком по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговора начелнику одељења.

Шифра радног места:	Г041100
Радно место :	Администратор информационих система и технологија
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање на основним студијама у обиму од 180 ESPB односно на студијама у трајању од три године, или на студијама/вишој школи у трајању од две године смер рачунарске технике/информатике, изузетно средње образовање и радно искуство на тим пословима	Поставља и одржава интегрисани система рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза; поставља и одржава интегрисани систем системског софтвера и сервиса –оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса –електронске поште, интранета, интернета и других; поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података; учествује у изради пројектне документације; тестира програмске целине по процесима. Учествује у креирању и примени стратегије развоја информационих технологија у установи. Унапређује и одржава стандарде и процедуре неопходне за примену највишег нивоа контроле квалитета свих електронских података, њихову транспарентност и заштиту у складу са важећом законском регулативом. Координира и сарађује са екстерним консултантима и испоручиоцима софтвера (Хелиант, ИЗИС, РФЗО, ПАЦС, ВТО, АБ Софт, СЛИС) и хардвера, ради обезбеђења потребних технолошких стандарда. Врши инсталацију и спроводи имплементацију нових апликација. Развија системе за несметан и квалитетан проток информација.. Спроводи обуку за кориснике информатичких ресурса Установе. Учествује у пројектима Установе у областима своје струке. Дизајнира и ажурира интернет сајт Установе. Води евиденцију о информатичкој опреми и предлаже њену благовремену замену и надограђивање. Анализира захтеве за развој софтвера и пријаве грешака у раду софтвера.Прати иновације из области софтвера Стара се о лиценцама софтверског алата и база података Обавља и друге послове у складу са својом струком по налогу непосредног руководиоца.За свој рад непосредно одговора начелнику одељења.

Шифра радног места:	Г020200
Радно место :	Финасијско рачуноводствени аналитичар(планирање)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова; развија, припрема и предлаже финансијске планове и израђује економске анализе о финансијском пословању; развија и унапређује процедуре за финансијско управљање и контролу; прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области свог рада; израђује буџет и учествује у процедурама уговарања и реализације пројеката; даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; припрема опште и појединачне акте у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; контролише и надзире припрему и обраду захтева за плаћање по различитим основама; контролише преузимање обавеза за реализацију расходаконтролише усклађеност евиденција и стања главне књиге са дневником; прати усаглашавање потраживања и обавеза, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	G020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник (планирање)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	Прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализа, извештаја и пројеката. Проверава исправност финансијско-рачуноводствених образаца. Врши увид у евидентиране улазне фактуре од стране ликвидатора улазних фактура. Врши припреме и електронски унос налога за плаћање и прати рокове плаћања. Свакодневно кроз програм ИСПП преузима документ извод и прослеђује га руководиоцима. Израђује табеларни извештај о стању и структури средстава на рачунима Установе. Води рачуна о пренетим средствима РФЗО. Врши плаћање по налогу. Решава евентуално настале пропусте при плаћању и даје налоге за њихово решавање ликвидаторима. Бави се осигурањем имовине, пријавом штета и наплатом насталих штета од осигуравајућег друштва. Електронски пријављује пореске пријаве на поклон и наслеђе. Остварује увид у рад благајне и повремено обавља њихову контролу. Решава некомплетирану документацију по седмичним извештајима и даје инструкције запосленима финансијске оперативе за решавање. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара начелнику одељења.

8. ЗАЈЕДНИЧКИ НЕМЕДИЦИНСКИ ПОСЛОВИ :

8.1. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца
Руководилац правних, кадровских и административних послова и финансијско рачуноводствених-начелник службе	дипл.правник/дипл.економиста	Правни факултет, положен правосудни испит; Економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	

8.1.1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ

Делокруг рада:

У Одељењу се прате и проучавају законски прописи, посебно из области здравственог и радног права и о истим редовно обавештавају управа Установе, организационе јединице и запослени. Израђују се општи акти и појединачни акти о правима, одговорностима и обавезама запослени. Воде се потребне кадровске евиденције и о истим извештавају Републички фонд за здравствено осигурање, надлежни завод - институт за јавно здравље и други државни органи и организације. Припремају се, односно правно обрађују материјали за седнице органа управљања и стручних органа установе. Обављају се послови континуиране медицинске едукације запослених. Обављају се комплетни канцеларијски послови (пријем, завођење и експедиција поште), као и послови везани за евиденцију и чување регистратурског материјала, односно архивске грађе произашле из пословања установе.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 20
Руководилац правних, кадровских и административних послова-шеф одељења	дипл.правник/дипл.економиста	Правни факултет, (положен правосудни испит); Економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства у струци	1

Службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	2
Пословни секретар	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	1
Технички секретар	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	
Одсек за правне послове, едукацију и информисање			6
Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове-шеф	Дипломирани правник	Правни факултет (положен правосудни испит), Основне академске или специјалистичке струковне студије правне струке у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, најмање две године радног искуства	1
Дипломирани правник за правне, кадровске и административне	Дипломирани правник	Правни факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије правне	2

ПОСЛОВЕ			
Правни заступник	Дипломирани правник	Правни факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије правне струке у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, положен правосудни испит, најмање две година радног искуства	1
Службеник за односе са јавношћу	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	1
Кординатор за контролу квалитета	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	1
Одсек за кадровске и административне послове			10
Правно кадровски аналитичар-шеф одсека	Дипломирани економиста Дипломирани правник	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства	
Дипломирани правник за правне, кадровске и административне	Дипломирани правник	Правни факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије правне струке у обиму 240 ESPB, знање	

послове		рада на рачунару, најмање две године радног искуства	
Правно кадровски аналитичар	Дипломирани економиста Дипломирани правник	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства	1
Истраживач/Аналитичар	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	
Правни сарадник	Више образовање	Основне студије у обиму од 180 еспб или више образовање на студијама у трајању до три године (по прописима до 10.09.2005.) или Средња школа – гимназија или друга школа друштвеног смера, са радним искуством на овим пословима стеченим до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства на пословима са средњим образовањем	1
Референт за правне, кадровске и административне послове	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	4
Референт за правне, кадровске и административне послове у писарници	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	

Архивист	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства	2
Референт за правне, кадровске и административне послове/архивар	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	
Куир	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	2
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	Г010100 , Г020100
Радно место :	Руководилац правних, кадровских и административних послова и финансијско рачуноводствених послова-начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Правни факултет, положен правосудни испит; економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	Извршава налоге директора установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања; координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања; прати прописе из економско правне области и предузима мере да се исти спроводе о чему обавештава директора, анализира планове рада који представљају основу за склапање уговора о финансирању здравствене заштите са РФЗО и даје конкретне предлоге за допуне или измене; информисае директора о остваривању мера текуће пословне политике, извршавању одлука органа управљања; присуствује седницама Управног и Надзорног одбора; непосредно учествује у изради нормативних аката установе и иницира њихово доношење у складу са законом и потребама Установе; дефинише и координира припрему програма и планова рада из области правних, кадровских и административних послова; организује, координира и контролише извршење општих послова; доноси одлуке о начину реализације правних, кадровских и административних послова; стара се о измиривању обавеза установе у складу са законом; стара се и даје предлоге за економичано и рационално пословање установе; учествује у изради нормативних и других правних аката у оквиру пословања Установе и одговоран је за њихову правну ваљаност; припрема и даје потребна тумачења, савете и одговоре на правна питања у области рада установе; врши правну обраду и израду уговора и других правних аката у оквиру пословања Установе и одговара за њихову правну ваљаност; предлоге и непосредно предузима мере у циљу обезбеђивања потребних средстава за нормално функционисање установе: стара се о благовременом и правилном фактурисању и наплати услуга у оквиру делатности рада Установе, а све то у сарадњи са шефовима правног и економско финансијског одељења. За свој рад непосредно одговара директору Установе.

Шифра радног места:	Г010100
Радно место :	Руководилац правних, кадровских и административних послова-шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

VII/1 степен стручне спреме, Правни факултет, (положен правосудни испит); Економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	Организује, координира, прати и контролише извршење правних, кадровских и административних послова, развија, дефинише и координира припрему програма и планова рада из области правних, кадровских и административних послова; организује, координира и контролише извршење општих послова; доноси одлуке о начину реализације правних, кадровских и административних послова; прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада; обавља послове уписа и промена извршених уписа у судски и друге регистре; врши правно стручну обраду свих предмета који се достављају служби на мишљење и обраду и припрема предлоге тумачења нормативних аката; прати законске и друге прописе и указује на обавезе које проистичу из њих; координира послове из области заштите запослених од злостављања на раду; по потреби присуствује седницама Управног одбора, припрема и стара се о достављању материјала за седнице органа управљања уз сагласност директора, помоћника директора и председника УО, договара се око израде дневног реда, по потреби води записнике, формулише одлуке донете на седницама и организуједистрибуцију истих; учествује у раду комисија где је неопходно присуство дипломираног правника; израђује одлуке и стара се о достављању надлежним органима и заакте, уговоре и друге опште и појединачне акте и учествује у праћењу њихове реализације;припрема опште и појединачне акте из области правних, кадровских и административних послова; учествује у изради и припреми материјала за стручно усавршавање и образовање; даје стручна мишљења о покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно-правних односа; контролише припрему уговора и њихову реализацију и доноси одлуку о предузимању правних мера; надзире рад запослених на правним, кадровским и административним пословима; даје стручну подршку у области канцеларијског пословања; координира осмишљавање и успостављање система управљања ризицима као и система интерних контрола; обавља и друге послове из своје струке по налогу помоћника директора и директора. За свој рад непосредно одговра начелнику службе за правне и економске послове и директору Установе.

Шифра радног места:	Г010300
Радно место :	Правни заступник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	

Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII/1 степен стручне спреме, Правни факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије правне струке, положен правосудни испит, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	Врши послове заступања пред надлежним судовима и другим државним органима у споровима насталим из области рада, привредним, имовинско – правним, радним и другим споровима;припрема документацију, израђује и подноси тужбе, противтужбе, одговоре на тужбу, правне лекове и предлоге за извршења надлежним судовима;припрема стручна мишљења у покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно - правних односа;сачињава извештаје о раду и спроведеним судским поступцима;поступа по позиву и налогу суда и других органа.Прати и проучава законске прописе, стара се о њиховој правилној примени и примени интерних нормативних аката; учествује у изради нормативних и других правних аката у оквиру пословања установе и одговоран је за њихову правну ваљаност; даје потребна тумачења, савете и одговоре на сложенија правна питања у области рада установе; врши правну обраду и израду уговора и других правних аката у оквиру пословања установе и одговара за њихову правну ваљаност. Разматра налазе и мишљења вештака ангажованих у покренутим поступцима, прати и проучава правна питања и примену закона и других општих аката од значаја за заштиту интереса установе у покренутим поступцима; учествује у преговорима ради мирног решења спора; врши кореспонденцију са судовима, тужилаштвом и другим надлежним државним органима. Обавља послове уписа и промена извршених уписа у судски регистар код надлежног суда и осталих органа. Обавља и друге послове из своје струке. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:	Г010200
Радно место :	Правно кадровски аналитичар –шеф одсека

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /1 степен стручне спреме, Правни факултет/Економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије, знање рада на рачунару, најмање три година радног искуства	Организује, координира, прати и контролише извршење правних, кадровских и административних послова. Планира, развија и унапређује методе и процедуре реализације правних, кадровских и административних послова. Прати и проучава законске и друге прописе од значаја за делатност установе. Учествоје у изради нормативних и других правних аката у оквиру пословања установе и одговоран је за њихову правну ваљаност. Врши правну обраду и израду уговора и других правних аката у оквиру пословања установе и одговара за њихову правну ваљаност. У сарадњи са руководиоцем врши правно стручну обраду предмета који се достављају служби на мишљење и обраду. Учествоје у припреми и припрема материјала за седнице Управног и Надзорног одбора, по потреби води записнике, формулише одлуке донете на седницама и организује дистрибуцију истих; учествује у раду комисија; израђује одлуке и стара се о достављању надлежним органима и запосленима; прати и припрема опште акте, уговоре и друге опште и појединачне акте и учествује у праћењу њихове реализације. Припрема документацију израђује и подноси тужбе, противтужбе, одговоре на тужбу, правне лекове и предлоге за дозволу извршења надлежним судовима. У сарадњи са руководиоцем врши правно стручну обраду свих предмета који се достављају служби на мишљење и припрема предлоге тумачења нормативних аката Припрема и даје потребна тумачења, савете и одговоре на правна питања у области рада Установе. Обавља послове из области давања информација од јавног значаја уколико га за то одреди директор установе. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:

Г010200

Радно место :	Правно кадровски аналитичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /1 степен стручне спреме, Правни факултет/Економски факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије , знање рада на рачунару, најмање три година радног искуства	Планира, развија и унапређује методе и процедуре реализације правних, кадровских и административних послова. Прати и проучава законске и друге прописе од значаја за делатност установе. Учествоје у изради нормативних и других правних аката у оквиру пословања установе и одговоран је за њихову правну ваљаност. Врши правну обраду и израду уговора и других правних аката у оквиру пословања установе и одговара за њихову правну ваљаност. У сарадњи са руководиоцем врши правно стручну обраду предмета који се достављају служби на мишљење и обраду. Учествоје у припреми и припрема материјала за седнице Управног и Надзорног одбора, по потреби води записнике, формулише одлуке донете на седницама и организује дистрибуцију истих; учествује у раду комисија; израђује одлуке и стара се о достављању надлежним органима и запосленима; прати и припрема опште акте, уговоре и друге опште и појединачне акте и учествује у праћењу њихове реализације. Припрема документацију израђује и подноси тужбе, противтужбе, одговоре на тужбу, правне лекове и предлоге за дозволу извршењанадлежним судовима. У сарадњи са руководиоцем врши правно стручну обраду свих предмета који се достављају служби на мишљење и припрема предлоге тумачења нормативних аката Припрема и даје потребна тумачења, савете и одговоре на правна питања у области рада Установе. Обавља послове из области давања информација од јавног значаја уколико га за то одреди директор установе. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:	Г010400
Радно место :	Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
VII /1 степен стручне спреме, Правни факултет, Основне академске или специјалистичке струковне студије правне струке, знање рада на рачунару, најмање две године радног искуства	Спроводи поступак заснивања радног односа и уговорног ангажовања лица ван радног односа и поступак остваривања права, обавеза и одговорности из радног односа. Израђује процедуре реализације правних, кадровских и општих послова. Прати законске прописе из делокруга рада и стара се о њиховој примени. Учествоје у припреми и изради унутрашњих општих и појединачних правних аката у области радноправних односа и стара се о њиховој примени. Води административно – техничке послове везане за заснивање и престанак радног односа, кретање запосленог у току радног односа и стручно усваршавање и образовање. Одговоран је да сва досијеа запослених садрже сву неопходну документацију. Посебно се стара о истеку уговора запослених на одређено време и правовремено писано обавештава руководиоце организационих јединица да не би дошло до нежењених последица по Установу. Посебно се стара о правовременом добијању Решења за годишње одморе, Решења за плаћена/неплаћена одсуства и решавања осталих права запослених. Сарађује са Националном службом за запошљавање на реализацији програма запошљавања одређених стручних профила у оквиру установе . Припрема стручна мишљења у покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно-правних односа. Непосредно/дневно сарађује са запосленима око ажурирања базе кадрови примене законских и подзаконских прописа у вези са истим. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:	Г080600
Радно место :	Истраживач/Аналитичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства	Прати стање и проучава последице утврђеног стања у области кадровских ресурса. Планира, развија и спроводи истраживање у области људских ресурса, анализира прикупљене податке и предлаже одговарајуће мере за унапређење рада у области људских ресурса. Спроводи квантитативне и квалитативне анализе и припрема извештаје и аналитичке информације на основу резултата истраживања. Израђује планове у области људских ресурса. Припрема и доставља извештаје аналитичке информације о кадровима за потребе руководиоца и референтних установа- надлежних државних органа и организација; Обавља послове организације и прикупљања података за кадровску евиденцију и води ажурну базу кадрова за целу установу где на дневном нивоу о свим променама добија податке од запослених у Одељењу за правне, кадровске и административне послове. Ажурира базу података на дневном, месечном и годишњем нивоу. Учествоје у периодичном усаглашавању базе података о кадровима са Републичким фондом за здравствено осигурање. У сарадњи са запосленима у Одељењу за социјалну медицину, здравствену статистику, планирање и информатику учествује у припреми и достављању стандардизованих извештаја надлежном Заводу за јавно здравље. Учествоје у спровођењу поступака и процедура током реализације програма стручне праксе, програма у области јавних радова и сличних програма. Прати и процењује могућности пријема у радни однос у складу са важећом регулативом. Води евиденцију о стручном усавршавању запослених (специјалистичке и субспецијалистичке студије) и учествује у припреми документације неопходне за прибављање мишљења/сагласности надлежних државних органа и/или организација. Учествоје у изради планова у области стручног усавршавања и образовања запослених, у изради процедура и образаца у области људских ресурса. Учествоје у изради пројеката у области људских ресурса. Обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:	Г051100
Радно место :	Службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године	припрема потребну документацију за израду аката о процени ризика; пружа стручну подршку за опремање и уређивање радног места, организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине; организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад; предлаже мере за побољшање услова рада; свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље запослених; прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, учествује у утврђивању узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање; припрема извештаје из области заштите, безбедности и здравља на раду; координира сарадњу са службом медицине рада, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г081200
Радно место :	Службеник за односе са јавношћу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.	Организује и спроводи политику односа са јавношћу;осмишљава и припрема информације и податке за израду комуникационе стратегије; пружа стручну подршку у организовању кампања и промотивних догађаја; организује медијске и друге промотивне догађаје;припрема информације, врши техничку припрему и ажурира податке на интернет порталу;припрема саопштења за јавност; припрема презентације и публикације;одржава односе са медијима и јавношћу;прикупља информације о извештавању медија од значаја за инситуцију и анализира их, координатор здравственог васпитања за здравствену заштиту, ради мерење и праћење алергогеног полена у ваздуху.За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	3020902
Радно место :	Координатор за контролу квалитета
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.	Спроводи активности за обезбеђење и контролу квалитета; - планира, развија и надгледа систем обезбеђења и контроле квалитета; - надгледа извршење усвојених планова рада преко извештаја које подносе шефови организационих јединица у служби; руководи активностима које следе након интерних и екстерних провера да би се обезбедило спровођење препоручених корективних мера дефинише и прати кључне елементе система управљања квалитетом; израђује документе система управљања квалитетом; истражује оптимална решења и мере за побољшање квалитета и врши припрему за њихово спровођење; редовно информише руководиоце и израђује извештаје о постизању и унапређењу квалитета. За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г010600
Радно место :	Правни сарадник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне студије у обиму од 180 еспб или више образовање на студијама у трајању до три године (по прописима до 10.09.2005.) или Средња школа – гимназија или друга школа друштвеног смера, са радним искуством на овим пословима стеченим до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства на пословима са средњим образовањем	Прикупља, уређује и контролише податке неопходне за израду одговарајућих докумената, извештаја и инализа. Обавља административно-техничке послове везане за заснивање и престанак радног односа, кретање запосленог у току радног односа и стручно усавршавање и образовање, укључујући с тим у вези и упућивање одговарајућих обавештења руководиоцима организационих јединица, запосленима и кандидатима који учествују по објављеним конкурсима. Припрема и ажурира персонална досијеа запослених и ангажованих лица и води евиденције и врши пријаву/одјаву запослених код надлежних органа. Обавља послове везане за стручно усавршавање и едукацију. Припрема податке о запосленима из области послова које обавља и одговара за њихову тачност. У свом раду непосредно сарађује са истраживачем/аналитичарем у циљу благовременог ажурурања података. Обавља и друге послове у оквиру струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара непосредном Руководиоцу службе/одељења.

Шифра радног места:	Г010700
Радно место :	Референт за правне, кадровске и административне послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др.;прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа; издаје одговарајуће потврде и уверења; води и ажурира персонална досијеа запослених и ангажованих лица и води евиденције и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа; обавља административне послове из области имовинско - правних послова врши канцеларијске послове непосредно на шалтеру; обавља административне послове у вези са кретањем предмета; води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште; пружа подршку припреми и одржавању састанака; припрема и умножава материјал за рад. За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г010700
Радно место :	Референт за правне, кадровске и административне послове у писарници
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта. Врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште. Стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала. Стара се о правилном и тачном вођењу евиденција кроз интерне и екстерне књиге поште. Чува архивску грађу и предаје је архивару у складу са одредбама Правилника о канцеларијском и архивском пословању. Обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу службе..

Шифра радног места:	K020201
Радно место :	Архивист
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.	Организује и усмерава рад у депоу архива и стара се о безбедности архивске грађе установе; одлучује о мерама за унапређење безбедности; одговоран је за правилно руковање архивском грађом у установи; издаје архивску грађу, односно надзире издавање архивске грађе и њено враћање у архив установе; планира и организује послове у вези са смештајем и трајним чувањем архивских фондова и збирки у установи; прикупља податке, обрађује и ажурира евиденције установе (медицинске документације, остале немедицинске документације, улазни инвентар, општи инвентар); даје потребна обавештења у вези са архивском грађом и информативним средствима; учествује у раду комисија за примопредају архивске грађе, излучивање безвредног регистратурског материјала; предлаже архивску грађу за конзервацију, рестаурацију, микрофилмовање и књиге за повез; обавља послове у условима који подразумевају константну изложеност прабини и микроорганизмима из архивске грађе. За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г010700
Радно место :	Референт за правне, кадровске и административне послове/ архивар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Одлаже, архивира и чува архивску грађу у складу са Листом категорија регистратурског материјала. Издаје уз реверс одређени архивски материјал. Предузима све мере заштите архивске грађе. Стара се о благовременом излучивању регистратурског материјала. Сарађује са историјским архивом у вези излучивања као и уништења безвредног регистратурског материјала са истеклим роком. Прати прописе у вези архивског и канцеларијског пословања. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу одељења.

Шифра радног места:	Г010800
Радно место :	Пословни секретар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.	Прати извештаје и анализе за потребе руководиоца; прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду налаза, извештаја и пројеката; правовремено прослеђује потребне информације руководиоцу, сарадницима или клијентима; води кореспонденцију по налогу руководиоца; израђује службене белешке из делокруга рада; врши евиденцију састанака, рокова и обавеза руководиоца; одговара на директне или телефонске упите и е – маил поште и води евиденцију о томе; припрема аналитичке информације и пише пословне дописе према добијеним упутствима за потребе руководиоца. Ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г011000
Радно место :	Технички секретар (са средњим образовањем)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Припрема материјал, заказује и води евиденцију састанка, рокова и обавеза руководиоца ; Води деловодни протокол, прима и разврстава службену пошту и другу документацију;прима, разврстава и дистрибуира службену пошту и другу документацију; води евиденцију о кретању дистрибуиране поште и извршеној кореспонденцији, врши комуникацију са странкама путем телефона, спроводи странке према протоколу; прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката; пружа подршку у обради података из делокруга рада Одељења. Пише пословне дописе према према добијеним упутствима од директора, помоћника директора и руководиоца одељења. Преузима и обрађује податке.За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г060200
Радно место :	Курир
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару;	Прима, разврстава и доставља пошту и други материјал; Води евиденцију поште у интерним доставним књигама; Преузима пошиљке и предаје на завођење у писарницу, непосредно врши завођење и дистрибуцију екстерне и интерне поште; Преузима поштанске пошиљке за експедовање и предаје на пошту. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговара непосредном руководиоцу.

8.1.2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Делокруг рада:

У Одељењу за економско-финансијске послове и послове интерне контроле обављају се послови израде финансијског плана установе ; послови организације, планирања, евалуације , статистике и информатике ; евидентирања и плаћања доспелих обавеза. састављања периодичних извештаја и завршног рачуна о извршеним расходима. вођења финансијског књиговодства, књиговодства основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала. обрачуна и исплате зарада, накнада и осталих личних примања. јавне набавке добара и услуга, набавке, ускладиштења и издавања техничког и потрошног материјала и ситног инвентара. евидентирања смештаја и рачунополагача за новонабављена основна средстава. израде месечних фактура према РФЗО и фактура пружених корисницима (пацијентима) ; информација, извештаја и анализа из области финансијско-материјалног пословања, благајнички послови и други послови из делокруга рада одељења.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 40
Руководилац за финансијско-рачуноводствених послова -шеф	Дипломирани економиста	Високо образовање економске струке у обиму 240 ЕСПБ или Економски факултет; знање рада на рачунару; најмање пет година радног искуства у струци	1
Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	3

Одсек финансијске оперативе			10
Самостални финансијско- рачуноводствени сарадник – Шеф одсека	Економиста	Висока/ Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	1
Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	
Самостални финансијско- рачуноводствени сарадник – фактуриста	Економиста	Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	
Референт за финансијско- рачуноводствене послове (финансијска оператива)	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	
Референт за финансијско- рачуноводствене послове (Фактуриста)	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	9
Одсек обрачуна плата и накнада			7
Самостални финансијско- рачуноводствени сарадник (Обрачун)- шеф одсека	Економиста/економски техничар	Висока/ Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; Средња стручна спрема најмање три године радног искуства	1

Финансијско рачуноводствени аналитичар	Високо образовање	Основне академске или специјалистичке струковне студије у обиму 240 ESPB односно основне студије у трајању од четири године у области друштвених или организационих наука, знање рада на рачунару	2
Референт за финансијско-рачуноводствене послове (Обрачун)	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	4
Одсек за књиговодство			10
Финансијско рачуноводствени аналитичар - Шеф одсека књиговодства	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	1
Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	2
Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник (Књиговодство)	Економиста	Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	
Референт за финансијско-рачуноводствене послове - Књиговођа добављача и материјалног књиговодства	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	
Референт за финансијско-рачуноводствене послове - Књиговођа купаца, наплате потраживања и	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	3

материјалног књиговодства			
Референт за финансијско рачуноводствене послове - Књиговођа основних средстава, ситног инвентара и робног књиговодства	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	2
Благајник	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	2
Ликвидатор	Средње образовање	Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	
Одсек набавки			9
Руководилац послова јавних набавки- Шеф одсека	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару, положен стручни испит за сужбеника за јавне набавке, у складу са законом; најмање пет година радног искуства	1
Службеник за јавне набавке	Дипломирани економиста Дипломирани правник	Економски/Правни факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске/правне струке, знање рада на рачунару, положен стручни испит за сужбеника за јавне набавке, у складу са	
Самостално-финансијско рачуноводствени сарадник (за набавке)	Економиста	Висока/ Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB знање рада на рачунару; најмање три године радног искуства	
Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	2
Дипломирани правник за правне,	Дипломирани правник	Правни факултет, Основне академске или	

кадровске и административне послове		специјалистичке струковне студије правне струке у обиму 240 ESPB, знање рада на рачунару, најмање две године радног искуства	
Магационер/Економ (основних средстава и ситног инвентара, средстава за хигијену и канцеларијског материјала)	Средње образовање	Средње образовање; знање рада на рачунару	4
Магационер/Економ (прехрамбених производа)	Средње образовање	Средње образовање; знање рада на рачунару	1
Комерцијалиста	Средње образовање	Средње образовање; знање рада на рачунару	1

Радно место :	Г020100Руководилац финансијско-рачуноводствених послова -шеф
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање економске струке у обиму 240 ЕСПБ или Економски факултет, знање рада на рачунару; најмање пет година радног искуства у струци, знање рада на рачунару	Организује,руководи и прати извршење финансијских и рачуноводствених послова. Координира и одговоран је за рационалан и економичан рад одељења . Координира рад одсека као ужих организационих јединица у саставу одељења. Учествоје у изради нормативних аката и упутстава за рад у свим одсечима овог одељења. Прати прописе, упутства РФЗО и пружа стручну помоћ у одсечима којима руководи. У сарадњи са одсечима спроводи прописе и нормативне акте, као и донете одлуке у оквиру службе. Организује рад у одсечима, распоређује раднике на одређене послове и задатке у оквиру одељења. Са шефовима одсека одговоран је за тачност и благовременост у достављању података економско-финансијске службе. Одговоран је за благовремено подношење периодичних обрачуна и завршног рачуна. Са шефовима одсека разрешава стручне и организационе проблеме, Издаје налоге за извршење обавеза које проистичу из одлука Управног одбора. Обавља и друге послове из своје струке по налогу

	непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Начелнику службе и директору Установе.

Шифра радног места:	Г020500
Радно место :	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	Припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова. Израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК) ; Прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа. Припрема податке за израду општих и појединачних аката.Прати и примењује прописе из области књиговодства и учествује у изради упутства за рад. Контролише и усаглашава документацију која стиже на обраду и књижења. Учествоје у изради нормативних аката која се односе на ову област. Контролише рад књиговођа и контиста. Учествоје у изради периодичних обрачуна и завршних рачуна. Учествоје и у изради контног плана. Врши разјашњавање код нејасне документације, обезбеђује правилно књижење и одговоран је за тачност датих докумената и књижења. Прикупља и сређује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа и остале извештаје везане за финансијско материјално пословање Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефукњиговодства.

Шифра радног места:	Г020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник (за набавке)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Висока/Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	Прикупља и обрађује податке о потребама за добрима, услугама и радовима у циљу спровођења јавних набавки и набавки на које се закон не примењује; прима понуде и исте доставља комисији за избор најповољнијег понуђача; води дневник јавних набавки и набавки на које се закон не примењује; прикупља податке за израду стручних анализа и извештаја из области јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, прикупља податке и припрема делове годишњих планова јавних набавки и набавки на које се закон не односи; припрема документацију у поступцима јавних набавки; припрема и обрађује све податке за набавку потрошног канцеларијског материјала и ситног инвентара;учествује у поступцима јавних набавки као члан комисије;. Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г030500
Радно место :	Комерцијалиста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање; знање рада на рачунару	Врши набавку робе, хране и материјала по требовањима, води документацију о набавци и одговара за исправност и адекватност набављене робе, проучава тржиште у вези снабдевања и предлаже мере за унапређење производног асортимана; прати реализацију уговора и израђује извештаје; води евиденције о реализованим купопродајним активностима и припрема извештаје, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу

Шифра радног места:	Г030700
Радно место :	Магационер/економ

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Средње образовање; знање рада на рачунару	Прима и складишти робу у магацин; издаје робу из магацина; чува, класификује и евидентира робу; контролише стање залиха складиштене робе; учествује у изради планова набавки ради попуњавања магацина; наручује робу и врши савјивање улаза и излаза робе са материјалним књиговодством; води прописану документацију за правилно и уредно магацинско пословање; врши савјивање стања магацина са књиговодственом аналитиком; одговара за исправност ваге за мерење робе, хигијену магацинског простора и целокупну робу у магацину и рокове њене употребе

8.1.2.1. ОДСЕК ФИНАНСИЈСКЕ ОПЕРАТИВЕ

Шифра радног места:	Г020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник – Шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Виша економска школа или основне студије економске	Руководи одсеком и одговоран је за све послове из делокруга рада одсека. Организује рад одсека у циљу квалитетног, ефикасног и економичног извршавања постављених задатака.

струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	Бави се планирањем развоја одсека. Врши контролу рада унутар одсека и сарађује са другим одсесима унутар службе. Прати и примењује прописе из области делокруга рада одсека и даје усмена и писмена стручна упутства радницима за рад. Контролише примену интерних аката у одсеку. Врши распоред рада и послова запослених у одсеку; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одсека, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одсеку; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим. Обавља све послове и радне задатке из описа послова самосталног финансијско рачуноводственог сарадника у одсеку финансијске оперативе. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу одељења/службе.

Шифра радног места:	Г020500
Радно место :	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	Припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова. Израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК) ; Прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа. Припрема податке за израду општих и појединачних аката.Прати и примењује прописе из области књиговодства и учествује у изради упутства за рад. Контролише и усаглашава документацију која стиже на обраду и књижења. Учествоје у изради нормативних аката која се односе на ову област. Контролише рад књиговођа и контиста. Учествоје у изради периодичних обрачуна и завршних рачуна. Учествоје и у изради контног плана. Врши разјашњавање код нејасне документације, обезбеђује правилно књижење и одговоран је за тачност датих докумената и књижења. Прикупља и сређује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа и остале извештаје везане за финансијско материјално пословање Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник (фактуриста)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	Прати прописе у области здравствене заштите, осигурања и права осигураника и сходно томе даје упутства. Организује рад у фактурној служби. Поред сарадње са одсецима економскофинансијске службе, сарађује са медицинским службама, Службом за медицинско снабдевање и фармацеутску здравствену делатност, Одсеком за ИТ технологије. Прати промене цене лекова и медицинског материјала који фактурише. Учествоје у изради упутстава и обавештења о начину рада у вези са фактурисањем сходно организацији и важећим инструкцијама. Испоставља електронску фактуру за пружене здравствене услуге РФЗО на месечном нивоу, доставља потребну документацију везану за електронску фактуру у складу са Инструкцијом за фактурисање и захтевима РФЗО. Испоставља фактуре за кориснике услуга на личини захтев у сарадњи са референтом медицинске документације и ликвидатором благајне. Решава примедбе и рекламације фактура по упућеним захтевима, записницима РФЗО и непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско-рачуноводствене послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару	Врши пријем, контролу и груписање улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање. Врши пријем и контролу формалне исправности књиговодствених исправа. Израђује дневне и месечене прегледе по добављачима. Води прописане електронске евиденције и обавља електронска плаћања. Контролише обраду, конттирање и припрему за књижење. Прати измиривање обавеза по основу пореза на поклон. Евидентира примљене и издате менече и друга средства обезбеђења. Израђује месечне извештаје о документацији и одговоран је за њихову тачност. Одлаже, чува и архивира рачуноводствене исправе у складу са прописима. Ажурира податке у одговарајућим базама. Пружа подршку у изради периодичног и годишњег обрачуна. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека .

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско-рачуноводствене послове (Фактурисање)

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Води прописане електронске евиденције. Врши рачунску,суштинску и формалну контролу документације за фактурисање. Врши проверу, исправку и корекцију уноса података о пацијентима у информационом систему (здравствених услуга, лекова, медицинског материјала). Врши проверу и слагање утрошеног медицинског материјала са конкретним медицинским службама/одељењима и Службом за медицинско снабдевање и фармацеутску здравствену делатност. Сарађује са Кабинетом за ИТ технологије. Прати промене цене лекова и осталог медицинског материјала који фактурише. Испоставља електронску фактуру за пружене здравствене услуге РФЗО на месечном нивоу. Доставља потребну документацију везану за електонску фактуру у складу са важећом Инструкцијом за фактурисање и захтевима РФЗО. Врши префактурисавање оспорених услуга кроз електонску фактуру РФЗО. Заводи фактуре у књигу излазних фактура. Испоставља излазне фактуре за кориснике услуга на лични захтев, као и део излазних фактура за трећа лица. Решава примедбе и рекламације фактура по упућеним захтевима, записницима РФЗО и непосредног руководиоца. Прати извршења по позицијама фактуре. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца .За свој рад непосредно одговара шефу одсеку.

8.1.2.2. ОДСЕК ОБРАЧУНА ПЛАТА И НАКНАДА

Шифра радног места:	Г020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник – шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Руководи одсеком и одговоран је за све послове из делокруга рада одсека. Организује рад
Висока/ Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; Средња стручна спрема најмање три године радног искуства	одсека у циљу квалитетног, ефикасног и економичног извршавања постављених задатака. Бави се планирањем развоја одсека. Врши контролу рада унутар одсека и сарађује са другим одсецима унутар службе. Прати и примењује прописе из области обрачуна свих врста примања запослених и даје усмена и писмена стручна упутства радницима за рад. Контролише примену интерних аката у одсеку. Врши распоред рада и послова запослених у одсеку; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одсека, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у одсеку; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим. Обавља све послове и радне задатке из описа послова самосталног финансијско рачуноводственог сарадника. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу одељења/службе.

Шифра радног места:	Г020200
Радно место :	Финансијско рачуноводствени аналитичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање: -на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање	Проучава прописе везане за обрачун свих врста примања радника и на основу њих врши обрачун свих примања. Примењује програм за обрачун плата, контролише да ли су програмски елементи у складу са прописима и по потреби их усклађује са прописима. Одговоран је за извршавање припрема за обрачун плата и других примања. Одговоран је за спровођење налога непосредног руководиоца и за тачност и благовремености обављање послова у вези обрачуна плата. Врши обрачун и исплату плата, боловања, одвојеног живота, алиментације, рефундације инвалида, отпремнине, јубиларне награде, превоза, уговора о делу итд. Израђује и попуњава пореске пријаве и електронски их доставља пореским службама и другим прописима установљеним органима и организацијама. Доставља потребне извештаје о исплаћеним платама и накнадама РФЗО, Заводу за статистику у ПИО Фонду, као и другим корисницима по потреби. Доставља друге извештаје у складу са Инструкцијама РФЗО. Прослеђује податке о исплаћеним платама и накнадама кроз Регистар запослених. Решава примедбе и жалбе запослених, учествује у решавању приговора упћених од стране РФЗО. Подиже новац са текућег рачуна. Даје тумачења у вези обрачуна свих примања. Координира рад референата који раде на обрачуну плата. Одговара за новац и новчана документа. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско-рачуноводствене послове (обрачун)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална)	
Шифра радног места:	
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Врши унос података у програм за обрачун плата и других примања и контролише тачност унетих података. Обрачунава плате, накнде и остала примања запослених и уговорно ангажованих лица. Врши унос налога за плаћање у вези исплата плата, као и других примања запослених и подиже новац са текућег рачуна. Прослеђује исплатне спискове за запослене банкама. Доставља обрачунске листе плата запослених за сваки месец. Врши исплату плата радника, на захтев радника издаје потврде о платама за потребе куповине на кредит, кредитног задужења код банака и слично. Решава примедбе и жалбе запослених. Одлаже, чува и архивира исплатне листе. Доставља појединачне М4 обрасце ПИО фонду по њиховом захтеву. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

8.1.2.3. ОДСЕК КЊИГОВОДСТВА

Шифра радног места:	Г020200
Радно место :	Финансијско рачуноводствени аналитичар – Шеф одсека књиговодства
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	Организује, координира и прати извршење финансијских и рачуноводствених послова. Планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова. Организује и координира рад радника у одсеку књиговодства. Прати и примењује прописе из области књиговодства и даје усмена и писмена стручна упутства радницима за рад. Контролише и усаглашава документацију која стиже на обраду у књиговодство. Учествоје у изради одговарајућих нормативних аката који се односе на књиговодство. Носилац је посла при прилагођавању Контног плана потребама установе. Контролише примену интерних аката у свом одсеку. Саставља периодичне обрачуне и завршни рачун. Одговоран је за ажурност и тачност података. Сарађује са органима контроле, омогућава увид у пословање, пружа потребна обавештења и поступа по примедбама у складу са важећим прописима. Врши распоред рада и послова запослених у одсеку; Спроводи непосредан и посредан надзор над радом запослених. Стара се и одговоран је за: праћење и унапређење квалитета рада одсека, спровођење кућног реда и радне дисциплине; спровођење мера заштите на раду; унапређење међуљудских односа у

	одсеку; Одговоран је за инвентар и средства за рад у одсеку и води рачуна о истим. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу одељења/службе.

Шифра радног места:	Г020500
Радно место :	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	Припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова. Израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК) ; Прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа. Припрема податке за израду општих и појединачних аката. Прати и примењује прописе из области књиговодства и учествује у изради упутства за рад. Контролише и усаглашава документацију која стиже на обраду и књижења. Учествоје у изради нормативних аката која се односе на ову област. Контролише рад књиговођа и контиста. Учествоје у изради периодичних обрачуна и завршних рачуна. Учествоје и у изради контног плана. Врши разјашњавање код нејасне документације, обезбеђује правилно књижење и одговоран је за тачност датих докумената и књижења. Прикупља и сређује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа и остале извештаје везане за финансијско материјално пословање Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г020600
Радно место :	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Виша економска школа или основне студије економске струке у обиму 180 ESPB; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства	Проверава исправност финансијско-рачуноводствених докумената. Врши билансирање прихода и расхода.Сређује, контира и контролише преузету документацију од ликвидатуре, фактурне службе, благајне, службе личних доходака и другу документацију која се односи на књижење. Учествоје у изради периодичних обрачуна и завршних рачуна. Врши припреме за попис и савјује и усаглашава са стварним стањем. Даје закључне ставове за књижење и отварање почетних стања . Припрема податке,извештаје и информације о финансијком пословању. Преузима изводе и врши књижење.Врши усаглашавање главне и помоћних књига. Контра и књижи све обрачуне и исплате плата, накнада и других трошкова запосленима и лицима ангажованим по основу уговора. Прати прописе неопходне за израду периодичних обрачуна и завршног рачуна, као и све остале прописе везане за књиговодство. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско-рачуноводствене послове - Књиговођа добављача и материјалног књиговодства
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	

Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Врши пријем, контролу и груписање пријемне улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање. Врши контролу формалне исправности књиговодствених исправа. Преузима податке из материјалног књиговодства и врши књижење у финансијском књиговодству. Води евиденцију добављача и материјала. Усаглашава аналитику са главном књигом. Доставља изводе отворених ставки добављачима и врши усаглашавање књижења са добављачима. Саставља спецификације за отпис и даје предлог за отпис обавеза. Даје податке о стању обавеза. Прати прописе везане за своју област. Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско-рачуноводствене послове - Књиговођа купаца, наплате потраживања и материјалног књиговодства
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Врши пријем, контролу и груписање пријемне улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање. Припрема и контролише документацију за књижење. Преузима податке из материјалног књиговодства и врши књижење у финансијском књиговодству. Води евиденцију купаца и материјала. Усаглашава аналитику са главном књигом. Доставља изводе отворених ставки купцима и врши усаглашавање књижења са купцима. Саставља спецификације за отпис и даје предлог за отпис потраживања. Даје податке о стању потраживања. Шаље опомене за неблаговремено плаћање фактура. Прикупља потребну документацију за кашњење у плаћању поверилаца и евентуална утужења и доставља је Правној служби. Прати прописе везане за своју област. Одговара за ажурност и тачност евиденција. Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г020800
Радно место :	Референт за финансијско рачуноводствене послове – Књиговођа основних средстава, ситног инвентара и робног књиговодства
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Врши пријем, контролу и груписање пријемне улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање. Врши контролу формалне исправности књиговодствених исправа Припрема и контролише документацију за књижење основних средстава и ситног инвентара, као и лекова. Комплетира документацију за свако основно средство. Води евиденцију ситног инвентара и основних средстава, појединачно по средствима и по местима. Књижи у аналитичким евиденцијама ситног инвентара и основних средстава. Преузима податке из робног књиговодства и врши књижење у финансијском књиговодству. Усаглашава аналитику са главном књигом. Саставља предрачун и обрачун амортизације основних средстава, као и годишњи обрачун амортизације и раскњижава амортизацију. Раскњижава набавку и утрошак ситног инвентара. Саставља извештаје везане за основна средства и ситан инвентар. Усаглашава попис са стварним стањем и заједно са комисијом за попис о разликама саставља извештај. Прати стопе амортизације и стара се о њиховој тачној примени, прописе везане за основна средства и ситан инвентар и остале прописе. Одговара за ажурност и тачност евиденција. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу .

Шифра радног места:	Г020900
Радно место :	Благајник

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Води благајну. Разврстава и води евиденцију о извршеним уплатама и исплатама. Обрађује, контира и припрема документацију за књижење благајне. Прикупља и књижи све уплате настале по основу пружених услуга на лични захтев, као и законску партиципацију које наплате медицинске службе и уплаћује их на текуће рачуне. Контролише благовременост предаје пазара по броју рачуна за партиципацију и упозорава ако се то не чини по процедури. Свакодневно пријављује остварене приходе: законску партиципацију и сопствене приходе. Сарађује са одсеком за књиговодство и фактурисање. Води књигу благајне. Прати прописе у вези готовинског плаћања и непосредно их примењује. Води динарску благајну и припрема документацију за подизање и уплату готовог новца у благајну. Припрема документацију за новчане уплате и исплате. Подиже готов новац са текућих рачуна у складу са налозима руководиоца и врши исплату истих. Припрема излазне рачуне и другу документацију за наплату. Одлаже, чува и архивира рачуноводствене исправе у складу са прописима. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г021100
Радно место :	Ликвидатор
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Гимназија/Средња школа економске струке; знање рада на рачунару;	Обавља пријем и врши интерну контролу трансакција рачуна прихода и расхода и формалне исправности књиговодствених исправа. Испоставља фактуре са фискалним исечком у складу са Законом и врши готовинску наплату свим трећим лицима који услуге користе на лични захтев, односно по закљученим уговорима. Стара се о рачунски, формално и суштински исправном испостављању рачуна трећим лицима. Испоставља фактуре директно или након пристизања обрађене документације од стране одсека за фактурисање (референта медицинске документације, односно фактуристе). Комплетира неопходну документацију уз фактуре које се прослеђују Министарству здравља. Врши обрачун путних налога у складу са важећим правилницима. Сарађује са одсеком за фактурисање, књиговодством, као и медицинским службама, службом за медицинско снабдевање и фармацеутску здравствену делатност. Обавља ликвидацију књиговодствених исправа. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

8.1.2.4. ОДСЕК НАБАВКИ

Шифра радног места:	Г030100
Радно место :	Руководилац послова јавних набавки- Шеф одсека
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Високо образовање, 240 еспб економског смера или Економски факултет, положен стручни испит за службеника за јавне набавке у складу са законом; знање рада на рачунару; најмање пет година радног искуства,	Организује, координира , прати и одговара за рад одсека. Израђује планове рада у области јавних набавки. Прати извршење препорука датих у спроведеним контролама. Руководи припремом Предлога годишњих планова јавних набавки, набавки на које се закон не примењује и плана контроле јавних набавки. Непосредним извршиоцима додељује послове и пружа упутства и потребну стручну помоћ. Контактима са одговорним лицима у организационим јединицама у вези захтева за набавку добара и услуга. Прати и одговоран је за примену прописа из области јавних набавки. Стара се о реализацији јавних набавки, достави извештаја Управи за јавне набавке и другим надлежним институцијама. Стара се о реализацији одобрених захтева за набавку добара и услуга и одговоран је за њихову реализацију. Стара се о оптималности залиха у магацинима установе. Контролише правилност евидентирања, ускладиштења, чувања и издавања целокупне магацинске робе, као и ток документације у оквиру комплетног циклуса набавке. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара руководиоцу одељења/службе и директору Установе.

Шифра радног места:	Г030200
Радно место :	Службеник за јавне набавке
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски/Правни факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске/правне струке, знање рада на рачунару, положен стручни испит за сужбеника за јавне набавке, у складу са законом; најмање пет година радног искуства	Прати и примењује прописе везане за јавне набавке или набавке на које се закон не примењује.. Прикупља податке о потребама за добрима, услугама и радовима у циљу спровођења јавних набавки. Прикупља податке за израду стручних анализа и извештаја из области јавних набавки У сарадњи са одговарајућим стручним службама прикупља податке и припрема делове годишњих планова јавних набавки. Израђује годишњи план јавних набавки, за чији начин реализације је одговоран. Припрема тендерску документацију и спроводи поступак јавне набавке Припрема уговоре о реализацији јавне набавке.. Припрема извештаје који се достављају Управи за јавне набавке и одговоран је за њихову исправност. Стара се о благовремености достављања извештаја Управи за јавне набавке и осталим институцијама. Сарађује са другим државним органима и организацијама надлежним за јавне набавке. Учествоје у раду комисије за јавне набавке..Води евиденцију о реализованим поступцима јавних набавки. Прати реализацију уговора. Сарађује са одговарајућим стручним службама установе и екстерним консултантима на припреми конкурсне документације. Контролише и одговара за исправност поступка и целокупну документацију у поступцима јавних набавки .Обавља и друге послове из области јавних набавки по налогу непосредног руководиоца . За свој рад одговора непосредном Руководиоцу.

Шифра радног места:	Г020500
Радно место :	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски факултет или Основне академске студије у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије економске струке, знање рада на рачунару	Прати и примењује прописе везане за јавне набавке или набавке на које се закон не примењује.. Прикупља податке о потребама за добрима, услугама и радовима у циљу спровођења јавних набавки. Прикупља податке за израду стручних анализа и извештаја из области јавних набавки У сарадњи са одговарајућим стручним службама прикупља податке и припрема делове годишњих планова јавних набавки. Припрема тендерску документацију. Учествоје у раду комисије за јавне набавке..Води евиденцију о реализованим поступцима јавних набавки. Прати реализацију уговора. Сарађује са одговарајућим стручним службама установе и екстерним консултантима на припреми конкурсне документације. Обавља и друге послове из своје струке струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу.

Шифра радног места:	Г030700
Радно место :	Магационер/Економ (основних средстава и ситног инвентара, средстава за хигијену и канцеларијског материјала)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање; знање рада на рачунару	Врши пријем и складиштење материјала за : одржавање хигијене, потрошног канцеларијског материјала, ситног инвентара и основних средстава. Издаје робу из магацина. Чува, класификује и евидентира робу ; Контролише стање залиха складиштене робе ; Стара се о залихама минимум-максимум у магацину, саставља записнике о рекламацији за робу у промету у сарадњи са Руководиоцу послова јавних набавки. Даје налоге за набавку, месечно прави кумулативни извештај о утрошкоробе и доставља га Руководиоцу послова јавних набавки ; Врши сравњење улаза и излаза робе са материјалним књиговодством ; Води прописну документацију за правилно и уредно магацинско пословање ; Врши сравњење стања магацина са књиговодственом аналитиком ; Материјално одговара за исправност ваге за мерење робе, хигијену магацинског простора и целокупну робу у магацину и рокове њене употребе ; учествује у изради планова набавки ради попуњавања магацина ; У договору са главном сестром болнице планира набавку средстава за хигијену. Извештава Руководиоцу послова јавних набавки о проблемима, потребама и стању магацина. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговора непосредном Руководиоцу.

Шифра радног места:	Г030700
Радно место :	Магационер/Економ прехрамбених производа
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање; знање рада на рачунару	У присуству нутриционисте врши пријем целокупне робе за припремање obroka, сагласно Закону о промету производа биљног и животињског порекла и њено адекватно складиштење у магацин. Чува, класификује и евидентира робу ; Контролише стање залиха складиштене робе ; Стара се о залихама минимум-максимум у магацину, саставља записнике о рекламацији за робу у промету у сарадњи са Руководиоцу послова јавних набавки. Даје налоге за набавку, месечно прави кумулативни извештај о утрошкуробе и доставља га Руководиоцу послова јавних набавки ; Врши сравњење улаза и излаза робе са материјалним књиговодством ; Води прописну документацију за правилно и уредно магацинско пословање ; Врши сравњење стања магацина са књиговодственом аналитиком ; Материјално одговара за исправност ваге за мерење робе, хигијену магацинског простора и целокупну робу у магацину и рокове њене употребе ; учествује у изради планова набавки ради попуњавања магацина ;. У договору са главном сестром болнице планира набавку средстава за хигијену. Извештава Руководиоцу послова јавних набавки о проблемима, потребама и стању магацина. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца . За свој рад одговора непосредном Руководиоцу.

8.2. СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ ПОМОЋНЕ ПОСЛОВЕ

Делокруг рада:

Служба за техничке и помоћне послове стара се о несметаном и правилном раду свих постројења, уређаја, апарата, медицинске и немедицинске опреме, као и транспортних возила, како би се здравствена делатност установе спроводила на примерен начин, а у том смислу нарочито прати планове и реализацију инвестиционог и текућег одржавања објеката и инфраструктуре у комплексу установе. Контролише и проверава извршење (квалитет), количине и рокове извршења услуга сервисних служби и правних субјеката који се ангажују за извођење радова на инвестиционом и техничком одржавању објеката. Стара се о несметаној достави лекова, хране, веша, медицинског отпада. врши транспорт пацијената унутар и ван установе. Стара се о исправном раду котларница, подстаница и мреже инсталација централног грејања и снабдевања санитарном топлом водом, као и снабдевањем медицинским и другим гасовима, односно одржавањем гасних станица и инсталација за медицинске гасове. Стара се о праћењу и спровођењу прописа везаних за ванредне ситуације (заштита од пожара и други облици масовних несрећа и акцидентних ситуација), одбрану и физичко-техничко обезбеђење имовине. Стара се о обављању послова прања, пеглања, кројења и шивења болничког веша, униформи и других заштитних средстава. Обавља послове припреме, спремања и дистрибуције хране по задатом јеловнику, зависно од потреба пацијената, као и о хигијенским условима простора и опреме која се користи у процесу припреме хране

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 230
Руководилац послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелник службе	Дипломирани инжењер	Технички факултет или Основне академске студије техничке струке у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије техничке струке, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	1

Инжењер инвестиционог и техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме –шеф службе	Дипломирани инжењер Инжењер	Технички факултет или Основне академске студије техничке струке у обиму 240 ESPB, или специјалистичке струковне студије, или основне студије техничке струке у обиму 180 ESPB односно студије техничке струке у трајању до три године/Виша школа техничког смера, знање рада на рачунару	
Кабинет за текуће и превентивно одржавање медицинских средстава и опреме			5
Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме- Шеф	Техничар одржавања	Средња школа одговарајуће струке, знање рада на рачунару	1
Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме	Техничар одржавања	Средња школа техничке струке, знање рада на рачунару	1
Домар/Мајстор одржавања (Електроничар)	електроничар	Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	2
Техничар – електроничар на хемодијализи	Електроничар	Средња или Виша школа одговарајуће струке, обученост за рад на апаратима у хемодијализи	

Помоћни радник	Основно образовање	Основно образовање	1
Одељење за текуће и превентивно одржавање објеката и инсталација			23
Инжењер инвестиционог и техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме –шеф одељења	Инжењер	Основне студије техничке струке у обиму 180 ESPB односно студије техничке струке у трајању до три године/Виша школа техничког смера; знање рада на рачунару	1
Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме	Техничар одржавања	Средња школа техничке струке, знање рада на рачунару	1
Домар/Мајстор одржавања	Средње образовање	Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	5
Домар/Мајстор одржавања (Електричар)	Електричар	Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних	5

		места	
Домар/Мајстор одржавања (Бравар)	Бравар	Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	3
Домар/Мајстор одржавања (Водоинсталатер)	Водоинсталатер	Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	2
Помоћни радник	Основно образовање	Основно образовање	4
Помоћни радник-возач карете	Основно образовање	Основно образовање	2
Одељење за одржавање хигијене			114
Спремач/Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге –одговорна спремачица	Основно образовање	Основно образовање	
Спремач/Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге	Основно образовање	Основно образовање	99
Помоћни радник	Основно образовање	Основно образовање	5
Перач лабораторијског посуђа	Основно образовање	Основно образовање	8

Помоћни радник на нези болесника	Основно образовање	Основно образовање	1
Фризер/Берберин	Фризер/Берберин	Средње образовање	1
Одељење за прање и дистрибуцију веша			17
Техничар техничког одржавања уређаја и опреме- Шеф	Средње образовање	Средње образовање, најмање три године радног искуства у здравственој установи	1
Техничар одржавања одеће	Основно образовање	Основно образовање	14
Кројач	Кројач	Средње образовање одговарајуће струке; изузетно Основно образовање и радно искуство стечено на овим пословима до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	2
Одељење за припрему и дистрибуцију хране			21
Шеф кухиње	Кувар	Средње образовање одговарајуће струке најмање три године радног искуства у здравственој установи/установи социјалне заштите	1
Главни кувар	Кувар	Средње образовање одговарајуће струке, најмање три године радног искуства у здравственој установи/установи социјалне заштите	
Виши нутрициониста/дијететичар	Нутрициониста/дијететичар	Виша медицинска школа или Струковне студије одговарајуће струке; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци	1

		радног искуства у наведеном звању	
Кувар	Кувар	Средње образовање одговарајуће струке	12
Помоћни радник у кухињи	Помоћни радник у кухињи	основно образовање	1
Сервирка	Сервирка	Средње образовање; Изузетно: Основно образовање и радно искуство на тим пословима	6
Одељење за ППЗ (противпожарна заштита), ФТО (физичко-техничко обезбеђење) и телефонску комуникацију			25
Референт за заштиту и безбедност здравља на раду-шеф одељења	Средње образовање	Средње образовање завршена обука из ППЗ заштите, лиценца за вршење основних послова службеника обезбеђења - без оружја, најмање две године радног искуства	1
Службеник за послове одбране, заштите и безбедности	Више образовање	Виша школа одговарајућег смера	
Портир-чувар	Средње образовање	Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, знање рада на рачунару	14
Портир/ноћни чувар	Средње образовање	Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, знање рада на рачунару	2
Референт за заштиту и безбедност здравља на раду	Средње образовање	Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, знање рада на рачунару	2
Ватрогасац	Ватрогасац	Средње образовање, положен стручни испит из противпожарне заштите, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства на пословима ППЗ	

Портир-Телефониста	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	6
Оператер у контакт центру	Средње образовање	Средње образовање, знање рада на рачунару	
Одељење за санитетски превоз и транспорт			24
Руководилац послова транспорта и логистике – Шеф одељења	Возач	Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године; знање рада на рачунару; најмање три године радног искуства у здравственој установи;	1
Возач у санитетском превозу - Главни возач	Возач	Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године; знање рада на рачунару; најмање једна година радног искуства у здравственој установи на пословима возача	1
Возач у санитетском превозу	Возач	Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године;	22
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Шифра радног места:	Г050100
Радно место :	Руководилац послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелник службе
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Технички факултет или Основне академске студије техничке струке у обиму 240 ESPB или специјалистичке струковне студије техничке струке, знање рада на рачунару, најмање пет година радног искуства	Организује и прати извршење свих послова инвестиционог и техничког одржавања; Учествује у изради плана у делу који се односи на инвестиције и одржавање и учествује у његовој реализацији; Израђује идејне и главне пројекте и врши контролу пројеката и надзор над извршењем радова; Прибавља сву техничку документацију везану за извођење радова; Снима стање постојећих објеката и инсталација техничких система и припрема предлог радова и услуга; Координира и прати израду техничке документације; Координира припрему предлога планова инвестиционог и техничког одржавања и израду техничких спецификација за набавке и јавне набавке. За свој рад непосредно одговара помоћнику директора за техничке и друге помоћне послове и директору Установе.

Шифра радног места:	Г050201
Радно место :	Инжењер инвестиционог и техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме -шеф

Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Одговарајући факултет техничке струке или Основне академске студије електротехничке/друге одговарајуће техничке струке у обиму 240 ESPB или основне студије електротехничке/друге одговарајуће техничке струке у обиму 180 ESPB или Виша школа електротехничке или друге одговарајуће техничке струке; знање рада на рачунару	Прати функционисање сложених уређаја и опреме и подешава их током дневног рада. Анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока кварова. Предлаже процедуре за превентивно и редовно одржавање као и за отклањање комплексних кварова. Обавља контролу редовног рада техничких система и контролу активности одржавања. Стара се о исправном и континуираном функционисању и одржававању опреме, уређаја и инсталација у установи, врши надзор над употребом и правилним коришћењем опреме, уређаја и инсталација, задужен је за редовно одржавање и сервисирање опреме, инсталација и уређаја. Учествоје у обуци особља за правилно коришћење и употребу опреме, инсталација и уређаја и обезбеђује адекватну стручну помоћ у руковању и употреби истих. Задужен је за правилно вођење евиденције опреме и свих пратећих елемената, као и сервисне документације. Ради на изналажењу нових техничких решења - иновација у циљу побољшавња функционалности наведених система. Води сервисну документацију и стара се да иста буде комплетирана. Врши надзор при монтажи нове опреме у смислу квалитета, квантитета и функције у свему према важећим техничким прописима. За наведене системе благовремено обезбеђује атестирање и контроле од стране овлашћених установа (инспекције, и сл.). Требује и раздужује материјал , алат, неисправне – демонтиране делове и документацију. Стара се да се резервни делови и материјал користе економично. Учествоје у непосредној поправци и надзире поправку. Припрема збирне извештаје на основу појединачних евиденција. Учествоје у припреми и реализацији поступака јавних набавки. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе.

8.2.1.Кабинет за текуће и превентивно одржавање медицинских средстава и опреме

Шифра радног места:	Г050300
Радно место :	Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме -Шеф
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Средња школа одговарајуће струке, знање рада на рачунару	Обавља стручне техничне послове одржавања. Врши електромеханичарске/ механичарске послове на превентивном одржавању, демонтажи, поправкама, ремонтима, монтажама. Дорађује поједине елементе, делове и склопове при монтажи. Врши дефектаже и потребна мерења функционалних елемената, делова и склопова са демонтажом, поправкама и монтажом. Контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима и уређајима. Води евиденцију о стању и пријему апарата и опреме за сервис и стара се о потребној сертификацији појединих апарата. Води евиденцију о стању свих апарата, уређаја и опреме. Врши периодичну проверу медицинских и других апарата, уређаја и опреме и о томе води уредну евиденцију. Пружа техничку помоћ при коришћењу медицинских и других апарата, уређаја и опреме. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – шефу службе.

Шифра радног места:	Г050300
Радно место :	Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња школа техничке струке, знање рада на рачунару	Обавља стручне техничке послове одржавања. Врши електромеханичарске/ механичарске послове на превентивном одржавању, демонтажи, поправкама, ремонтима, монтажама. Дорађује поједине елементе, делове и склопове при монтажи. Врши дефектаже и потребна мерења функционалних елемената, делова и склопова са демонтажом, поправкама и монтажом. Контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима и уређајима. Води евиденцију о слању и пријему апарата и опреме за сервис и стара се о потребној сертификацији појединих апарата. Води евиденцију о стању свих апарата, уређаја и опреме. Врши периодичну проверу медицинских и других апарата, уређаја и опреме и о томе води уредну евиденцију. Пружа техничку помоћ при коришћењу медицинских и других апарата, уређаја и опреме. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – шефу одсека.

Шифра радног места:	3023900
Радно место :	Техничар – електроничар на хемодијализи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња или Виша школа одговарајуће струке , обученост за рад на апаратима у хемодијализи	Свакодневно контролише притисак воде у сегментним деловима предтретмана реверсном осмозом (РО) и о томе води евиденцију. Врши омекшавање воде путем одговарјућих омекшивача (таблетарне соли). Свакодневно контролише дијализу воде, њен притисак и проводност и то евидентира. Свакодневно контролише воду у деловима пред третмана (тврдоћу, ПХ вредност) и то евидентира. Месечно врши стерилизацију: РО линија за дистрибуцију пермеата ка апаратима за хемодијализу по салама; апарата, као и замену кончастих филтера у одељку предтретмана РО. Најмање месечно проверава бактериолошки квалитет пермеата и то евидентира. Свакодневно пушта у рад РО, искључује је по завршеном радном дану и пребацује у програм ноћног рада. Редовно одржава и поправља (водени, механички, електро и електронски део). Води евиденцију о потреби репарације РО. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања-Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г051401
Радно место :	Домар/Мајстор одржавања (електроничар)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, положен стручни испит за руковање гасним инсталацијама	Обавља свакодневне прегледе објеката, врши контролу исправности термотехничких и гасних постројења, инсталација и опреме и припрема их за рад. Обавештава надлежне о уоченим неправилностима у објектима и већим кваровима на системима и инсталацијама. Учествује у пуштању опреме или постројења у рад и зауставља у случају поремећаја или квара. Обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација према плану одржавања. Оговоран је за превентивно и редовно одржавање инсталација и опреме из своје надлежности. Поправља - одржава у стању функционалности термотехничка и гасна постројења, инсталације и опрему. На нивоу радних капацитета и техничке опремљености врши израду нових инсталација. Мења дотрајале и оштећене делове система и уређаја и контролише њихову исправност. Планира годишње ремонте у сарадњи са шефом. Сарађује са инспекцијским органима. Стара се о залихама резервних делова, материјала и гасова. Води рачуна о сервисирању и извештава непосредног руководиоца о доласку сервисера. Директно одговара за квантитативни пријем гасова. У сменском раду обавезан је да редовно, на свака два сата, врши контролу са уписивањем параметара у дневник рада као и евидентирање свих догађаја и интервенција током смене. Одговоран је за квалитет рада постројења, правилно евидентирање и рационално трошење резервних делова и материјала. Помаже и другим мајсторима у заједничком раду. Одговоран је за поверени алат и прибор. Стара се о одржавању реда и чистоће у радном простору и прилазима. Током рада користи средства техничке заштите. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г092200
Радно место :	Помоћни радник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Примењује мере противпожарне заштите и безбедности здравља на раду; обавља физичке послове: истовар и утовар, пренос и транспорт робе, материјала и опреме и др.; врши мање поправке на објекту; води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама; одржава површину око објекта; одржава хигијену објекта и околине.

8.2.2.Одељење за текуће и превентивно одржавање објеката и инсталација

Шифра радног места:	Г050201
Радно место :	Инжењер инвестиционог и техничког одржавања уређаја и опреме – Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основне студије техничке струке у обиму 180 ESPВ односно студије техничке струке у трајању до три године/Виша школа техничког смера; знање рада на рачунару	Рукује аутоматизованим комплексним техничким системима и подешава их током редовног – дневног рада. Анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока комплексних кварова објеката, опреме и инсталација за које је задужен. Предлаже процедуре за превентивно и редовно одржавање, као и за отклањање комплексних кварова. Обавља најсложеније стручне послове одржавања. Требује и раздужује материјал, алат, неисправне демонтиране делове и документацију. Учествоје у вођењу евиденције о слању и пријему апарата, уређаја и опреме за сервис и стара се о потребној сертификацији. Учествоје у вршењу квантитативног и квалитативног пријема медицинских апарата, уређаја и опреме. Води евиденцију о стању свих апарата, уређаја и опреме. Прави одговарајућа упутства и упозорења за рад и пружа стручну помоћ при коришћењу медицинских и других апарата, уређаја и опреме. Врши периодичну проверу медицинских и других апарата, уређаја и опреме и о томе води уредну евиденцију. Учествоје у расходу апарата, уређаја и опреме за које поправка није економски исплатива. Ради и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г050300
Радно место :	Техничар инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средња школа одговарајуће струке, знање рада на рачунару	Обавља стручне техничке послове одржавања. Врши електромеханичарске/ механичарске послове на превентивном одржавању, демонтажи, поправкама, ремонтима, монтажама. Дорађује поједине елементе, делове и склопове при монтажи. Врши дефектаже и потребна мерења функционалних елемената, делова и склопова са демонтажом, поправкама и монтажом. Контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима и уређајима. Води евиденцију о стању и пријему апарата и опреме за сервис и стара се о потребној сертификацији појединих апарата. Води евиденцију о стању свих апарата, уређаја и опреме. Врши периодичну проверу медицинских и других апарата, уређаја и опреме и о томе води уредну евиденцију. Пружа техничку помоћ при коришћењу медицинских и других апарата, уређаја и опреме. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека и руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – шефу службе.

Шифра радног места:	Г050401
Радно место :	Домар/Мајстор одржавања (Електричар)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	Обавља свакодневне прегледе објеката, врши контролу исправности електроинсталација, уређаја, опреме, апарата и средстава. Обавља електричарске и сличне послове, као и друге радове одржавања и поправки. Припрема електроинсталације за рад. Обавештава надлежне о уоченим неправилностима у објектима и већим кваровима на сиситемима и инсталацијама. Учествоје у пуштању опреме или постројења у рад и зауставља у случају поремећаја или квара. Обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација према плану одржавања. Ради на текућем одржавању, поправкама и израдама нових електро-инсталација јаке и слабе струје, врши омска мерења и друге електро-инсталатерске послове у свим објектима установе. Одговоран је за исправност електро-инсталација и инсталација осветљења у целој установи. По потреби врши поправку уређаја у кухињи и вешерају. Помаже и другим мајсторима у заједничком раду. Одговоран је за поверени алат и прибор. Стара се о одржавању рада и чистоће у радионици и на местима рада ван радионице. Одговоран је за квалитет извршених радова, правилна евидентирање и рационално трошење резервних делова и материјала. Предаје евиденцију о извршеној интервенцији оверену од стране овлашћеног лица службе у којој је извршена (начелник или главна службе одн. Руководилац немедицинске службе) која садржи време рада и количину утрошеног материјала. Током рада користи средства техничке заштите. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г050401
Радно место :	Домар/Мајстор одржавања
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава; обавља механичарске / електричарске / водоинсталатерске / браварске / столарске / лимарске / молерске / аутомеханичарске и сл. послове, послове ложача, као и друге радове одржавања и поправки; припрема објекте, опрему и инсталације за рад; обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама; пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара; прати параметре рада и подешава опрему и постројење; рукује постројењима у котларници; обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања; води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама. За свој рад непосредно одговара шефу одсека .

Шифра радног места:	Г050401
Радно место :	Домар/Мајстор одржавања (Бравар)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	Обавља свакодневне прегледе објеката и браварске послове. Обавештава надлежне о уоченим неправилностима и већим кваровима у објектима и опреми из своје надлежности. Обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација према плану одржавања. Врши поправку и израду нових на нивоу техничких могућности радионице: гелендера, балконских ограда и металних степеница, металних портала прозора, врата, брава свих врста, вентуса и окова прозора и врата. Поправља инвентар и контролише његову исправност. Поправља у вешерају веш машине, центрифуге, ваљкове, парне пегле, сушаре, инсталације за исте и одржава их у стању максималне радне исправности. У кухињи поправља машине за чишћење кромпира, парне казане и одржава их у стању радне исправности. Ради на поправци олука и осталих одводних елемената кишнице. Помаже и другим мајсторима у заједничком раду. Одговоран је за поверени алат и прибор. Стара се о одржавању рада и чистоће у радионици и на местима рада ван радионице. Одговоран је за квалитет извршених радова, правилно евидентирање и рационално трошење резервних делова и материјала. Предаје евиденцију о извршеној интервенцији оверену од стране овлашћеног лица службе у којој је извршена (начелник или главна службе одн. Руководилац немедицинске службе) која садржи време рада и количину утрошеног материјала. Током рада користи средства техничке заштите. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г050401
Радно место :	Домар/Мајстор одржавања (Водоинсталатер)
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке; Изузетно Основно образовање и радно искуство на наведеним пословима стечено пре ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места	Обавља свакодневне прегледе објеката, врши контролу исправности инсталација водовода и канализације. Обавља водоинсталатерске послове. Припрема нсталације из своје надлежности за рад. Обавештава надлежне о уоченим неправилностима у објектима и већим кваровима на сиситемима и инсталацијама. Учествује у пуштању опреме или постројења у рад и зауставља у случају поремећаја или квара. Обавља редовне прегледе објеката, опреме , постројења и инсталација према плану одржавања. Поправља – одржава у стању функционалности водоводне инсталације и канализациону мрежу. На нивоу радних капацитета и техничке опремељености врши израду нових инсталација водовода и канализације. Мења дотрајале и оштећене санитарне уређаје и контролише њихову исправност. Поправља блатексе и батерије и поставља их. Врши одгушење у свим уређајима и инсталацијама. Помаже и другим мајсторима у заједничком раду. Одговоран је за поверени алат и прибор. Стара се о одржавању рада и чистоће у радионици и на местима рада ван радионице. Одговоран је за квалитет извршених радова, правилна евидентирање и рационално трошење резервних делова и материјала. Предаје евиденцију о извршеној интервенцији оверену од стране овлашћеног лица службе у којој је извршена (начелник или главна службе одн. Руководилац немедицинске службе) која садржи време рада и количину утрошеног материјала. Током рада користи средства техничке заштите. Одговоран је за спремност/исправност бунара као и благовремену дезинфекцију воде. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

Шифра радног места:	Г092200
Радно место :	Помоћни радник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Примењује мере противпожарне заштите и безбедности здравља на раду; обавља физичке послове: истовар и утовар, пренос и транспорт робе, материјала и опреме и др.; врши мање поправке на објекту; води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама; одржава површину око објекта; одржава хигијену објекта и околине. За свој рад непосредно одговара шефу одсека .

Шифра радног места:	Г092200
Радно место :	Помоћни радник-возач карете
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основно образовање	Дистрибуира храну из централне кухиње до одељења више пута дневно; превози лекове из службе за медицинско снабдевање до одељења и служби; превоз птљавог и чистог веша са одељења до вешераја и натраг; обавља физичке послове: истовар и утовар, пренос и транспорт робе, материјала и опреме и др.; обавља и друге послове сличне надлежности по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара шефу одсека.

8.2.3.Одељење за одржавање хигијене

Шифра радног места:	3037001
Радно место :	Спремач/Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге - Одговорна спремачица
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	Опис послова и радних задатака
Платни разред	
Основно образовање	Води одсек за одржавање хигијене и одговорна је за правилно спровођење хигијене и благовремено и успешно обављање радних задатака запослених. Свакодневно надзире хигијену радних просторија, санитарних чворова, чекаоница, ходника, степеништа, улаза, непосредне околине зграда. Надзире хигијену и поступке дезинфекције болесничких соба, чекаоница, санитарних просторија, ходнике, амбуланте, операционе сале, просторије за привремено одлагање отпада и др. Надзире хигијену и поступке дезинфекције радних и других површина са којима се свакодневно долази у додир. Стара се и надзире чистоћу и исправност прибора за одржавање хигијене. Израђује план набавке свих средстава потребних за рад и доставља надлежној служби на даљу реализацију. Врши надзор над спровођењем мера дезинфекције и

	стерилизације, дезинсекције и дератизације. Одговорна је за правилно руковање и употребу средстава за одржавање хигијене, дезинфекције, дератизације. Врши обуку рада спремачица. Непосредно је одговорна за хигијену просторија установе. Сарађује са комуналним установама града у циљу благовременог изношења отпадног материјала. Припрема анализе и стање о проблемима хигијенско-техничке заштите. Контролише хигијену у објектима установе и одговорна је за исту. У одсуству шефа одсека за третман медицинског отпада обавља његове послове. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно је одговорна главној сестри/техничару Установе и помоћнику директора за организацију здравствене неге.

Шифра радног места:	3037001
Радно место :	Спремач/Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Обавља послове одржавања хигијене и спровођења мера санитарно хигијенског режима; Спрема и уређује собе и просторије за боравак корисника; Пријављује сва оштећења и кварове на инсталацијама, инвентару и опреми; Прати стање залиха потрошног материјала и ситног инвентара за потребе одржавања чистоће ; Свакодневно одржава хигијену радних просторија, санитарних чворова, чекаоница, ходника, степеништа, улаза, непосредне околине зграда. Чисти и дезинфикује болесничке собе, чекаонице, санитарне просторије, ходнике, амбуланте, операционе сале, просторије за привремено одлагање отпада и др. Чисти и дезинфикује радне и друге површине са којима се свакодневно долази у додир. Стара се о чистоћи и исправности прибора за одржавање хигијене. Стара се о правилном поступању са отпадним материјалом, како комуналним тако и медицинским отпадом и односи га са одељења до одговарајућег места за његово одлагање. Пакује чист веш и врши примопредају чистог и прљавог веша. У случају

	ванредних прилика (нестанак воде) допрема потребне количине воде за нормално одржавање хигијене. У сарадњи са медицинским сестрама- техничарима предузима потребне мере и радње на спречавању интрахоспиталних инфекција, спровођењу хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. У случају потребе обавља послове и задатке свог радног места на другим одељењима. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца.

Шифра радног места:	Г092200
Радно место :	Помоћни радник
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Обавља физичке послове : истовар и утовар ; пренос и транспорт робе , материјала и опреме и др. ; Обавља послове одржавања и обраде зелених површина, као и уређења болничког круга. У зимском периоду чисти снег у кругу. Одржава и чисти шахте кишне канализације. Обавља и друге послове из домена своје квалификације и оспособљености, по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговора Шефу одсека и Начелнику службе.

Шифра радног места:	3037300
Радно место :	Перач лабораторијског посуђа
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака

Основно образовање	Врши послове прања и сушења лабораторијског посуђа . Врши распоређивање лабораторијског посуђа по месту употребе. Одржава хигијену радних површина и простора у лабораторији. Уклања продукте рада у лабораторији на прописан начин. Припрема лабораторијско посуђе за лабораторијске поступке и анализе. Предузима потребне мере и радње на спречавању интрахоспиталних инфекција, спровођењу хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговора Шефу одсека и главној сестри/техничару одељења/одсека.

Шифра радног места:	3037102
Радно место :	Помоћни радник на нези болесника
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Стара се о личној хигијени пацијената и задужује га болничким рубљем. Обавља послове замене прљавог болничког рубља и допрема чисто и класира га. Врши прање и дезинфекцију болничких папуча. Помаже медицинским сестрама-техничарима при санитарној обради пацијената. Помаже тешким и непокретним пацијентима при пресвлачењу. По пријему одводи пацијенте до гардеробе а по потреби и до одељења на које се врши пријем. Стара се о хигијени и уредном одржавању гардеробног простора. У сарадњи и по налогу медицинског особља спроводи мере на спречавању интрахоспиталних инфекција, мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Обавља и друге послове које му одреди непосредни руководиоца. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и главној сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	Г092101
Радно место :	Фризер/берберин
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Обавља прање, сушење, шишање и естетско обликовање косе. Обавља бријање и избријавање браде и бркова. Помаже медицинским сестрама-техничарима при санитарној обради пацијенат. Помаже тешким и непокретним пацијентима при пресвлачењу. Стара се о хигијени и уредном одржавању пацијената. У сарадњи и по налогу медицинског особља спроводи мере на спречавању интрахоспиталних инфекција, мере асепсе и антисепсе, хигијенско-епидемиолошке мере и мере заштите на раду. Обавља и друге послове које му одреди непосредни руководиоца. Води евиденцију о пруженим услугама. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и главној сестри/техничару службе/одељења/одсека и главној сестри/техничару Опште болнице.

8.2.4. Одељење за прање и дистрибуцију веша

Шифра радног места:	Г091700
Радно место :	Техничар техничког одржавања уређаја и опреме - Шеф одељења за прање и дистрибуцију веша
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
	Организује рад у одељењу вешераја. Прави распоред радне снаге и води евиденцију присутности

Средње образовање, најмање три године радног искуства у здравственој установи	на послу. Обезбеђује материјал за прање, исти треба да преко магацина и начелнику недељно шаље извештај о утрошку. Одговара за поверена основна средства и ситан инвентар. Организује шивење новог веша и заштитне одеће и даје потребне инструкције, а по потреби узима и директно учешће у непосредном раду. Води евиденцију примљеног и издатог веша. Стара се о обезбеђењу довољних количина употребљивог веша, а дотрајали и неупотребљив предлаже за расход. Обавља послове на машинама за прање, сушење и пеглање веша. Одговара за економично трошење материјала, средстава за прање и дезинфекцију. Стара се о исправности техничке апаратуре. Стара се о правилном улазу и излазу прљавог и чистог веша. У сарадњи са медицинским сестрама- техничарима предузима потребне мере и радње на спречавању интрахоспиталних инфекција, спровођењу хигијенско-епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Одговоран је за правовремено снабдевање чистим вешом свих служби болнице по утврђеном распореду. Одговоран је да се при термичкој обради веша задовољи здравствени минимум. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара Начелнику службе и главној сестри/техничару Опште болнице.

Шифра радног места:	Г091801
Радно место :	Техничар одржавања одеће
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Основно образовање	Пере веш, гардеробу, постељину, радну одећу и остало рубље. Суши и пегла веш и одећу. Врши обележавање рубља. Дистрибуира веш по одељењима и у сарадњи са шефом одељења/одсека и медицинским особљем стара се да истог буде довољно. Прикупља по одељењима прљав веш, више пута дневно доноси у перионицу, класира га за прање. Стара се о правиланом улазу и излазу прљавог и чистог веша. У сарадњи са медицинским сестрама- техничарима предузима потребне мере и радње на спречавању интрахоспиталних инфекција, спровођењу хигијенскоепидемиолошких мера и мера заштите на раду. По потреби ради и на ручном прању веша. Благовремено захтева материјал за прање. Одговара материјално за машине и апарате којима директно рукује. Одржава хигијену простора у коме ради и врши дезинфекцију машине за сушење и пеглање рубља као и радне просторије перионице. Води рачуна о примени заштитних мера у току рада. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговора шефу вешераја.

Шифра радног места:	Г091400
Радно место :	Кројач
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање	Обавља послове кројења, шивења и крпљења болничке одеће и постељног рубља и различитих врста медицинског потрошног материјала. Одговара за квалитет извршеног посла, као и количину утрошеног материјала који се користи у раду. Одржава хигијену на радном месту и води рачуна о примени заштитних мера у току рада. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговора шефу вешераја.

8.2.5.Одељење за припрему и дистрибуцију хране

Шифра радног места:	Г070600
Радно место :	ШЕФ КУХИЊЕ
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке, најмање три године радног искуства у здравственој установи/установи социјалне заштите	Организује, планира и надгледа рад кухиње; непосредно руководи процесом спремања и поделом хране на линији за поделу; обезбеђује правилно коришћење средстава за хигијену, прибора за јело и опреме у кухињи; учествује у изради дневног плана производње; требају намирнице и остали материјал из магацина за производњу готових јела и врши поделу истих према врсти јела;врши корекцију дневне производње, код смањења производње врши повраћај намирница магацину, код повећања производње врши додатни пријем из магацина; извештава о потреби набавке појединих намирница и зачина; одговоран је за примену норматива код производње готових јела, одговоран је за реализацију планиране производње; организује благовремену контролу требовања и транспорт готових јела у дистрибутивне објекте; контролише процес производње и одговоран је за квалитетно припремање јела; врши распоред запослених на линији услуживања и контролише њихов рад; салдира стање на крају смене; примењује мере безбедности. За свој рад непосредно одговара руководиоцу службе .

Шифра радног места:	Г070700
Радно место :	Главни кувар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке, најмање три године радног искуства у здравству ној установи/установи социјалне заштите	Организује и координира процес рада у кухињи. Контролише и одговара за стручан, квалитетан и хигијенски рад особља на припреми хране. Требује и врши пријем намирница и контролу исправности приспелих намирница у кухињу и одговара за исте у даљем поступку. Организује и контролише издавање хране за одељења. Одговара за одржавање чистоће у простору за припрему хране. Стара се о рационалном коришћењу материјала. Сарађује са дијететичаром и учествује у изради јеловника. Учествоје у пријему робе од добављача заједно са магационером. Оставља узорке хране за испитивање, контролише и одговара за правилну обраду намирница. Одговара за издавање дијеталне и остале хране по јеловнику и налазима дијететичара. Одговара за правилно и економично трошење примљених намирница као и њихово чување. Одговара за примену хигијенско – техничких мера и мера заштите на раду. Одговара за спровођење налога инспекцијских служби и других надлежних органа који врше санитарни надзор над радом кухиње.Распоређује запослене у смени и води евиденцију запослених. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиљаца. За свој рад непосредно одговара главној сестри/техничару Опште болнице и Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г070800
Радно место :	КУВАР
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање одговарајуће струке	Припрема све врсте јела по јеловнику и нормативима исхране; припрема, кува, обрађује намирнице и спрема све врсте јела за пацијенте и за дежурно особље по јеловнику који изради виши нутриционоиста-дијететичар, контролише исправност намирница; утврђује потребне количине намирница на основу норматива и резервација и саставља листу за набавку намирница; контролише квалитет припремљеног јела; сервира јела; припрема јеловник. За свој рад непосредно одговара главном кувару.

Шифра радног места:	Г070900
Радно место :	Помоћни радник у кухињи
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање	Самостално припрема храну по јеловнику и нормативима исхране. Контролише исправност намирница и квалитет припремљеног јела, грубу обраду намирница, припрема и издаје храну по јеловнику. Одговара за хигијену на свом радном месту и за примену мера заштите на раду. Одговара главном кувару за правилно и економично трошење намирница као и њихово чување. Ради и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном кувару.

Шифра радног места:	3031800
Радно место :	Виши нутрициониста -дијететичар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Виша медицинска школа или Струковне студије одговарајуће струке; положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању	Израђује план исхране, сачињава јеловник болесника са нутритивним, квалитативним и квантитативним описом.Прати исходе прописаних дијета. Врши едукације из области нутритивне вредности хране. Пружа савете пацијентима и спроводи здравствено васпитни рад. Врши промоцију здравих стилова и навика у исхрани. Спроводи активности стручног усавршавања у области дијететике. Саставља персоналне јеловнике за пацијенте у складу са стручним инструкцијама лекара и дијагнозама пацијената. Редовно контролише квантитет, квалитет и хигијенску исправност намирница и даје дозволу за употребу, о чему сачињава писани извештај.Контролише квалитет, количину и структуру припремљене хране у односу на дате јеловнике, а у складу са одговарајућим стандардима. Учествоје при одабирању намирница за исхрану болесника планира дугорочну набавку намирница. Уводи у рад особље које припрема и сервира храну. Прати и побољшава начин припремања хране. Прати развој дијететике и у сарадњи са главном сестром унапређује исхрану у болници. Води евиденцију о бројном стању болесника и врстама дијета. Обавља и друге послове из своје струке по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сетри/техничару Опште болнице и Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г071302
Радно место :	Сервирка
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање; Изузетно: Основно образовање и радно искуство на тим пословима	Обавља послове пријема, поделе и сервирања obroка пацијентима на одељењу. Стара се о правилној расподели obroка према врсти дијета . Стара се о сервирању obroка непокретним болесницима. По завршеном obroку прикупља посуђе и прибор и стара се о правилном одлагању отпадака. Одржава хигијену посуђа, прибора и уређаја, радног простора, складишта за храну и простор око кухиње и стара се о стерилности прибора и посуђа. У сарадњи са медицинским сестрама – техничарима предузима потребне мере и радње на спречавању интрахоспиталних инфекција , спровођењу хигијенско – епидемиолошких мера и мера заштите на раду. Износи помије до места где се врши преузимању истих. Ради на грубој припреми хране. Преноси - допрема храну из магацина и осталог материјала за припрему хране у кухињи У случају потребе учествује у расподели хране на другим одељењима. Обавља и друге послове делокруга рада Одсека по налогу непосредног руководиоца, а у складу са стеченим нивоом образовања. За свој рад непосредно одговара главном кувару и главној сестри/техничару Опште болнице.

8.2.6.Одељење за ППЗ / противпожарну заштиту / ФТО / физичко-техничко обезбеђење /и телефонску комуникацију

Шифра радног места:	Г051200
Радно место :	Референт за заштиту и безбедност здравља на раду – Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, лиценца за вршење основних послова службеника обезбеђења – без оружја, најмање две године радног искуства	Руководи и организује рад одсека Организује и одговоран је за рад телефониста на телефонској централи. Води прописану евиденцију рада запослених. Води рачуна о личном изгледу запослених у својој служби. Врши примопредају смена и контролише примопредајне књиге. Организује чување и обезбеђивање објеката установе. Организује чување и обезбеђивање запослених, пацијената, гостију, објеката и имовине установе. Организује и руководи пријем страних делегација и гостију у установи. Обавља све редовне послове свог радног места: Контролише улаз/излаз у објекте установе и обезбеђује поштовање кућног реда у установи, води евиденцију о посетама. Даје обавештења странкама о распореду одељења, радном времену и посетама пацијентима. Превентивно делује и учествује у спречавању појава које могу угрозити живот запослених и пацијената и изазвати штету у објектима и кругу установе, у складу општим и појединачним актима и планом обезбеђења установе. Врши контролу проласка возилима у круг болнице на начин који обезбеђује неометан пролаз и приступ возилима хитне помоћи и другим службеним возилима. Одговоран је за прописно паркирање свих возила у кругу установе. Одговоран је за стање и комплетност противпожарне технике у смени за коју је задужен. Обезбеђује несметан приступ свим објектима преко утврђених противпожарних путева. Помаже ватрогасцим код хитних интервенција. Контролише изношење предмета, ствари и материјала из просторија и круга. Ради и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г051000
Радно место :	Службеник за послове одбране, заштите и безбедности
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Више образовање, положен стручни испит из противпожарне заштите, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства на пословима ППЗ	Припрема потребну документацију за израду аката о процени ризика; организује и спроводи превентивне мере у циљу заштите од пожара и безбедности и здравља на раду; разматра стање заштите од пожара, подноси извештаје и припрема предлоге; издаје упутства за рад запосленима у ванредним приликама, ванредним ситуацијама и у поступањима везаним за појачане мере безбедности; организује обуку запослених из области заштите од пожара; организује периодичне прегледе запослених; евакуише запослене и спашава имовину у условима опасности или ванредне ситуације; припрема извештаје из области безбедности и заштите; припрема и спроводи оспособљавање запослених, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г051200
Радно место :	Референт за безбедност и заштиту здравља на раду
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару,	Прикупља потребну документацију за израду аката о процени ризика; прикупља податке за анализу степена тренутне експонираности безбедносним ризицима; прикупља податке и потребну документацију за израду општих и појединачних акта из области заштите, безбедности и здравља на раду; прати и контролише средства и опрему за личну заштиту на раду; прати стање и води евиденцију о повредама на раду и професионалним обољењима; спроводи мере за благовремено отклањање утврђених недостатака; контролише проходност противпожарних путева и евакуационих праваца; учествује у изради извештаја у вези са ванредним догађајима из области заштите, безбедности и здравља на раду, ради и друге послове које одговарају њеној стручној спреми по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара непосредном руководиоцу.

Шифра радног места:	Г051300
Радно место :	Ватрогасац
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, положен стручни испит из противпожарне заштите, знање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства на пословима ППЗ	Спроводи утврђене мере заштите од пожара и превентивно техничке заштите. Контролише комплетност и исправност средстава и опреме за противпожарну заштиту. Контролише проходност противпожарних путева и евакуационих праваца. Спроводи мере за благовремено отклањање утврђених недостатака. Предузима све потребне радње у случају избијања пожара. Пружа подршку запосленима у ванредним приликама, ванредним ситуацијама и у поступањима везаним за појачане мере безбедности. Евакуише запослене и спасава имовину угрожену пожаром или другим обликом ванредне ситуације. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе .

Шифра радног места:	Г051601
Радно место :	Портир/Чувар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, знање рада на рачунару	Врши пријем странака и даје потребна обавештења. Води евиденцију о уласку и изласку у објект странака. Води евиденцију о уласку и изласку запослених Контролише и надзире рад алармног система. Прима телефонске позиве и усмерава везу по позивима. Даје обавештења странкама о распореду одељења, радном времену и посетама пацијентима. Превентивно делује и учествује у спречавању појава које могу угрозити живот запослених и пацијената и изазвати штету у објектима и кругу установе, у складу општим и појединачним актима и планом обезбеђења установе. Врши контролу проласка возилима у круг болнице на начин који обезбеђује неометан пролаз и приступ возилима хитне помоћи и другим службеним возилима. Одговоран је за прописно паркирање свих возила у кругу установе. Врши контролу објеката и опреме ради спречавања пожара, а у случају наступања пожара предузима мере на његовој локализацији и обавештава надлежне органе. Одговоран је за стање и комплетност противпожарне технике у смени за коју је задужен. Обезбеђује несметан приступ свим објектима преко утврђених противпожарних путева. Помаже ватрогасцима код хитних интервенција. Контролише изношење предмета, ствари и материјала из просторија и круга. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе.

Шифра радног места:	G051601
Радно место :	Портир/ ноћни чувар
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, завршена обука из ППЗ заштите, знање рада на рачунару	Ради само ноћу. Контролише и обилази објекат који чува, са лампом, више пута у току ноћи. Контролише и надзире рад алармног система. Превентивно делује и учествује у спречавању појава које могу угрожити живот запослених и пацијената и изазвати штету у објектима и кругу установе, у складу са општим и појединачним актима и планом обезбеђења установе. Врши контролу проласка возилима у круг болнице на начин који обезбеђује неометан пролаз и приступ возилима хитне помоћи и другим службеним возилима. Одговоран је за прописно паркирање свих возила у кругу установе. Врши контролу објеката и опреме ради спречавања пожара, а у случају наступања пожара предузима мере на његовој локализацији и обавештава надлежне органе. Одговоран је за стање и комплетност противпожарне технике. Обезбеђује несметан приступ свим објектима преко утврђених противпожарних путева. Помаже ватрогасцима код хитних интервенција. Контролише изношење предмета, ствари и материјала из просторија и круга. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе.

Шифра радног места:	Г051601
Радно место :	Портир/телефониста
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Руководи радом телефонске централе Здравственог центра; даје телефонске везе које долазе између градске мреже упућује их на локалне телефоне; стара се на не дође до механичких кварова као и других кварова унутар локала и пријављује непосредном руководиоцу настале сметње; ради и друге послове које одговарају стручној спреми по налогу непосредног руководиоца за свој рад одговара шефу одсека/службе.

Шифра радног места:	Г090400
Радно место :	Оператер у контакт центру
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, знање рада на рачунару	Обавља све послове из области телефонског саобраћаја (прима и даје везе у унутрашњем и спољњем саобраћају). Води евиденцију датих телефонских позива. Одговоран је за брзо и тачно обављање телефонског промета. По потреби обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредних руководиоца. За свој рад непосредно одговара Шефу одсека и Шефу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе.

8.2.7.Одељење за санитетски превоз и транспорт

Шифра радног места:	Г060100
Радно место :	Руководилац послова транспорта и логистике – Шеф одељења
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године; знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства у здравственој установи;	Руководи одсеком и одговоран је за све послове из делокруга рада одсека. Организује рад одсека у циљу квалитетног, ефикасног и економичног извршавања постављених задатака. Бави се планирањем развоја одсека. Врши контролу рада унутар одсека. Издаје и врши контролу путних налога; прати и организује одржавање возног парка, редовне и ванредне сервисе и поправке возила; Учествоје у припреми и реализацији поступака јавних набавки, организује набавке нових возила, као и продају старих и отписаних возила; Непосредно учествује у превентивном и редовном одржавању, дијагностиковању и отклањању најсложенијих кварова и обављању других стручних послова, контролише стање и утрошак резервних делова, горива и подноси захтев за њихову набавку; врши регистрацију возила. Предлаже за расход возила за које поправка није економски исплатива. Врши квантитативни и квалитативни пријем возила и опреме. Води евиденцију о стању свих возила, уређаја и опреме. Обавља послове возача директора Установе, а по обавља и остале врсте превоза из делокруга рада одсека. Обавља и друге послове сличне сложености по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања – Начелнику службе и помоћнику директора за техничке и помоћне послове.

Шифра радног места:	3036801
Радно место :	Возач у санитетском превозу – Главни возач
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године; знање рада на рачунару;	Води евиденцију о присутности на раду возача. Води евиденцију о употреби моторних возила, пређеној километражи, потрошњи горива и мазива, о благовременом обављању редовних
најмање једна година радног искуства у здравственој установи на пословима возача	сервисирања техничких прегледа и регистрације возила. Контролише и оверава путне налоге возача. У сарадњи са лицем задуженим за БЗНР стара се о благовременом обављању лекарских прегледа возача. Сарађује са лицем задуженим за наплату штета од осигуравајућих друштава. Стара се о упућивању возила на поправку и преузимању са поправке. Управља моторним возилом по налогу руководиоца. Врши хитан санитетски превоз пацијената; врши санитетски превоз пацијената који није хитан али је оправдан и медицински неопходан, помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената; врши превоз лекова, санитетског материјала, техничке опреме и других материјала за које се укаже неопходна потреба. Обавља мање интервенције – поправке на возилу које дужи. Ради по распореду који сачини руководилац одсека за послове транспорта и логистике (шеф одсека). Обавља и друге послове и задатке сличне сложености по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара Руководиоцу послова транспорта и логистике – шефу одсека и Руководиоцу послова инвестиционог и техничког одржавања - Начелнику службе.

Шифра радног места:	3036801
Радно место :	Возач у санитетском превозу
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Средње образовање, поседовање возачке дозволе Б категорије најмање четири године;	Управља моторним возилом по налогу руководиоца. Стара се о техничкој исправности возила и о благовременом отклањању кварова. Уредно води путни налог за возило. За задужена средства-опрему и ситан инвентар материјално одговара. Одржава возило уз обезбеђење хигијенских услова за рад. Ради по сменама, недељом и државним празником. Обавља и мање поправке на возилу. Врши хитан санитетски превоз пацијената; врши санитетски превоз пацијената који није хитан али је оправдан и медицински неопходан; помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената. Врши превоз лекова, санитетског материјала, медицинског отпада, техничке опреме и других материјала за које се укаже неопходна потреба. Сарађује са одговорним лицима око регулисања штете на возилима. У случају потребе, а по телефонском позиву главног возача и/или шефа одсека, дужан је одмах да се јави на радно место. После обављеног посла возило у уредном стању (чисто) паркира на одређено место за паркирање. Ради по распореду који сачини руководилац одсека за послове транспорта и логистике (шеф одсека). Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главном возачу и руководиоцу послова транспорта и логистике – шефу одсека.

9. КАБИНЕТ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Делокруг рада:

Кабинет за интерну ревизију је функционално и организационо независна целина и директно извештава директора установе.

Функционална независност успоставља се независним планирањем, спровођењем и извештавањем о обављеним интерним ревизијама.

Организациона независност успоставља се у односу на друге организационе делове/јединице установе.

Јединица за интерну ревизију обавља интерну ревизију свих организационих делова/јединица установе, свих програма, активности и процеса у надлежности установе. Интерна ревизија помаже установи као кориснику јавних средстава у постизању њених циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на:

- 1) идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком од стране руководиоца свих нивоа у установи;
- 2) усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима;
- 3) поузданост и потпуност финансијских и других информација;
- 4) ефикасност, ефективност и економичност пословања; 5) заштиту средстава и података (информација); 6) извршење задатака и постизање циљева.

Интерна ревизија обавља се у складу са законом којим се уређује буџетски систем, овим правилником и Међународним стандардима интерне ревизије.

ЛИСТА РАДНИХ МЕСТА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ЗАНИМАЊЕ	УСЛОВИ	Број систематизованих извршилаца 2
Руководилац интерне ревизије	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије економске струке у обиму 240 ESPB односно специјалистичке струковне студијеекономске струке,	

		знање рада на рачунару, најмање седам година радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија	
Виши интерни ревизор/самостални интерни ревизор	Дипломирани економиста	Економски факултет или Основне академске студије одговарајуће струке у обиму 240 ESPB односно специјалистичке струковне студије одговарајуће струке, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија	
Сарадник у интерној ревизији	Дипломирани економиста Дипломирани правник	Економски или Правни факултет или Основне академске студије одговарајуће струке у обиму 240 ESPB односно специјалистичке струковне студије одговарајуће струке, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија	2
Посебни услови који се односе на здравствену способност утврђују се у складу са Актом о процени ризика.			

Укупан број систематизовних извршилаца је : 1323

Шифра радног места:	Г080100
Радно место :	Руководилац интерне ревизије
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
240 ЕСПБ одн.VII /1 степен стручне спреме, Економски факултет, најмање 7 година радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија,положен стручни испит и стечено звање овлашћени интерни ревизор у јавном сектору знање на рада на рачунару.	Организује, руководи и прати извршење послова интерне ревизије; припрема и подноси на одобравање директору установе нацрт повеље интерне ревизије, стратешки и годишњи план интерне ревизије; надгледа спровођење годишњег плана интерне ревизије и примену методологије интерне ревизије; одобрава планове обављања појединачних аранжмана интерне ревизије (услуга уверавања и саветодавних услуга) подноси извештаје директору установе за послове које реализује у извештајном периоду; пружа стручну подршку запосленима у јединици интерне ревизије у процени области ризика; обавља и даје упутства за обављање појединачних аранжмана интерне ревизије; саопштава резултате обављених ревизија и консултантских ангажмана директору установе, путем писаних или усмених извештаја; врши анализу и оцену квалитета адекватности, поузданости и ефективности у функционисању интерних контролних механизма; сачињава и доставља директору установе годишњи извештај о раду интерне ревизије коришћењем упитника који припрема и објављује, на интернет презентацији Министарства финансија, Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија; координира рад са екстерном ревизијом.Заступа интерну ревизију на састанцима и пред другим организацијама, ангажује се у сталном професионалном развоју укључујући интерну и екстерну обуку. Обавља и друге послове из домена интерне ревизије које му додели директор установе. За свој рад гнеосредно је одговоран директору Установе.

Шифра радног места:	Г080200
Радно место :	Виши интерни ревизор/самостални интерни ревизор
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
Економски факултет или Основне академске студије одговарајуће струке у обиму 240 ESPB односно специјалистичке струковне студије одговарајуће струке, знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија	Пружа стручну подршку при изради нацрта повеље интерне ревизије, стратешког и годишњег плана ревизије/припрема и подноси на одобравање директору установе/руководиоцу јединице за интерну ревизију нацрт повеље интерне ревизије, стратешки и годишњи план интерне ревизије; пружа стручну подршку у процени области ризика; утврђује предмет интерне ревизије – услуге уверавања, развија критеријуме и анализира доказе и документовање процеса и процедура субјекта ревизије; утврђује садржај ревизорских програма и начин извештавања у појединачним саветодавним услугама; припрема планове обављања појединачних аранжмана интерне ревизије, услуга уверавања и саветодавних услуга; спроводи ревизорске процедуре у складу са методологијом рада интерне ревизије; обавља појединачне аранжмане интерне ревизије; обрађује и документује ревизорске налазе и препоруке; пружа стручну помоћ при саопштавању резултата појединачних ангажмана интерне ревизије путем писаних или усмених извештаја; подноси извештаје о резултатима појединачних ангажмана интерне ревизије директору установе/руководиоцу јединице за интерну ревизију; сачињава периодичне и годишње извештаје/сачињава и доставља директору установе/руководиоцу јединице за интерну ревизију годишњи извештај о раду интерне ревизије коришћењем упитника који припрема и објављује. Обавља и друге послове из домена интерне ревизије по налогу руководиоца јединице за интерну ревизију. За свој рад непосредно одговара руководиоцу јединице за интерну ревизију.

Шифра радног места:	Г080300
Радно место :	Сарадник у интерној ревизији
Група и подгрупа радних места (хоризонтална класификација)	
Платна група (вертикална класификација)	
Платни разред	
Потребни услови /општи и посебни/	Опис послова и радних задатака
240 ЕСПБ одн. VII /1 степен стручне спреме, Економски факултет/Правни факултет, најмање 3 година радног искуства у струци према пропису којим се уређује интерна ревизија, знање на рада на рачунару;	Учествује у обављању ревизије под надзором и у сегментима које му одреди руководицац интерне ревизије; учествује у изради нацрта извештаја у сегментима за које је вршио тестирање документације и података; прикупља законска и друга нормативна акта везана за предмет ревизије и пружа техничку подршку у припреми појединачне интерне ревизије/саветодавних услуга; учествује у спровођењу ревизорских процедура, у складу са методологијом рада интерне ревизије; учествује у припреми документације за израду анализа, извештаја и информација у вези обављених ревизија. Обавља и друге послове из делокруга рада организационе јединице по налогу руководиоца јединице за интерну ревизију. За свој рад непосредно одговара руководиоцу јединице за интерну ревизију.

IV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ове Измене и допуне Правилника чине саставни део Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Здравственог центра Лозница број: 818/1 од 11.03.2024. године.

Након ступања на снагу Измена и допуна Правилника приступиће се закључивању уговора са запосленима у Здравственом центру Лозница у складу са Законом.

Члан 26.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 27.

Ове Измена и допуне Правилника ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли установе.

Здравствени центар Лозница
в.д. Директор

др Јадранка Маринковић

Управни одбор Здравственог центра Лозница дао је сагласност на ове измене и допуне Правилник дана 22.10.2025. године.

Објављено на огласној табли установе дана 23.10.2025. године.